

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**

**LAPORAN KEUANGAN**

**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL**

**31 Desember 2025**

**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun Yang Berakhir Tahun 2024)**

**DAN**

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**



PT. Bank Perekonomian Rakyat Syariah Lampung Barat (Perseroda)

**BANK SYARIAH LAMPUNG BARAT**

Kantor Pusat : Jln. R.A. Kartini No. 075-076, Kel. Pasar Liwa, Kec. Balik Bukit, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kae Way Tenang : Jln. Lintas Liwa, Pura Lalauka, Kec. Way Tenang, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kae Kral : Jln. Abadihala No.08, Pasar Kral, Kec. Pesisir Tengah, Kab. Pesisir Barat



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI**

**TENTANG**

**TANGGUNG JAWAB LAPORAN KEUANGAN**

**PER 31 DESEMBER 2025**

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : H. Mahrom, S.E.  
Alamat Kantor : Jln. Raden Intan Nomor 114 Suka Menanti, RT001/RW004, Kel. Pasar Liwa, Kec. Balik Bukit, Kab. Lampung Barat, Prov. Lampung, 34381  
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

- Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT. BPR Syariah Lampung Barat (Perseroda).
- Laporan Keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia.
- Semua informasi dalam laporan keuangan dimuat secara lengkap dan benar.
  - Laporan keuangan tidak mengandung informasi / fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
- Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT. BPR Syariah Lampung Barat (Perseroda)

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Liwa, 26 Januari 2026

**PT. BPR Syariah Lampung Barat (Perseroda)**



**H. Mahrom, S.E.**  
Direktur Utama

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**

**DAFTAR ISI**

---

**Halaman**

**Laporan Keuangan - Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025**

Neraca	1 - 2
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Laporan Arus Kas	5
Catatan Atas Laporan Keuangan	6 - 19

**Laporan Auditor Independen**



PT. Bank Perekonomian Rakyat Syariah Lampung Barat (Perseroda)

# BANK SYARIAH LAMPUNG BARAT

Kantor Pusat : Jln. R.A. Kartini No. 075-076, Kel. Pasar Liwa, Kec. Balik Bukit, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Way Tenong : Jln. Lintas Liwa, Pura Laksono, Kec. Way Tenong, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Kruai : Jln. Merdeka No.64, Pasar Kota, Kec. Pantai Tengah, Kab. Pesisir Barat



**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**NERACA**  
**Per 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

	Catatan	2025	2024
<b>ASET</b>			
<b>Aset Lancar</b>			
Kas	3	140.071.700	222.326.100
Penempatan Pada Bank Lain	2d,2e, 3	7.247.591.113	10.084.883.932
Piutang Dan Pembiayaan	2f, 5	67.225.056.405	72.503.445.394
Pendapatan Margin Yang Ditangguhkan		(17.721.912.287)	(18.454.066.799)
<b>Jumlah</b>		<b>49.503.144.118</b>	<b>54.049.378.595</b>
Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif	6	(2.009.280.816)	(1.660.332.219)
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>54.881.526.115</b>	<b>62.696.256.408</b>
<b>Aset Tetap</b>	2h, 7		
Aset Tetap - setelah dikurangi Akumulasi Penyusutan sebesar Rp 1.177.248.518,- untuk Tahun 2025 dan sebesar Rp923.263.775,- untuk tahun 2024		1.102.708.229	1.108.213.649
<b>Aset Tidak Berwujud</b>	7	74.540.290	-
<b>Rupa-rupa Aktiva</b>	8	1.122.482.381	1.588.477.951
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>57.181.257.014</b>	<b>65.392.948.008</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Liwa, 26 Januari 2026

PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)

  
**Mahrom, SE**  
Direktur Utama



PT. Bank Perekonomian Rakyat Syariah Lampung Barat (Perseroda)  
**BANK SYARIAH LAMPUNG BARAT**

Kantor Pusat : Jln. R.A. Kartini No. 075-076, Kel. Pasar Liwa, Kec. Balik Bukit, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Way Tenong : Jln. Lintas Liwa, Pura Laksmana, Kec. Way Tenong, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Krui : Jln. Merdeka No.64, Pasar Kota, Kec. Pesisir Tengah, Kab. Pesisir Barat



**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**NERACA**  
**Per 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

	<b>Catatan</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>Kewajiban</b>			
Kewajiban Segera Dibayar	9	64.520.697	45.920.112
Utang Basil	10	253.224.773	280.401.126
Utang Pajak	11	224.348.139	141.746.096
Simpanan-Simpanan	12	19.833.021.137	25.120.745.441
Simpanan Bank Lainnya	13	20.250.000.000	22.250.000.000
Pembiayaan Yang Diterima	14	3.808.843.241	4.713.417.959
Kewajiban Imbalan Kerja	15	58.936.000	48.936.000
Kewajiban Lain-lain	16	182.103.942	730.468.275
<b>Jumlah Kewajiban</b>		<b>44.674.997.930</b>	<b>53.331.635.009</b>
<b>EKUITAS</b>	17		
Modal Disetor		9.000.000.000	9.000.000.000
<i>Modal Dasar - 12.000 saham pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024. Modal ditempatkan dan disetor penuh 9.000 pada 31 Desember 2025 dan 2024..</i>			
Cadangan		2.395.690.399	2.229.284.750
Laba (Rugi) Tahun Berjalan		1.110.568.685	832.028.249
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>12.506.259.084</b>	<b>12.061.312.999</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>57.181.257.014</b>	<b>65.392.948.008</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Liwa, 26 Januari 2025

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**

  
**Mahrom, SE**  
Direktur Utama



PT. Bank Perekonomian Rakyat Syariah Lampung Barat (Perseroda)  
**BANK SYARIAH LAMPUNG BARAT**

Kantor Pusat : Jln. R.A. Kartini No. 075-076, Kel. Pasar Liwa, Kec. Balik Bukit, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Way Temong : Jln. Lintas Liwa, Pura Laksmana, Kec. Way Temong, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Krui : Jln. Merdeka No.64, Pasar Kota, Kec. Pesisir Tengah, Kab. Pesisir Barat



**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025  
(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	Catatan	2025	2024
<b>Pendapatan Operasional</b>			
<b>Pendapatan Bagi Hasil</b>	18		
Pendapatan Bagi Hasil Kontraktual		8.115.188.665	8.277.468.924
Pendapatan Provisi dan Administrasi		129.116.000	304.319.758
<b>Jumlah Pendapatan Bagi Hasil</b>		<b>8.244.304.665</b>	<b>8.581.788.682</b>
<b>Beban Bagi Hasil</b>			
Bagi Hasil Kontraktual	20	3.477.947.089	3.861.832.790
<b>Jumlah Beban Bagi Hasil</b>		<b>3.477.947.089</b>	<b>3.861.832.790</b>
<b>Jumlah Pendapatan Bagi Hasil Bersih</b>		<b>4.766.357.576</b>	<b>4.719.955.892</b>
<b>Pendapatan Operasional Lainnya</b>	19	684.707.196	126.117.394
<b>Laba (Rugi) Kotor</b>		<b>5.451.064.772</b>	<b>4.846.073.286</b>
<b>Beban Operasional</b>			
Beban Penyisihan Kerugian	21.a	367.735.827	192.404.949
Beban Penyusutan dan Amortisasi	21.b	384.061.262	324.103.164
Beban Pemasaran	22	238.011.139	162.324.994
Beban Administrasi & Umum	23	3.026.828.440	3.000.959.558
Beban Operasional Lainnya	24	66.918.186	162.078.597
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>4.083.554.854</b>	<b>3.841.871.262</b>
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		<b>1.367.509.918</b>	<b>1.004.202.024</b>
<b>Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>			
Pendapatan Non Operasional	25	51.332.490	90.124.827
Beban Non Operasional	26	83.925.584	94.717.223
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>		<b>(32.593.094)</b>	<b>(4.592.396)</b>
<b>Laba Bersih Sebelum Pajak</b>		<b>1.334.916.824</b>	<b>999.609.628</b>
<b>Pajak Penghasilan Badan</b>	27	224.348.139	167.581.379
<b>LABA BERSIH TAHUN BERJALAN</b>		<b>1.110.568.685</b>	<b>832.028.249</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Liwa, 26 Januari 2025  
PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)

  
Mahrom, SE  
Direktur Utama



PT. Bank Perekonomian Rakyat Syariah Lampung Barat (Perseroda)  
**BANK SYARIAH LAMPUNG BARAT**

Kantor Pusat : Jln. R.A. Kartini No. 075-076, Kel. Pasar Liwa, Kec. Balik Bukit, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Way Tenong : Jln. Lintas Liwa, Pura Laksana, Kec. Way Tenong, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Krui : Jln. Merdeka No.64, Pasar Kota, Kec. Pesisir Tengah, Kab. Pesisir Barat



**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025  
(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor	Saldo Laba		Jumlah Ekuitas
		Telah Ditentukan Penggunaannya	Belum Ditentukan Penggunaannya	
Saldo, Tanggal 31 Desember 2023	8.000.000.000	1.980.590.661	1.243.470.447	11.224.061.108
Penambahan Modal	1.000.000.000			1.000.000.000
Pembagian Laba		248.694.089	(1.243.470.447)	(994.776.358)
Laba Bersih Tahun 2024		-	832.028.249	832.028.249
Saldo, Tanggal 31 Desember 2024	9.000.000.000	2.229.284.750	832.028.249	12.061.312.999
Pembagian Laba		166.405.649	(832.028.249)	(665.622.600)
Laba Bersih Tahun 2025			1.110.568.685	1.110.568.685
Saldo, Tanggal 31 Desember 2025	9.000.000.000	2.395.690.399	1.110.568.685	12.506.259.084

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Liwa, 26 Januari 2025

PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)

  
Mahrom, SE  
Direktur Utama



PT. Bank Perekonomian Rakyat Syariah Lampung Barat (Perseroda)  
**BANK SYARIAH LAMPUNG BARAT**

Kantor Pusat : Jln. R.A. Kartini No. 075-076, Kel. Pasar Liwa, Kec. Balik Bukit, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Way Tencong : Jln. Lintas Liwa, Pura Laksana, Kec. Way Tencong, Kab. Lampung Barat  
Kantor Kas Krui : Jln. Merdeka No.54, Pasar Kota, Kec. Pesisir Tengah, Kab. Pesisir Barat



**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	2025	2024
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Laba Bersih	1.110.568.685	832.028.249
Penyesuaian untuk :		
Cadangan PPAP Penempatan	348.948.597	192.242.557
Pendapatan Margin Ditangguhkan	(732.154.512)	1.729.286.017
Penyusutan Aset Tetap	326.644.597	113.162.828
Penurunan (Kenaikan) Perubahan dalam Aktiva dan Kewajiban Operasi :		
Penurunan (Kenaikan) Piutang dan Pembiayaan	5.278.388.989	(8.201.838.738)
Penurunan (Kenaikan) Aset Tidak Berwujud	(72.583.335)	
Penurunan (Kenaikan) Rupa-rupa Aktiva	465.995.571	(249.130.788)
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Segera	74.026.276	162.232.126
Kenaikan (penurunan) Simpanan Simpanan	(5.287.724.304)	4.303.645.870
Kenaikan (penurunan) Simpanan Bank Lain	(2.000.000.000)	(1.800.000.000)
Kenaikan (Penurunan) Pembiayaan Yang Diterima	(904.574.718)	(796.155.923)
Kenaikan (Penurunan) Rupa-Rupa Pasiva	(538.364.333)	123.902.859
<b>KAS BERSIH YANG DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN UNTUK) AKTIVITAS OPERASI</b>	<b>(1.930.828.488)</b>	<b>(3.590.624.943)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Pembelian Aktiva Tetap	(323.096.132)	(149.287.501)
Penghapusan Aset Tetap	-	-
<b>KAS BERSIH DIGUNAKAN UNTUK KEGIATAN INVESTASI</b>	<b>(323.096.132)</b>	<b>(149.287.501)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Modal Di setor	-	1.000.000.000
Cadangan Umum	166.405.649	248.694.089
Laba Ditahan	(832.028.249)	(1.243.470.447)
<b>KAS BERSIH DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN) UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN</b>	<b>(665.622.600)</b>	<b>5.223.642</b>
<b>KENAIKAN KAS DAN SETARA KAS BERSIH</b>	<b>(2.919.547.220)</b>	<b>(3.734.688.802)</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>10.307.210.033</b>	<b>14.041.898.835</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>7.387.662.813</b>	<b>10.307.210.033</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Liwa, 26 Januari 2025

PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)

  
Mahrom, SE  
Direktur Utama

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembandingan Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

**1. UMUM**

Perseroan Terbatas PT. Bank Pembiayaan Rakyat Syariah Lampung Barat (Perseroda) didirikan berdasarkan Peraturan Daerah (PERDA) Kabupaten Lampung Barat No. 07 Tahun 2010 tanggal 06 September 2010 dan dibuat dihadapan Notaris Rosmaladewi, SH di Bandar Lampung. Berdasarkan Akta No. 05 tanggal 30 Desember 2014. Akta tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-

Berdasarkan Akta Notaris No. 04 tanggal 09 Desember 2024 dari Notaris Amilda Riansyah, SH, M.Kn disebutkan adanya perubahan nama perseroan (nomenklatur) dari PT Bank Pembiayaan Rakyat Syariah Lampung Barat menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Syariah Lampung Barat Perseroda, yang disingkat PT BPRS Lampung Barat Perseroda.

PT. BPRS Lampung Barat (Perseroda) didirikan dengan maksud dan tujuan berusaha dalam bidang Bank Pembiayaan Rakyat yang menjalankan Usaha :

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk tabungan, deposit berjangka, dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu
2. Memberikan pembiayaan bagi pengusaha kecil dan atau masarakat pedesaan

Susunan Dewan Direksi, Dewan Komisaris dan Pengawas Syariah PT. BPRS Lampung Barat Perseroda sampai dengan 31 Desember 2025, adalah sebagai berikut :

**Komisaris**

Komisaris Utama : Ir. Okmal

**Dewan Pengawas Syariah**

Ketua : Abdul Goni

**Direksi**

Direktur Utama : Mahrom.,S.E

Sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia No. 11/ 3/ PBI/ 2009 tanggal 29 Januari 2009 tentang Bank Umum Syariah, tugas, wewenang dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah (DPS) antara lain meliputi:

- 1) DPS bertugas dan bertanggung jawab memberikan nasihat dan saran kepada Direksi serta mengawasi kegiatan Bank agar sesuai dengan Prinsip Syariah.
- 2) Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab DPS sebagaimana dimaksud pada butir 1) meliputi antara lain:
  - a) Menilai dan memastikan pemenuhan Prinsip Syariah atas pedoman operasional dan produk yang dikeluarkan Bank,
  - b) Mengawasi proses pengembangan produk baru Bank,
  - c) Meminta fatwa kepada Dewan Syariah Nasional untuk produk baru Bank yang belum ada fatwanya,
  - d) Melakukan review secara berkala atas pemenuhan Prinsip Syariah terhadap mekanisme penghimpunan dana dan penyaluran dana serta pelayanan jasa bank; dan
  - e) Meminta data dan informasi terkait dengan aspek syariah dari satuan kerja Bank dalam rangka pelaksanaan tugasnya.

Dalam Akta Notaris No. 41 Tanggal 29 Maret 2010 dari Notaris Tubagus Lukman Suheru, SH Notaris di Bandar Lampung menyebutkan bahwa Modal dasar berjumlah Rp.12.000.000.000 (Dua Belas Milyar Rupiah), yang terbagi atas 12000(Dua

Berdasarkan Akta Notaris No. 04 tanggal 09 Desember 2024, disebutkan bahwa Modal yang ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp 9.000.000.000,- (Sembilan Milyar Rupiah) atau sebanyak 9.000 (Sembilan Ribu) lembar saham, dengan komposisi kepemilikan saham sebagai berikut :

No	Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Nilai Nominal	Persentase (%)	Jumlah
1.	Kabupaten Lampung Barat	8.650	1.000.000	96,11	8.650.000.000
2.	Ir. Mulyadi Irsan	15	1.000.000	0,17	15.000.000
3.	Drs. Dimiyati Amin	100	1.000.000	1,11	100.000.000
4.	Ny. Dra. Helwiyati Komala	235	1.000.000	2,61	235.000.000
		<b>9.000</b>		<b>100,00</b>	<b>9.000.000.000</b>

## 2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

### A. Dasar Penyajian Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 101, "Penyajian Laporan Keuangan Syariah"; PSAK No.102, "Akuntansi Murabahah", PSAK No.104, "Akuntansi Istishna", PSAK No.105, "Akuntansi Mudharabah", PSAK No.106, "Akuntansi Musyarakah", Pedoman Akuntansi Perbankan Syariah Indonesia (PAPSI) dan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum yang ditetapkan Ikatan Akuntansi Indonesia, mencakup pula pedoman akuntansi dan pelaporan yang ditetapkan oleh otoritas perbankan Indonesia.

Laporan keuangan disajikan berdasarkan konsep biaya historis dan konsep akrual dengan beberapa pengecualian. Pengecualiannya adalah :

- 1) Aset yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian pembiayaan dicatat sebesar nilai bersih yang dapat direalisasikan.
- 2) Perhitungan pendapatan yang tersedia untuk bagi hasil yang menggunakan dasar kas.

Berdasarkan PSAK No.101, laporan keuangan Bank syariah yang lengkap terdiri dari komponen-komponen sebagai

- (i) Neraca;
- (ii) Laporan laba rugi
- (iii) Laporan perubahan ekuitas
- (iv) Laporan arus kas
- (v) Laporan sumber dan penggunaan dana zakat
- (vi) Catatan atas laporan keuangan

Laporan neraca, laporan laba rugi, laporan arus kas dan laporan perubahan ekuitas merupakan laporan keuangan yang mencerminkan kegiatan komersial Bank.

Laporan arus kas disusun dengan menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktifitas operasi, investasi dan pendanaan. Untuk penyajian laporan arus kas, kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia dan giro pada Bank lain yang tidak dijadikan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

Laporan sumber dan penggunaan dana zakat merupakan laporan yang menunjukkan sumber dana, penggunaan dalam jangka waktu tertentu serta dana zakat yang belum disalurkan pada tanggal tertentu.

Zakat adalah sebagian dari harta yang wajib dikeluarkan oleh muzaki (pembayar zakat) untuk diserahkan kepada mustahiq (penerima zakat). Sumber dana zakat, infak, dan *shadaqah* berasal dari Bank dan pihak lain yang diterima Bank untuk disalurkan kepada pihak yang berhak sesuai dengan prinsip syariah.

Bank belum menjalankan fungsi pengelolaan dana zakat, baru sebatas zakat internal dan infak yang diberikan kepada pihak yang membutuhkan.

### B. Penyisihan Kerugian Aset Produktif, Aset Non Produktif

Aset Produktif terdiri dari penempatan pada bank syariah lain, piutang murabahah, istishna, salam, pembiayaan mudharabah/ musyarakah, pinjaman qard, ijarah dan ijarah multijasa.

Pedoman pembentukan penyisihan kerugian aset produktif berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan - POJK nomor NOMOR 29/POJK.03/2019 adalah sebagai berikut :

- a) Cadangan Umum, sekurang-kurangnya sebesar 0.5 % dari aset produktif yang digolongkan lancar, tidak termasuk Sertifikat Wadiah Bank Indonesia .
- b) PPAP khusus sebagaimana dimaksud dalam pasal 19 pada POJK nomor NOMOR 29/POJK.03/2019 tentang Kualitas Aset Produktif dan PPAP BPRS ditetapkan sekurang- kurangnya sebesar :
  - (1) 3% dari aset produktif yang digolongkan Perhatian Khusus setelah dikurangi nilai agunan; dan
  - (2) 10% dari aset produktif yang digolongkan Kurang Lancar setelah dikurangi nilai agunan; dan
  - (3) 50% dari aset produktif yang digolongkan Diragukan setelah dikurangi agunan; dan
  - (4) 100% dari aset produktif yang digolongkan Macet setelah dikurangi nilai agunan.

## 2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

### B. Penyisihan Kerugian Aset Produktif, Aset Non Produktif (lanjutan)

Penerapan pembentukan PPAP khusus untuk Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus dilakukan secara bertahap, sesuai dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. 0,5% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 sampai dengan tanggal 31 Desember 2020
  - b. 1% berlaku sejak tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2021
  - c. 3% berlaku sejak tanggal 1 Januari 2022
- c) Kewajiban untuk membentuk penyisihan penghapusan aset produktif tidak berlaku bagi aset produktif untuk *ijarah* atau *ijarah muntahiyah bit tamlik*.
- d) BPRS wajib membentuk penyusutan/amortisasi untuk *ijarah* atau *ijarah muntahiyah bit tamlik*, dengan ketentuan sebagai berikut :
- (1) *ijarah* disusutkan/diamortisasi sesuai dengan kebijakan penyusutan BPRS bagi aktiva yang sejenis,
  - (2) *ijarah muntahiyah bit tamlik* disusutkan sesuai dengan masa sewa

### C. Anggunan Yang Diambil Alih (AYDA)

Bank wajib melakukan upaya penyelesaian terhadap AYDA yang dimiliki dan mendokumentasikan upaya penyelesaian AYDA. Bank wajib melakukan penilaian kembali terhadap AYDA atas dasar nilai realisasi bersih (Net (1) pada saat pengambilalihan agunan, dan (2) pada masa- masa berikutnya setelah dilakukan pengambilalihan agunan.

Bank wajib menggunakan nilai yang terendah apabila terdapat beberapa nilai dari penilai independen atau penilai AYDA yang telah dilakukan upaya penyelesaian, ditetapkan memiliki kualitas:

- Lancar, apabila dimiliki sampai dengan 1 (satu) tahun;
- Macet, apabila dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun.

AYDA yang tidak dilakukan upaya penyelesaian ditetapkan memiliki kualitas satu tingkat di bawah ketentuan yang berlaku. Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian pembiayaan (disajikan dalam akun aset lain) diakui sebesar nilai realisasi bersih. Nilai realisasi bersih adalah nilai wajar aset setelah dikurangi estimasi biaya pelepasan. Selisih antara nilai bersih yang dapat direalisasikan dengan saldo piutang atau pembiayaan yang tidak dapat ditagih diakui sebagai penambah atau pengurang penyisihan kerugian piutang atau pembiayaan.

### D. Giro pada Bank Lain

Giro pada Bank lain dinyatakan sebesar saldo giro dikurangi dengan penyisihan kerugian. Bonus yang diterima Bank dari bank umum syariah diakui sebagai pendapatan usaha lainnya . Penerimaan jasa giro dari bank umum konvensional tidak diakui sebagai pendapatan Bank dan digunakan untuk dana kebajikan (*qardhul hasan*).

### E. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain adalah penanaman dana Bank pada bank syariah lainnya dan/ atau Bank Pembiayaan Rakyat Syariah antara lain dalam bentuk *wadiah* , deposito berjangka dan/ atau tabungan *mudharabah* , pembiayaan yang diberikan, dan/ atau bentuk-bentuk penempatan lainnya berdasarkan prinsip syariah. Penempatan pada bank lain disajikan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan kerugian.

### F. Piutang dan Pembiayaan

Piutang adalah tagihan yang timbul dari pembiayaan *murabahah*, *istishna* dan/ atau *ijarah*.

Pembiayaan *murabahah* adalah jual beli barang dengan harga jual sebesar biaya perolehan ditambah keuntungan yang disepakati dan penjual harus mengungkapkan biaya perolehan tersebut kepada pembeli.

*Mudharabah* adalah penanaman dana dari pemilik dana (*shahibul maal*) kepada pengelola dana (*mudharib*) untuk melakukan kegiatan usaha tertentu, dengan menggunakan metode bagi untung (*profit sharing*) atau metode bagi pendapatan (*revenue sharing*) antara kedua belah pihak berdasarkan nisbah yang telah disepakati sebelumnya.

Pembiayaan *mudharabah* dinyatakan sebesar saldo pembiayaan dikurangi dengan penyisihan kerugian. Bank menetapkan penyisihan kerugian sesuai dengan kualitas pembiayaan berdasarkan penelaahan atas masing-masing saldo pembiayaan.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

F. Piutang dan Pembiayaan (lanjutan)

Apabila pembiayaan *mudharabah* mengalami penurunan nilai akibat hilang, rusak atau faktor lain sebelum dimulainya usaha karena adanya kerusakan atau sebab lainnya tanpa adanya kelalaian atau kesalahan pihak pengelola dana, maka rugi tersebut mengurangi saldo pembiayaan *mudharabah* dan diakui sebagai kerugian Bank. Apabila pembiayaan *mudharabah* mengalami penurunan nilai akibat hilang, rusak atau faktor lain setelah dimulainya usaha tanpa adanya kelalaian atau kesalahan pengelola dana maka kerugian penurunan nilai tersebut diperhitungkan pada saat bagi hasil. Kerugian pembiayaan *mudharabah* akibat kelalaian atau kesalahan pengelola dana dibebankan pada pengelola dana dan

*Musarakah* adalah penanaman dana dari para pemilik dana/ modal untuk mencampurkan dana/ modal mereka pada suatu usaha tertentu, dengan pembagian keuntungan berdasarkan nisbah yang telah disepakati sebelumnya, sedangkan kerugian ditanggung semua pemilik dana/modal berdasarkan bagian dana/ modal masing-masing.

*Musarakah* permanen adalah *musarakah* dengan ketentuan bagian dana setiap mitra ditentukan sesuai akad dan jumlahnya tetap hingga akhir masa akad.

*Musarakah* menurun (*musarakah mutanaqisha*) adalah *musarakah* dengan ketentuan bagian dana salah satu mitra akan dialihkan secara bertahap kepada mitra lainnya sehingga bagian dananya akan menurun dan pada akhir masa akad mitra lain tersebut akan menjadi pemilik penuh usaha tersebut.

Pembiayaan *musarakah* dinyatakan sebesar saldo pembiayaan dikurangi dengan penyisihan kerugian. Bank menetapkan penyisihan kerugian sesuai dengan kualitas pembiayaan berdasarkan penelaahan atas masing-masing saldo

G. Pinjaman Qardh

*Qardh* adalah pinjam meminjam dana tanpa imbalan yang diperjanjikan dengan kewajiban pihak meminjam mengembalikan pokok pinjaman secara sekaligus atau cicilan dalam jangka waktu tertentu.

*Qardh* meliputi *hiwalah* dan *rahn*. *Hiwalah* merupakan akad pemindahan utang piutang nasabah kepada Bank. Atas transaksi ini Bank mendapatkan *ujrah* (imbalan) dan diakui pada saat diterima.

*Rahn* merupakan transaksi menggadaikan barang atau harta dari nasabah kepada Bank dengan uang sebagai gantinya. Barang atau harta yang digadaikan tersebut dinilai sesuai dengan harga pasar dikurangi presentasi tertentu. Atas transaksi ini Bank mendapatkan *ujrah* (imbalan) dan diakui pada saat diterima.

*Qardh* diakui sebesar jumlah dana yang dipinjamkan pada saat terjadinya. Kelebihan penerimaan dari pinjaman atas *qardh* yang dilunasi diakui sebagai pendapatan pada saat terjadinya. *Qardh* disajikan sebesar saldonya dikurangi penyisihan kerugian *qardh* berdasarkan penelaahan atas masing-masing saldo.

H. Aset Tetap

Aset tetap disusutkan sejak bulan ketika aset tersebut digunakan dengan menggunakan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat aset sebagai berikut:

Keterangan	Tahun
Bangunan	20 Tahun
Kendaraan, Inventaris kantor	4 - 8 tahun

Tanah dicatat berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus dengan pengelompokan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Tanggal 15 Mei 2009 dengan umur ekonomis berdasarkan Undang-Undang No. 36 Tahun 2008 Tentang Perubahan Keempat atas Undang- Undang No. 7 Tahun 1983 Tentang Pajak Penghasilan Pasal 11 ayat 6.

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada saat terjadinya, pemugaran dan peningkatan daya guna dalam jumlah signifikan dikapitalisasi. Pada saat aset tetap sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai buku dan akumulasi penyusutan dari aset tetap tersebut dikeluarkan dari akun aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

## 2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

### H. Aset Tetap (lanjutan)

Nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset diestimasi ketika kejadian atau perubahan keadaan mengindikasikan bahwa nilai tercatat mungkin tidak sepenuhnya dapat diperoleh kembali. Penurunan nilai aset, jika ada, diakui sebagai kerugian pada laporan laba rugi tahun berjalan.

### I. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka (disajikan dalam akun "Aset Lain-lain") diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

### J. Pendapatan yang Ditangguhkan

Pendapatan yang ditangguhkan antara lain seperti pendapatan *rahn* yang diamortisasi selama jangka waktu perjanjian dan disajikan dalam akun kewajiban lain-lain.

### K. Kewajiban Segera

Kewajiban segera merupakan kewajiban Bank kepada pihak lain yang sifatnya wajib segera dibayarkan sesuai dengan perintah pemberi amanat atau perjanjian yang ditetapkan sebelumnya. Kewajiban segera dinyatakan sebesar kewajiban Bank.

### L. Simpanan *Wadiah*

Simpanan *wadiah* merupakan simpanan pihak lain dalam bentuk giro *wadiah* dan tabungan *wadiah*. Giro *wadiah* dapat digunakan sebagai instrumen pembayaran, dan dapat ditarik setiap saat melalui cek dan bilyet giro. Giro *wadiah* serta tabungan *wadiah* mendapatkan bonus sesuai kebijaksanaan Bank. Simpanan dalam bentuk giro *wadiah* dan tabungan *wadiah* dinyatakan sebesar kewajiban Bank.

### M. Simpanan dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban Bank kepada Bank lain dalam bentuk giro *wadiah*, tabungan *wadiah* dan Sertifikat Investasi *Mudharabah* Antarbank (SIMA). Simpanan dari Bank lain dinyatakan sebesar kewajiban Bank kepada Bank lain.

### N. Pendapatan Pengelolaan Dana oleh Bank sebagai *Mudharib*

Pendapatan pengelolaan dana oleh Bank sebagai *mudharib* terdiri atas pendapatan dari jual beli transaksi *murabahah*, *istishna*, pendapatan dari sewa (*ijarah*) dan pendapatan dari bagi hasil yaitu *mudharabah*, *musyarakah* dan pendapatan usaha utama lainnya.

Pengakuan keuntungan transaksi *murabahah* dengan pembayaran tangguh atau secara angsuran dilakukan selama periode akad sesuai dengan tingkat resiko dan upaya untuk merealisasikan keuntungan tersebut. Metode yang diterapkan Bank adalah sebagai berikut:

- 1) Metode Efektif (anuitas) sesuai jangka waktu akad:
  - a) Untuk *murabahah* dengan pembayaran tangguh satu tahun.
  - b) Untuk *murabahah* dengan pembayaran tangguh lebih dari satu tahun dimana resiko penagihan kas dari piutang (piutang tak tertagih) dan/ atau beban pengelolaan piutang tersebut terlalu kecil.
- 2) Metode proporsional sesuai jangka waktu akad untuk *murabahah* dengan pembayaran tangguh lebih dari satu tahun dimana resiko piutang tak tertagih dan/ atau beban pengelolaan piutang serta penagihan piutangnya relatif besar.

Bank menetapkan kebijakan tingkat resiko berdasarkan ketentuan internal. Bank melakukan penghentian amortisasi keuntungan ditangguhkan pada saat pembiayaan diklasifikasikan sebagai *Non Performing*.

Pendapatan *istishna* diakui dengan menggunakan metode presentase penyelesaian atau metode akad selesai.

Pendapatan *ijarah* diakui selama masa akad proporsional.

Pendapatan bagi hasil *musyarakah* yang menjadi hak mitra pasif diakui dalam periode terjadinya hak bagi hasil sesuai nisbah yang disepakati.

Pendapatan bagi hasil *mudharabah* diakui dalam periode terjadinya hak bagi hasil sesuai nisbah yang disepakati, dan tidak diperkenankan mengakui pendapatan dari proyeksi hasil usaha.

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**O. Pendapatan Usaha Utama Lainnya.**

Pendapatan usaha utama lainnya terdiri dari pendapatan dari Sertifikat Bank Indonesia Syariah, pendapatan dari penempatan pada bank syariah lain dan pendapatan bagi hasil Surat Berharga Syariah. Pendapatan usaha utama lainnya diakui secara akrual (*accrual basis*).

**P. Pendapatan Imbalan Jasa Perbankan**

Pendapatan imbalan jasa perbankan pada umumnya diakui pada saat kas diterima kecuali untuk selisih nilai perolehan dibanding nilai nominal yang belum diamortisasi yang diakui secara akrual.

**Q. Analisa Rasio Laporan Keuangan**

Analisa ini digunakan untuk mengukur Tingkat Kesehatan Bank, yaitu dari unsur Capital, Asset Quality (Kualitas Aktiva Produktif), Management (baik manajemen umum maupun manajemen resiko), earning (Pengembalian) dan Liabilities (Kewajiban).

**R. Pajak Penghasilan**

Perusahaan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, perusahaan harus mengakuinya sebagai aset. perusahaan tidak mengakui adanya pajak

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

**3. Kas dan Setara Kas**

Jumlah tersebut merupakan saldo kas dan setara pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
<b>Kas</b>		
Kas	140.071.700	222.326.100
<b>Sub Jumlah</b>	<b>140.071.700</b>	<b>222.326.100</b>
<b>Penempatan Pada Bank Lain</b>		
<b>Giro Pada Bank Lain</b>		
PT. CIMB Niaga Syariah	206.599.076	155.565.017
PT. Bank Lampung	3.229.287.378	1.147.266.325
PT. BRI	632.941.425	472.454.070
PT. BNI	99.539.404	34.042.141
PT. Bank Mega Syariah	8.942.201	7.701.884
PT. Bank DKI Syariah	9.150.000	9.450.000
PT. Bank Permata Syariah	7.946.713	958.433
<b>Sub Jumlah</b>	<b>4.194.406.197</b>	<b>1.827.437.870</b>
<b>Tabungan Pada Bank Lain</b>		
PT. BSI	703.184.916	5.757.446.062
<b>Sub Jumlah</b>	<b>703.184.916</b>	<b>5.757.446.062</b>
<b>Deposito</b>		
PT. BPRS Tani Tulang Bawang Barat	750.000.000	750.000.000
PT. BPRS Way Kanan	1.000.000.000	1.000.000.000
PT. BPRS Bandar Lampung	-	500.000.000
PT. BPRS Aman Syariah	600.000.000	250.000.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>2.350.000.000</b>	<b>2.500.000.000</b>
<b>Jumlah</b>	<b>7.387.662.813</b>	<b>10.307.210.032</b>

**4. Piutang dan Pembiayaan**

Jumlah tersebut merupakan saldo Piutang dan Pembiayaan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
Piutang Murabahah	9.510.068.446	16.849.069.853
Piutang Ijarah Multijasa	55.667.999.135	54.821.042.205
Pembiayaan Mudharabah	2.046.988.824	833.333.336
<b>Saldo Piutang &amp; Pembiayaan</b>	<b>67.225.056.405</b>	<b>72.503.445.394</b>
Pendapatan Margin Yang Ditangguhkan	(17.721.912.287)	(18.454.066.799)
<b>Jumlah</b>	<b>49.503.144.118</b>	<b>54.049.378.595</b>

**5. Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif**

Jumlah tersebut merupakan saldo penyisihan penghapusan aktiva produktif pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
Penyisihan Penempatan Dana	(6.146.437)	(18.787.230)
Penyisihan Piutang dan Pembiayaan	(2.003.134.379)	(1.641.544.989)
<b>Jumlah</b>	<b>(2.009.280.816)</b>	<b>(1.660.332.219)</b>

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembandingan Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

**6. Aset Tetap**

Jumlah tersebut merupakan nilai buku Aset tetap pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :  
(Lihat Lampiran)

	2025			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<b>Biaya Perolehan</b>				
Kendaraan	1.260.686.900			1.260.686.900
Peralatan Kantor		3.667.200		3.667.200
Inventaris Kantor	768.833.569	319.428.932		1.088.262.501
<b>Jumlah</b>	<b>2.029.520.469</b>	<b>323.096.132</b>	<b>-</b>	<b>2.352.616.600,7</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>				
Akumulasi Penyusutan	(923.263.775)	(326.644.597)		(1.249.908.372)
<b>Jumlah</b>	<b>(923.263.775)</b>	<b>(326.644.597)</b>	<b>-</b>	<b>(1.249.908.372)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>1.106.256.694</b>			<b>1.102.708.229</b>
	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<b>Biaya Perolehan</b>				
Kendaraan	1.260.686.900			1.260.686.900
Inventaris Kantor	641.583.023	129.207.501		770.790.524
<b>Jumlah</b>	<b>1.902.269.923</b>	<b>129.207.501</b>	<b>-</b>	<b>2.031.477.424</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>				
Akumulasi Penyusutan	(810.100.947)	(113.162.828)		(923.263.775)
<b>Jumlah</b>	<b>(810.100.947)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(923.263.775)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>1.092.168.976</b>			<b>1.108.213.649</b>

**7. Aset Tidak Berwujud**

Jumlah tersebut merupakan saldo aset tidak berwujud pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
- CBS Islamic Banking Application	130.000.000	-
- Lisensi Windows	1.956.955	-
- Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(57.416.665)	-
<b>Nilai Buku Aset Tidak Berwujud</b>	<b>74.540.290</b>	<b>-</b>

**8. Aset Lain-Lain**

Jumlah tersebut merupakan saldo aset lain-lain pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
Persediaan ATK & Barang Cetakan	68.723.743	32.249.996
PYAD Piutang dan Pembiayaan	445.768.859	487.137.746
BDD Renovasi & Relokasi	177.071.867	374.717.109
BDD Renovasi & Kantor Kas	43.254.355	166.881.555
BDD Instalasi Sistem Aplikasi	-	28.795.895
BDD Renovasi Kendaraan Operasional	-	26.438.350
BDD Beban Promosi	58.768.655	157.605.593
BDD Sewa Gedung Kantor	-	138.241.669
BDD Sewa Gedung Kantor Kas	199.205.843	114.726.666
BDD Sewa Rumah Dinas	13.556.258	12.125.008
BDD Sewa Gudang Berkas	21.737.504	27.750.004
BDD Beban Asuransi Uang	27.404.000	13.702.000
BDD Beban Asuransi Kendaraan	8.056.297	8.106.360
BYDD Forum TJSL Lampung Barat	10.000.000	-
BYDD Rekrutmen Pengurus	48.935.000	-
<b>Jumlah</b>	<b>1.122.482.381</b>	<b>1.588.477.951</b>

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

**9. Kewajiban Segera Dibayar**

Jumlah tersebut merupakan saldo kewajiban segera dibayar pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
KSD PPH Pasal 21 Karyawan	15.423.355	11.559.819
KSD PPH Pasal 4 (2) Tabungan	80.024	95.816
KSD PPH Pasal 4 (2) Deposito	20.809.350	24.256.509
KSD PPH 23/26	300.000	300.000
KSD Titipan Deviden	-	-
KSD Lainnya	27.907.968	9.707.968
<b>Jumlah</b>	<b>64.520.697</b>	<b>45.920.112</b>

**10. Utang Basil**

Jumlah tersebut merupakan saldo Utang Basil pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
Basil Akruai Deposito	253.224.773	280.401.126
<b>Jumlah</b>	<b>253.224.773</b>	<b>280.401.126</b>

**11. Utang Pajak**

Jumlah tersebut merupakan saldo Utang Pajak pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
PPH Pasal 25/29 Badan	224.348.139	141.746.096
Uang Muka PPH Pasal 25 Badan	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>224.348.139</b>	<b>141.746.096</b>

**12. Simpanan-Simpanan**

Jumlah tersebut merupakan saldo Simpanan-Simpanan nasabah pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
<b>a. Tabungan</b>		
Tabungan Wadiah	3.394.775.289	6.552.261.094
Tabungan Mudharabah	1.571.245.848	1.818.234.346
<b>Jumlah Tabungan</b>	<b>4.966.021.137</b>	<b>8.370.495.441</b>
<b>b. Deposito Berjangka</b>		
Deposito Berjangka 01 Bulan	1.000.000.000	-
Deposito Berjangka 03 Bulan	2.520.000.000	2.256.250.000
Deposito Berjangka 06 Bulan	950.000.000	950.000.000
Deposito Berjangka 12 Bulan	10.397.000.000	13.544.000.000
<b>Jumlah Deposito</b>	<b>14.867.000.000</b>	<b>16.750.250.000</b>
<b>Jumlah</b>	<b>19.833.021.137</b>	<b>25.120.745.441</b>

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PESERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

**13. Simpanan Bank Lainnya**

Jumlah tersebut merupakan saldo pinjaman yang diterima pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai

	2025	2024
PT. BPRS Way Kanan	1.250.000.000	1.750.000.000
PT. BPRS Kotabumi	700.000.000	1.000.000.000
PT. BPRS Patriot Bekasi	250.000.000	500.000.000
PT. BPRS Ampek Angkek Candung	1.400.000.000	800.000.000
PT. BPRS Tani Tubaba	750.000.000	500.000.000
PT. BPRS Metro Madani	750.000.000	500.000.000
PT. BPRS Bangka Belitung	1.000.000.000	1.000.000.000
PT. BPRS Aman Syariah	-	100.000.000
PT. BPRS Jam Gadang Peseroda	1.500.000.000	1.500.000.000
PT. BPRS Dana Moneter	250.000.000	-
PT. BPRS Langgenglestari Bersama	2.500.000.000	3.500.000.000
PT. BPRS Cipta Dana Mulya	-	500.000.000
PT. BPRS Utomo Manunggal Sejahtera	1.000.000.000	2.000.000.000
PT. BPRS Adji Caka	1.000.000.000	2.000.000.000
PT. BPRS Dana Selaras Sentosa	1.000.000.000	500.000.000
PT. BPRS Bahtera Artha Jaya	1.450.000.000	1.100.000.000
PT. BPRS Fajar Warapastika	500.000.000	900.000.000
PT. BPRS Daya Artha	800.000.000	800.000.000
PT. BPRS Indra Candra	1.800.000.000	1.800.000.000
PT. BPRS Swadayadaya Anugrah Utama	-	1.000.000.000
PT. BPRS Tunas	-	200.000.000
PT. BPRS Tata Artha Swadaya	300.000.000	300.000.000
PT. BPR Cip	250.000.000	-
PT. BPR Waway Lampung	250.000.000	-
PT. Penjaminan Kredit Daerah Banten	250.000.000	-
PT. BPRS Baiturrahman	300.000.000	-
PT. Bank Perekonomian Rakyat Palembang	1.000.000.000	-
<b>Jumlah</b>	<b>20.250.000.000</b>	<b>22.250.000.000</b>

**14. Pembiayaan Yang Diterima**

Jumlah tersebut merupakan saldo pinjaman yang diterima pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
PT. CIMB Niaga Syariah	3.808.843.241	4.713.417.959
<b>Jumlah</b>	<b>3.808.843.241</b>	<b>4.713.417.959</b>

**15. Kewajiban Imbalan Kerja**

Jumlah tersebut merupakan saldo Kewajiban Imbalan Kerja pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	58.936.000	48.936.000
<b>Jumlah</b>	<b>58.936.000</b>	<b>48.936.000</b>

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

**16. Kewajiban Lain-lain**

Jumlah tersebut merupakan saldo Kewajiban Lain-Lain Kerja pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Titipan Adm Pembiayaan	24.898.898	536.858.195
Titipan Basil Non Syariah	4.615.044	11.856.169
Titipan Notaris	58.503.000	58.453.000
Titipan BPJS Ketenagakerjaan	7.434.192	8.108.511
Titipan BPJS Kesehatan	3.678.828	4.013.817
Titipan Tabungan	8.320.176	-
Titipan Dana Sosial	7.599.961	4.113
Titipan Bonus Tabungan Wadiah	-	54.141.154
Titipan Asuransi	67.053.843	57.033.316
<b>Jumlah</b>	<u><u>182.103.942</u></u>	<u><u>730.468.275</u></u>

**17. Ekuitas**

Jumlah tersebut merupakan saldo Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Modal Disetor</b>		
Modal Dasar	12.000.000.000	12.000.000.000
Modal Belum Disetor	(3.000.000.000)	(3.000.000.000)
<b>Jumlah Modal Disetor</b>	<u><u>9.000.000.000</u></u>	<u><u>9.000.000.000</u></u>
<b>Saldo Laba</b>		
Cadangan Umum	1.883.852.016	1.717.446.366
Cadangan Tujuan	511.838.383	511.838.384
Labanya (Rugi) Tahun Berjalan	1.110.568.685	832.028.249
<b>Saldo Laba</b>	<u><u>3.506.259.084</u></u>	<u><u>3.061.312.999</u></u>
<b>Jumlah</b>	<u><u>12.506.259.084</u></u>	<u><u>12.061.312.999</u></u>

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

**18. Pendapatan Bagi Hasil**

Jumlah tersebut merupakan saldo pendapatan bagi hasil untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
<b>Pendapatan Bagi Hasil</b>		
<b>a. Pendapatan Bagi Hasil Kontraktual</b>		
Pendapatan Bagi Hasil Giro	379.076	546.591
Pendapatan Bagi Hasil Tabungan	19.697.149	23.856.915
Pendapatan Bagi Hasil Deposito	210.015.359	313.552.391
Pendapatan Margin Murabahah	1.257.409.144	2.049.621.624
Pendapatan Margin Multijasa	6.505.773.234	5.829.891.403
Pendapatan Bagi Hasil Mudharabah	121.914.704	60.000.000
<b>Jumlah Pendapatan Bagi Hasil Kontraktual</b>	<b>8.115.188.665</b>	<b>8.277.468.924</b>
<b>b. Pendapatan Provisi dan Administrasi</b>		
Pendapatan Provisi dan Administrasi	129.116.000	304.319.758
<b>Jumlah Pendapatan Provisi dan Administrasi</b>	<b>129.116.000</b>	<b>304.319.758</b>
<b>Jumlah</b>	<b>8.244.304.665</b>	<b>8.581.788.682</b>

**19. Pendapatan Operasional Lainnya**

Jumlah tersebut merupakan saldo pendapatan operasional lainnya untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
Pendapatan Layanan Transfer Online	8.195.000	6.835.000
Pendapatan Administrasi Tabungan	180.669	180.002
Pendapatan Appraisal	28.850.000	36.440.000
Pendapatan Pemulihan PPAP Penempatan	18.787.230	162.392
Pendapatan Operasional Lainnya	-	82.500.000
Pendapatan Adm Pembiayaan	628.694.297	-
<b>Jumlah</b>	<b>684.707.196</b>	<b>126.117.394</b>

**20. Beban Bagi Hasil**

Jumlah tersebut merupakan saldo beban bagi hasil untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
Bonus Tabungan Wadiah	-	13.515.122
Bagi Hasil Tabungan Mudharabah	5.365.203	5.118.430
Bagi Hasil Deposito Mudharabah	1.201.486.274	1.303.577.535
Bagi Hasil Deposito Mudharabah Antar Bank	1.818.564.337	1.898.428.739
Bagi Hasil & Administrasi Pembiayaan Yang Diterima	452.531.275	560.950.069
Beban Premi Penjaminan Dana Pihak Ketiga	-	80.242.895
<b>Jumlah</b>	<b>3.477.947.089</b>	<b>3.861.832.790</b>

**21. Beban Penyisihan Kerugian dan Penyusutan**

Jumlah tersebut merupakan saldo beban penyisihan kerugian dan penyusutan untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
<b>a. Beban Penyisihan Kerugian</b>		
Beban PPAP Penempatan Dana	6.146.437	-
Beban PPAP Pinjaman	361.589.390	192.404.949
<b>Jumlah Beban Penyisihan Kerugian</b>	<b>367.735.827</b>	<b>192.404.949</b>
<b>b. Beban Penyusutan dan Amortisasi</b>		
Beban Penyusutan Aset Tetap	326.644.597	113.162.828
Beban Amortisasi	57.416.665	210.940.336
<b>Jumlah Beban Penyusutan &amp; Amortisasi</b>	<b>384.061.262</b>	<b>324.103.164</b>
<b>Jumlah</b>	<b>751.797.089</b>	<b>516.508.113</b>

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

**22. Beban Pemasaran**

Jumlah tersebut merupakan saldo beban pemasaran hasil untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Beban Iklan dan Promosi	238.011.139	162.324.994
<b>Jumlah</b>	<b>238.011.139</b>	<b>162.324.994</b>

**23. Beban Administrasi & Umum**

Jumlah tersebut merupakan saldo beban administrasi & umum hasil untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Beban Tenaga Kerja	2.023.246.285	2.059.747.768
Beban Pendidikan & Pelatihan	293.405.410	277.747.397
Beban Sewa	124.443.742	107.927.585
Beban Premi Asuransi	114.709.018	20.184.984
Beban Pajak (Non PPH)	16.302.830	46.576.340
Beban Pemeliharaan & Perbaikan	148.659.577	87.550.761
Beban Barang & Jasa	197.746.211	401.224.723
Biaya Persediaan dan Cetakan	51.031.253	-
Biaya Listrik	2.013.500	-
Biaya BBm	674.000	-
Biaya Pembiayaan	54.596.614	-
<b>Jumlah</b>	<b>3.026.828.440</b>	<b>3.000.959.558</b>

**24. Beban Operasional Lainnya**

Jumlah tersebut merupakan saldo beban operasional lainnya untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Beban Administrasi Bank	4.920.245	5.428.000
Beban Perjalanan Dinas Rutin	464.000	13.661.180
Beban Operasional Lainnya	61.533.941	142.989.417
<b>Jumlah</b>	<b>66.918.186</b>	<b>162.078.597</b>

**25. Pendapatan Non Operasional**

Jumlah tersebut merupakan Pendapatan non operasional untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Pendapatan Kelola Pembiayaan Qordh	12.000.000	12.000.000
Pendapatan Jasa Asuransi	39.332.490	78.124.827
<b>Jumlah</b>	<b>51.332.490</b>	<b>90.124.827</b>

**26. Beban Non Operasional**

Jumlah tersebut merupakan beban non operasional untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Beban Denda	2.934.921	-
Beban Sumbangan	2.700.000	12.220.000
Beban Iuran Organisasi	44.100.000	62.900.000
Beban Iuran OJK	32.700.663	19.207.771
Beban Non Operasional Lainnya	1.490.000	389.452
<b>Jumlah</b>	<b>83.925.584</b>	<b>94.717.223</b>

**27. Pajak Penghasilan Badan**

Jumlah tersebut merupakan pajak penghasilan badan untuk tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Taksiran Pajak PPh Pasal 25 Badan	224.348.139	167.581.379
<b>Jumlah</b>	<b>224.348.139</b>	<b>167.581.379</b>

**PT. BPR SYARIAH LAMPUNG BARAT (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025**  
**(Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2024)**  
**(Dinyatakan dalam Rupiah)**

---

**28. Laba (Rugi) Setelah Pajak**

Jumlah tersebut merupakan laba (rugi) setelah pajak sampai dengan tahun 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Laba (Rugi) Setelah Pajak	1.110.568.685	832.028.249
Jumlah	<u>1.110.568.685</u>	<u>832.028.249</u>

**29. Penyusunan Laporan Keuangan**

Manajemen PT BPR Syariah Lampung Barat (Perseroda) bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan yang telah diselesaikan pada tanggal 05 Januari 2026.

# LAMPIRAN

**PT BPR SYARIAH RAJASA LAMPUNG TENGAH**  
**LAPORAN SUMBER DAN PENGGUNAAN DANA KEBAJIKAN**  
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	<u>2025</u>
<b>Sumber Dana Kebajikan</b>	
Infak dan Sodaqoh	-
Denda	815.000
Sumbangan / Hibah	-
Pendapatan Non Halal	29.652.876
Lainnya	-
<b>Jumlah Sumber Dana Kebajikan</b>	<u><u>30.467.876</u></u>
<b>Penggunaan Dana Kebajikan</b>	
Pinjaman	-
Sumbangan	37.709.000
Lainnya	-
<b>Jumlah Penggunaan Kebajikan</b>	<u><u>37.709.000</u></u>
<b>Kenaikan (Penurunan) Dana Kebajikan</b>	(7.241.124)
<b>Saldo Awal Dana Kebajikan</b>	11.856.168
<b>Saldo Akhir Dana Kebajikan</b>	<u><u>4.615.044</u></u>

**PT BPR SYARIAH RAJASA LAMPUNG TENGAH**  
**LAPORAN SUMBER DAN PENGGUNAAN DANA ZAKAT**  
Untuk Periode yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	2025
<b>Sumber Dana Zakat</b>	
Zakat dari dalam Bank Syariah	-
Zakat dari pihak luar Bank Syariah	-
Infak dan Sodaqoh	-
<b>Jumlah Sumber Dana Zakat</b>	<b>-</b>
<b>Penggunaan Dana Zakat</b>	
Disalurkan ke Lembaga/Pihak Lain	-
Disalurkan Sendiri	-
<b>Jumlah Penggunaan Dana Zakat</b>	<b>-</b>
<b>Kenaikan (Penurunan) Dana Zakat</b>	<b>-</b>
<b>Saldo Awal Dana Zakat</b>	<b>-</b>
<b>Saldo Akhir Dana Zakat</b>	<b>-</b>

# LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



**KAP. ZUBAIDI, KOMARUDDIN**  
NIKAP : KEP-223/KM.1/2010

Laporan No : 00003/2.0802/AU.2/07/0620-1/1/2026

### LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

**Kepada,**  
**Dewan Direksi & Komisaris**  
**PT. BPRS Lampung Barat (Perseroda)**  
**Jl. R.A No 075-076, Kelurahan Pasar Liwa,**  
**Kecamatan Balik Batu, Kabupaten Lampung Barat**

#### **Laporan Audit atas Laporan Keuangan**

#### **Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT. BPRS Lampung Barat (Perseroda)**, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

#### **Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

#### **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.



Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

#### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.



Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

#### Hal Lain

Laporan Keuangan PT. BPRS Lampung Barat (Perseroda) tanggal 31 Desember 2024 diaudit oleh auditor independen lain yang laporannya bertanggal 21 Januari 2025 berisi Opini Wajar Tanpa Modifikasian atas Laporan Keuangan tersebut.

KAP ZUBAIDI KOMARUDDIN



Komaruddin, CPA  
AP. 0620



Bandar Lampung, 26 Januari 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)  
AIR MINUM LIMA KUNCI KABUPATEN  
LAMPUNG BARAT  
LAPORAN KEUANGANDAN LAPORAN  
AUDITOR INDEPENDEN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
SUHERMAN., SE., AK., CA., CPA**

Registered Public Accountants  
Izin Usaha No. KEP - 2/KM.21/2018  
Member of OAI Solusi Manajemen  
Nusantara

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
LAPORAN KEUANGAN  
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

<b>Daftar Isi</b>	<b>Halaman</b>
Surat Pernyataan Direksi.....	-
Laporan Auditor Independen.....	-
Laporan Posisi Keuangan .....	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain .....	2
Laporan Perubahan Ekuitas .....	3
Laporan Arus Kas .....	4
Catatan Atas Laporan Keuangan .....	5 - 29

Lampiran:

1. Piutang Karyawan
2. Daftar Aset Tetap dan Penyusutan



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM  
" LIMAU KUNCI "**

Jln. Teratai No. 3 Way Mengaku Liwa Telp.(0728) 21369 email : [pdam.limaukunci@gmail.com](mailto:pdam.limaukunci@gmail.com)

---

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025  
PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

---

Atas nama dewan Direksi, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Donna Sorenty Moza, SE  
Alamat Sesuai Domisili KTP : RT/RW 005/002 Puralaksana, Way Tenong, Kab.Lampung Barat -  
Provinsi Lampung  
Alamat Perusahaan : Jl. Teratai No. 3 Way Mengaku, Liwa  
Kabupaten Lampung Barat - Provinsi Lampung  
Jabatan : Direktur

Untuk dan atas nama direksi **PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM (PERUMDA) LIMAU KUNCI** menyatakan bahwa:

1. Saya bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**.
2. Laporan keuangan **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT** untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP)
3.
  - a. Semua informasi dalam laporan keuangan perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;
  - b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
  - c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan, pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT** sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Saya bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

**Lampung Barat, 17 Maret 2026**

Mewakili dan atas nama direksi

Materai 10.000

**Donna Sorenty Moza, SE**

Direktur



**TIRTA DHARMA**

**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM  
" LIMAU KUNCI "**

Jln. Teratai No. 3 Way Mengaku Liwa Telp.(0728) 21369 email : pdam.limaukunci@gmail.com

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025  
PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

Atas nama dewan Direksi, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Donna Sorenty Moza, SE  
Alamat Sesuai Domisili KTP : RT/RW 005/002 Puralaksana, Way Tenong, Kab.Lampung Barat -  
Provinsi Lampung  
Alamat Perusahaan : Jl. Teratai No. 3 Way Mengaku, Liwa  
Kabupaten Lampung Barat - Provinsi Lampung  
Jabatan : Direktur

Untuk dan atas nama direksi PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM (PERUMDA) LIMAU KUNCI menyatakan bahwa:

1. Saya bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT.
2. Laporan keuangan PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP)
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.  
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan, pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Saya bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Lampung Barat, 17 Maret 2026

Mewakili dan atas nama direksi





# KANTOR AKUNTAN PUBLIK SUHERMAN., SE., AK., CA., CPA

Registered Public Accountants  
Izin Usaha No. KEP - 2/KM.1/2018  
Member of OAI Solusi Manajemen  
Nusantara

Nomor : 00022/2.1177/AU.8/05/1516-2/1/III/2026

Perihal : **LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Kepada Yth,

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM LIMAU KUNCI**

Di-

Jln. Teratai No. 3, Mengaku, Liwa, Kabupaten Lampung Barat

## **Opini Wajar Dengan Pengecualian**

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM LIMAU KUNCI**, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali dampak dari hal yang telah kami jelaskan dalam paragraf basis untuk Opini Wajar Dengan Pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat di Indonesia

## **Basis Opini**

Perusahaan belum membukukan kewajiban imbalan pasca kerja dalam laporan keuangan per 31 Desember 2025, kewajiban tersebut seharusnya disisihkan agar penerapannya sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat Bab 28 dan Undang-Undang Ketenaga kerjaan No. 13 Tahun 2003.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini Audit kami.

## **Hal lain**

Laporan Keuangan **PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM LIMAU KUNCI** tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang disajikan angka koresponding terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh **Akuntan Publik Suherman., SE., AK., CA., CPA**, dengan laporan Nomor : 00030/2.1177/AU.2/05/1516-1/1/III/2025 pada tanggal 26 Maret 2025.



# KANTOR AKUNTAN PUBLIK SUHERMAN., SE., AK., CA., CPA

Registered Public Accountants  
Izin Usaha No. KEP - 2/KM.1/2018  
Member of OAI Solusi Manajemen  
Nusantara

---

## **Tanggung Jawab Manajemen atas Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

## **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit, kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal perusahaan.



# KANTOR AKUNTAN PUBLIK SUHERMAN., SE., AK., CA., CPA

Registered Public Accountants  
Izin Usaha No. KEP - 2/KM.1/2018  
Member of OAI Solusi Manajemen  
Nusantara

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan audit kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan audit kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Kantor Akuntan Publik / Registered Public Accountant  
SUHERMAN., SE., AK., CA., CPA



**Suherman. SE., AK., M.Ec. Dev., CA., CPA**

Registrasi No. AP 1516 / Registration No. AP 1516

Bandar Lampung, 26 Maret 2026/ March 26, 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)  
AIR MINUM LIMA KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<b>Catatan</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>ASET</b>			
<b>Aset Lancar</b>			
Kas dan Setara Kas	2f, 3	677.511.228,49	1.311.220.237,82
Piutang Usaha	2g, 4	3.188.659.327,96	2.826.847.185,00
Piutang Karyawan	2d, 5	385.503.766,00	239.088.326,00
Persediaan	2h, 6	179.144.644,00	168.459.531,00
Sewa Dibayar Dimuka	7	40.128.000,00	31.272.150,00
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>4.470.946.966,45</b>	<b>4.576.887.429,82</b>
<b>Aset Tidak Lancar</b>			
Aset Tetap - Neto	2i, 8	1.971.049.436,94	2.248.370.342,55
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>		<b>1.971.049.436,94</b>	<b>2.248.370.342,55</b>
<b>Aset Tidak Lancar Lainnya</b>			
Piutang Dari Unit Non Operasi	9	434.366.028,00	434.366.028,00
Aset Tetap Tidak Berfungsi	10	21.780.111,00	21.780.111,01
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar Lainnya</b>		<b>456.146.139,00</b>	<b>456.146.139,01</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>6.898.142.542,39</b>	<b>7.281.403.911,38</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b>			
Utang Leasing	11	34.772.728,00	-
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>		<b>34.772.728,00</b>	-
<b>Jumlah Liabilitas</b>		<b>34.772.728,00</b>	-
<b>EKUITAS</b>			
Modal Pemerintah Provinsi Lampung	12	220.413.600,00	220.413.600,00
Modal Pemerintah Kabupaten Lampung Barat		11.017.675.906,00	11.017.675.906,00
Modal Pemerintah Kabupaten Lampung Utara		7.219.556,00	7.219.556,00
Modal Pemerintah Pusat		3.802.964.050,00	3.802.964.050,00
Hibah Perpamsi Pusat		45.000.000,00	45.000.000,00
Hibah		932.538.700,00	932.538.700,00
Saldo Laba (Defisit)	13,14	(9.162.441.997,61)	(8.744.407.900,62)
Penghasilan Komprehensif Lainnya		-	-
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>6.863.369.814,39</b>	<b>7.281.403.911,38</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>6.898.142.542,39</b>	<b>7.281.403.911,38</b>

Lampung Barat, 17 Maret 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
Menyetujui,

**Donna Sorenty Moza, SE**  
Direktur

**Akuan, SIP**  
Kabag Umum dan Keuangan

Catatan terlampir merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini secara keseluruhan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)  
AIR MINUM LIMA KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	Catatan	2025	2024
<b>ASET</b>			
<b>Aset Lancar</b>			
Kas dan Setara Kas	2f, 3	677.511.228,49	1.311.220.237,82
Piutang Usaha	2g, 4	3.188.659.327,96	2.826.847.185,00
Piutang Karyawan	2d, 5	385.503.766,00	239.088.326,00
Persediaan	2h, 6	179.144.644,00	168.459.531,00
Sewa Dibayar Dimuka	7	40.128.000,00	31.272.150,00
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>4.470.946.966,45</b>	<b>4.576.887.429,82</b>
<b>Aset Tidak Lancar</b>			
Aset Tetap - Neto	2i, 8	1.971.049.436,94	2.248.370.342,55
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>		<b>1.971.049.436,94</b>	<b>2.248.370.342,55</b>
<b>Aset Tidak Lancar Lainnya</b>			
Piutang Dari Unit Non Operasi	9	434.366.028,00	434.366.028,00
Aset Tetap Tidak Berfungsi	10	21.780.111,00	21.780.111,01
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar Lainnya</b>		<b>456.146.139,00</b>	<b>456.146.139,01</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>6.898.142.542,39</b>	<b>7.281.403.911,38</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b>			
Utang Leasing	11	34.772.728,00	-
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>		<b>34.772.728,00</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Liabilitas</b>		<b>34.772.728,00</b>	<b>-</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal Pemerintah Provinsi Lampung	12	220.413.600,00	220.413.600,00
Modal Pemerintah Kabupaten Lampung Barat		11.017.675.906,00	11.017.675.906,00
Modal Pemerintah Kabupaten Lampung Utara		7.219.556,00	7.219.556,00
Modal Pemerintah Pusat		3.802.964.050,00	3.802.964.050,00
Hibah Perpamsi Pusat		45.000.000,00	45.000.000,00
Hibah		932.538.700,00	932.538.700,00
Saldo Laba (Defisit)	13,14	(9.162.441.997,61)	(8.744.407.900,62)
Penghasilan Komprehensif Lainnya		-	-
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>6.863.369.814,39</b>	<b>7.281.403.911,38</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>6.898.142.542,39</b>	<b>7.281.403.911,38</b>

Lampung Barat, 17 Maret 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

Menyetujui,

  
**Donna Sorenty Moza, SE**  
Direktur

  
**Akuan, SIP**  
Kabag Umum dan Keuangan

Catatan terlampir merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini secara keseluruhan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMA KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<u>Catatan</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN</b>			
Pendapatan Air	2k, 15	6.310.698.433,00	6.699.567.207,00
Pendapatan Nonair	2k, 15	216.350.000,00	316.433.628,00
<b>Jumlah Pendapatan Usaha</b>		<b>6.527.048.433,00</b>	<b>7.016.000.835,00</b>
Beban Usaha	2k, 16	1.649.715.265,00	1.824.471.956,98
<b>Laba Bruto</b>		<b>4.877.333.168,00</b>	<b>5.191.528.878,02</b>
Beban Operasional	2k, 18	4.955.365.465,00	5.226.414.185,00
Beban Penyusutan	2k, 19	68.555.927,00	65.791.363,01
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>5.023.921.392,00</b>	<b>5.292.205.548,01</b>
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>		<b>(146.588.224,00)</b>	<b>(100.676.669,99)</b>
<b>PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN</b>			
Pendapatan Lain-lain		44.383.236,00	23.025.884,58
Beban Lain-Lain	2k, 20	(197.378.980,00)	(91.458.177,00)
<b>Pendapatan (Beban) Lain-lain Bersih</b>		<b>(152.995.744,00)</b>	<b>(68.432.292,42)</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>(299.583.968,00)</b>	<b>(169.108.962,41)</b>
Beban Pajak Penghasilan		-	-
<b>LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN</b>		<b>(299.583.968,00)</b>	<b>(169.108.962,41)</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>			
Pos yang Tidak Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Pengukuran Kembali atas Program Imbalan Pasti		-	-
Pajak Penghasilan atas Pengukuran Kembali atas			
Program Imbalan Pasti		-	-
<b>Jumlah Penghasilan Komprehensif Lain</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF</b>		<b>(299.583.968,00)</b>	<b>(169.108.962,41)</b>
<b>TAHUN BERJALAN</b>		<b>(299.583.968,00)</b>	<b>(169.108.962,41)</b>

Lampung Barat, 17 Maret 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

Menyetujui,

**Donna Sorenty Moza, SE**

Direktur

**Akuan, SIP**

Kabag Umum dan Keuangan

Catatan terlampir merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini secara keseluruhan.


**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)  
AIR MINUM LIMA KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	<u>Catatan</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN</b>			
Pendapatan Air	2k, 15	6.310.698.433,00	6.699.567.207,00
Pendapatan Nonair	2k, 15	216.350.000,00	316.433.628,00
<b>Jumlah Pendapatan Usaha</b>		<b>6.527.048.433,00</b>	<b>7.016.000.835,00</b>
Beban Usaha	2k, 16	1.649.715.265,00	1.824.471.956,98
<b>Laba Bruto</b>		<b>4.877.333.168,00</b>	<b>5.191.528.878,02</b>
Beban Operasional	2k, 18	4.955.365.465,00	5.226.414.185,00
Beban Penyusutan	2k, 19	68.555.927,00	65.791.363,01
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>5.023.921.392,00</b>	<b>5.292.205.548,01</b>
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>		<b>(146.588.224,00)</b>	<b>(100.676.669,99)</b>
<b>PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN</b>			
Pendapatan Lain-lain	2k, 20	44.383.236,00	23.025.884,58
Beban Lain-Lain		(197.378.980,00)	(91.458.177,00)
<b>Pendapatan (Beban) Lain-lain Bersih</b>		<b>(152.995.744,00)</b>	<b>(68.432.292,42)</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>(299.583.968,00)</b>	<b>(169.108.962,41)</b>
Beban Pajak Penghasilan		-	-
<b>LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN</b>		<b>(299.583.968,00)</b>	<b>(169.108.962,41)</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>			
Pos yang Tidak Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Pengukuran Kembali atas Program Imbalan Pasti		-	-
Pajak Penghasilan atas Pengukuran Kembali atas Program Imbalan Pasti		-	-
<b>Jumlah Penghasilan Komprehensif Lain</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>		<b>(299.583.968,00)</b>	<b>(169.108.962,41)</b>

Lampung Barat, 17 Maret 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

Menyetujui,

  
**Donna Sorenty Moza, SE**  
Direktur

  
**Akuan, SIP**  
Kabag Umum dan Keuangan

Catatan terlampir merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini secara keseluruhan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMA KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<b>Modal</b>	<b>Saldo Rugi</b>	<b>Penghasilan Komprehensif Lainnya</b>	<b>Jumlah Ekuitas</b>
<b>Saldo Pada Tanggal 01 Januari 2024</b>	<b>16.025.811.812,00</b>			<b>16.025.811.812,00</b>
Laba (Rugi) Ditahan 2024		(8.575.298.938,21)		(8.575.298.938,21)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan		(169.108.962,41)		(169.108.962,41)
<b>Saldo Pada Tanggal 31 Desember 2024</b>	<b>16.025.811.812,00</b>	<b>(8.744.407.900,62)</b>	<b>-</b>	<b>7.281.403.911,38</b>
Deviden		(118.450.131,93)		(118.450.131,93)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan		(299.583.968,00)		(299.583.968,00)
Selisih Pembulatan		2,94		2,94
<b>Saldo Pada Tanggal 31 Desember 2025</b>	<b>16.025.811.812,00</b>	<b>(9.162.441.997,61)</b>	<b>-</b>	<b>6.863.369.814,39</b>

Lampung Barat, 17 Maret 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
Menyetujui,

**Donna Sorenty Moza, SE**  
Direktur

**Akuan, SIP**  
Kabag Umum dan Keuangan

Catatan terlampir merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini secara keseluruhan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)  
AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	Modal	Saldo Rugi	Penghasilan Komprehensif Lainnya	Jumlah Ekuitas
<b>Saldo Pada Tanggal 01 Januari 2024</b>	<b>16.025.811.812,00</b>			<b>16.025.811.812,00</b>
Laba (Rugi) Ditahan 2024		(8.575.298.938,21)		(8.575.298.938,21)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan		(169.108.962,41)		(169.108.962,41)
<b>Saldo Pada Tanggal 31 Desember 2024</b>	<b>16.025.811.812,00</b>	<b>(8.744.407.900,62)</b>	-	<b>7.281.403.911,38</b>
Dividen		(118.450.131,93)		(118.450.131,93)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan		(299.583.968,00)		(299.583.968,00)
Selisih Pembulatan		2,94		2,94
<b>Saldo Pada Tanggal 31 Desember 2025</b>	<b>16.025.811.812,00</b>	<b>(9.162.441.997,61)</b>	-	<b>6.863.369.814,39</b>

Lampung Barat, 17 Maret 2026  
**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
 Menyetujui,

  
**Donna Sorenty Moza, SE,**  
 Direktur

  
**Akuan, SIP**  
 Kabag Umum dan Keuangan

Catatan terlampir merupakan bagian  
 yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini secara keseluruhan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Laba (Rugi) Bersih	(299.583.968,00)	(169.108.962,41)
<b>Penyesuaian untuk:</b>		
Beban Penyusutan	477.794.405,61	459.435.356,00
<b>Perubahan Aset dan Liabilitas Operasi:</b>		
Penurunan (Kenaikan) Piutang Usaha	(361.812.143,88)	(268.270.233,00)
Penurunan (Kenaikan) Piutang Karyawan	(146.415.440,00)	(78.885.593,00)
Penurunan (Kenaikan) Persediaan	(10.685.113,00)	13.780.853,00
Penurunan (Kenaikan) Beban Dibayar Dimuka	(8.855.850,00)	18.145.350,00
Kenaikan (Penurunan) Utang Pajak	-	(49.789.442,00)
Kenaikan (Penurunan) Utang Pihak Ketiga	-	(33.329.532,00)
Kenaikan (Penurunan) Utang Leasing	34.772.728,00	-
<b>Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Operasi</b>	<b>(314.785.381,27)</b>	<b>(108.022.203,41)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Penurunan (Kenaikan) Aset Tetap	(200.473.500,00)	(211.555.096,00)
<b>Kas Neto digunakan untuk Aktivitas Investasi</b>	<b>(200.473.500,00)</b>	<b>(211.555.096,00)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Koreksi/penyesuaian ekuitas	-	2.919.532,00
Selisih Pembulatan	2,94	
Deviden	(118.450.131,00)	-
<b>Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(118.450.128,06)</b>	<b>2.919.532,00</b>
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	(633.709.009,33)	(316.657.767,41)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	1.311.220.237,82	1.627.878.006,00
<b>Kas dan Setara Kas Akhir Tahun</b>	<b>677.511.228,49</b>	<b>1.311.220.237,59</b>

Lampung Barat, 17 Maret 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
Menyetujui,

**Donna Sorenty Moza, SE**  
Direktur

**Akuan, SIP**  
Kabag Umum dan Keuangan

Catatan terlampir merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini secara keseluruhan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)  
AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
LAPORAN ARUS KAS  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Laba (Rugi) Bersih	(299.583.968,00)	(169.108.962,41)
Penyesuaian untuk: Beban Penyusutan	477.794.405,61	459.435.356,00
<b>Perubahan Aset dan Liabilitas Operasi:</b>		
Penurunan (Kenaikan) Piutang Usaha	(361.812.143,88)	(268.270.233,00)
Penurunan (Kenaikan) Piutang Karyawan	(146.415.440,00)	(78.885.593,00)
Penurunan (Kenaikan) Persediaan	(10.685.113,00)	13.780.853,00
Penurunan (Kenaikan) Beban Dibayar Dimuka	(8.855.850,00)	18.145.350,00
Kenaikan (Penurunan) Utang Pajak	-	(49.789.442,00)
Kenaikan (Penurunan) Utang Pihak Ketiga	-	(33.329.532,00)
Kenaikan (Penurunan) Utang Leasing	34.772.728,00	-
<b>Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Operasi</b>	<u>(314.785.381,27)</u>	<u>(108.022.203,41)</u>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Penurunan (Kenaikan) Aset Tetap	(200.473.500,00)	(211.555.096,00)
<b>Kas Neto digunakan untuk Aktivitas Investasi</b>	<u>(200.473.500,00)</u>	<u>(211.555.096,00)</u>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Koreksi/penyesuaian ekuitas	-	2.919.532,00
Selisih Pembulatan	2,94	
Deviden	(118.450.131,00)	-
<b>Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan</b>	<u>(118.450.128,06)</u>	<u>2.919.532,00</u>
<b>Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas</b>	(633.709.009,33)	(316.657.767,41)
<b>Kas dan Setara Kas Awal Tahun</b>	1.311.220.237,82	1.627.878.006,00
<b>Kas dan Setara Kas Akhir Tahun</b>	<u>677.511.228,49</u>	<u>1.311.220.237,59</u>

Lampung Barat, 17 Maret 2026

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
Menyetujui,

  
**Donna Sorenty Moza, SE**  
Direktur

  
**Akuan, SIP**  
Kabag Umum dan Keuangan

Catatan terlampir merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini secara keseluruhan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci ("Perusahaan) berkedudukan dan berkantor pusat di Jln. Teratai No. 3 Way Mengaku Liwa, Kab. Lampung Barat, Provinsi Lampung. Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci didirikan berdasarkan Peraturan Daerah (PERDA) Nomor 12 Tanggal 5 Agustus 1995 di Kabupaten Lampung Barat. Perubahan terakhir didasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Barat Nomor 05 Tahun 2021 tentang Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci.

**Legalitas Usaha yang dimiliki perusahaan adalah :**

- Nomor Induk Berusaha Berdasarkan Peraturan Daerah (PERDA) Tingkat II Kabupaten Lampung Barat Nomor : 12 Tahun 1995
- Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)  
Nomor : 01.597.702.8-326.000

**Maksud dan Tujuan Perseroan ini Yaitu :**

Berdasarkan Peraturan Daerah (PERDA) Nomor 05 Tahun 2021, maksud dan tujuan serta kegiatan Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kab. Lampung Barat yaitu suatu bentuk kelengkapan otonomi daerah yang diharapkan dapat memberikan kontribusi kepada Pemerintah Daerah guna menunjang kehidupan dan perkembangan daerah dalam rangka pelaksanaan otonomi yang nyata, dinamis, dan bertanggung jawab sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Pemerintah Daerah. Adapun kegiatan perusahaan tersebut adalah:

1. Mewujudkan pelayanan air bersih dan air minum yang berkualitas dengan harga yang terjangkau;
2. Menunjang program pembangunan daerah;
3. Tercapainya cakupan pelayanan air bersih dan minum bagi seluruh masyarakat daerah, serta
4. Memperoleh keuntungan daerah sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah (PAD).

**b. Struktur Modal**

Modal Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat yang salah ditempatkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 sebagai berikut:

No	Pemilih Modal / Hibah	Tahun 2025	Tahun 2024
1.	Pemerintah Provinsi Lampung	220.413.600,00	220.413.600,00
2.	Pemerintah Kab. Lampung Barat	11.017.675.906,00	11.017.675.906,00
3.	Pemerintah Kab. Lampung Utara	7.219.556,00	7.219.556,00
4.	Pemerintah Pusat	3.802.964.050,00	3.802.964.050,00
5.	Hibah Perpamsi Pusat	45.000.000,00	45.000.000,00
6.	Hibah	932.538.700,00	932.538.700,00
	<b>Jumlah</b>	<b>16.025.811.812,00</b>	<b>16.025.811.812,00</b>

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

---

**1. UMUM - Lanjutan**

**c. Struktur Organisasi Personalia**

Susunan dewan komisaris dan dewan direksi perusahaan adalah sebagai berikut:

Berdasarkan Peraturan Bupati Lampung Barat Nomor 33 Tahun 2010 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat dipimpin oleh satu orang Direktur yang membawahi 4 (empat) Kepala Bagian dan Kepala Cabang Pelayanan.

Kepala Bagian meliputi, Bagian Administrasi Keuangan, Bagian Pelayanan Pelanggan dan Administrasi Umum, Bagian Perencanaan Teknik dan Pemeliharaan, Serta Bagian Produksi Transmisi dan Distribusi.

**Direksi**

Berdasarkan Kuasa Pemilik Modal (KPM), Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat Nomor 55/KPTS-KPM/12/2021 tentang Penetapan Pengangkatan Direktur Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat Periode Tahun 2021 s.d Tahun 2026, ditetapkan:

**Direktur : Dona Sorenty Moza, SE**

**Dewan Pengawas**

Berdasarkan Kuasa Pemilik Modal (KPM), Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat Nomor 55/KPTS-KPM/12/2021 tentang Penetapan Pengangkatan Dewan Pengawas Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat Periode Tahun 2021 s.d Tahun 2026, ditetapkan:

**Dewan Pengawas : Wasisno Sembiring, SE., MP menjabat sebagai Dewan Pengawas sampai dengan 6 Juni 2025.**

**Dewan Pengawas : Rudi Rahmadian, S.Sos., M.Si menjabat sebagai Dewan Pengawas untuk periode 1 Juli 2025 sampai dengan 30 November 2025.**

**Dewan Pengawas : Pirwan, SE., MM menjabat sebagai Dewan Pengawas sejak 1 Desember 2025.**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING**

**a. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat**

Perusahaan telah memutuskan untuk menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025. Kebijakan ini diambil berdasarkan evaluasi bahwa Perusahaan memenuhi kriteria sebagai entitas privat sesuai dengan definisi dalam SAK EP. Standar ini dirancang untuk memenuhi kebutuhan pelaporan keuangan entitas yang tidak memiliki akuntabilitas publik signifikan, dengan tetap menjaga prinsip penyajian yang relevan dan andal.

Penerapan SAK EP dilakukan dengan mempertimbangkan manfaat dan efisiensi yang dihasilkan dari standar ini dibandingkan dengan standar akuntansi lain yang lebih kompleks. Meskipun standar ini memiliki persyaratan yang relatif lebih sederhana, informasi keuangan yang disajikan tetap mencerminkan substansi ekonomi dari aktivitas operasional dan transaksi bisnis Perusahaan. Dengan demikian, laporan keuangan yang disusun berdasarkan SAK EP dapat memberikan gambaran yang wajar kepada para pengguna, seperti pemegang saham, kreditor, dan pihak lainnya.

Manajemen Perusahaan berkomitmen untuk menyusun laporan keuangan sesuai dengan prinsip-prinsip dasar dalam SAK EP, termasuk pengungkapan informasi yang memadai dan relevan. Dalam penerapan standar ini, Perusahaan juga memastikan bahwa kebijakan akuntansi yang diadopsi mencerminkan konsistensi, keterandalan, dan kemampuan untuk dibandingkan dengan laporan keuangan dari periode sebelumnya. Dengan langkah ini, laporan keuangan Perusahaan diharapkan mampu memenuhi kebutuhan informasi keuangan bagi para pengguna utama.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan**

**b. Pernyataan Kepatuhan Terhadap SAK EP**

Laporan keuangan Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP). Pernyataan ini mencerminkan bahwa laporan keuangan memenuhi seluruh prinsip dan persyaratan yang ditetapkan dalam SAK EP, termasuk penyajian wajar atas posisi keuangan, kinerja keuangan, dan arus kas Perusahaan.

Manajemen Perusahaan menyatakan bahwa dalam penyusunan laporan keuangan ini, tidak terdapat penyimpangan dari ketentuan yang diatur dalam SAK EP. Setiap kebijakan akuntansi yang digunakan telah diadopsi berdasarkan standar tersebut, dan pengungkapan yang relevan telah dilakukan untuk memastikan bahwa laporan keuangan memberikan informasi yang memadai kepada para pengguna. Dengan demikian, Perusahaan berkomitmen untuk menjaga transparansi dan akuntabilitas dalam pelaporan keuangannya.

Pernyataan kepatuhan ini juga menjadi bagian dari komitmen Perusahaan untuk menyediakan informasi keuangan yang relevan, andal, dan dapat dibandingkan oleh pengguna utama, seperti pemegang saham, kreditor, dan mitra bisnis. Kepatuhan terhadap SAK EP diharapkan dapat memperkuat kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap laporan keuangan Perusahaan serta mendukung pengambilan keputusan yang lebih baik.

**c. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan keuangan Perusahaan disusun menggunakan basis akrual, kecuali untuk laporan arus kas, yang disusun berdasarkan metode langsung. Pengukuran dalam laporan keuangan dilakukan berdasarkan nilai historis, kecuali jika standar akuntansi yang relevan mengharuskan pengukuran dengan nilai wajar atau metode lainnya. Dasar akrual memastikan bahwa pendapatan dan beban diakui saat terjadi, terlepas dari kapan kas diterima atau dibayarkan.

Laporan keuangan disusun sesuai dengan prinsip kelangsungan usaha, dengan asumsi bahwa Perusahaan akan terus melaniutkan

**d. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Laporan keuangan Perusahaan disajikan dalam mata uang Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional dan mata uang pelaporan Perusahaan. Pemilihan Rupiah sebagai mata uang fungsional didasarkan pada pertimbangan bahwa sebagian besar transaksi ekonomi Perusahaan dilakukan dalam mata uang ini, termasuk pendapatan, biaya, serta sumber pendanaan utama.

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dengan menggunakan kurs tukar yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, saldo aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah menggunakan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Selisih kurs yang timbul akibat penjabaran saldo moneter dalam mata uang asing, baik berupa keuntungan maupun kerugian, diakui dalam laporan laba rugi pada periode berjalan.

Untuk saldo non-moneter yang diukur berdasarkan nilai historis dalam mata uang asing, nilai tersebut tetap dijabarkan menggunakan kurs tukar pada tanggal transaksi. Jika saldo non-moneter diukur pada nilai wajar, kurs tukar yang digunakan adalah kurs pada tanggal pengukuran nilai wajar tersebut. Kebijakan ini diterapkan untuk memastikan bahwa laporan keuangan mencerminkan dampak nilai tukar terhadap aset, liabilitas, dan operasi Perusahaan secara wajar dan transparan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan**

**e. Kas dan Setara kas**

Kas dan setara kas dalam laporan keuangan mencakup kas kecil, saldo rekening giro di bank, dan deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, yang tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya. Komponen-komponen ini dianggap sangat likuid dan dapat segera digunakan untuk mendukung kebutuhan operasional Perusahaan.

Saldo kas dan setara kas dinilai berdasarkan nilai nominalnya, karena nilai tersebut mencerminkan jumlah yang tersedia untuk digunakan tanpa adanya risiko perubahan signifikan dalam nilainya. Deposito berjangka yang memiliki jangka waktu lebih dari tiga bulan sejak tanggal penempatan atau yang penggunaannya dibatasi akan disajikan secara terpisah sebagai aset keuangan lain dalam laporan posisi keuangan.

Perusahaan secara berkala melakukan rekonsiliasi antara saldo kas dan setara kas yang tercatat dalam laporan keuangan dengan laporan bank untuk memastikan keakuratan pencatatan dan keberadaan fisik kas. Dengan pengelolaan yang tepat, kas dan setara kas ini diharapkan dapat mendukung kelancaran operasional Perusahaan dan memenuhi kewajiban jangka pendeknya.

**f. Piutang**

Piutang usaha dicatat dan disajikan berdasarkan besarnya piutang yang benar-benar dapat tertagih. Perusahaan telah melakukan cadangan penyisihan terhadap piutang tak tertagih berdasarkan penelaahan terhadap keadaan dan kolektibilitas masing-masing piutang pada setiap akhir periode. Untuk piutang usaha dari tagihan rekening air, penyisihan ditentukan dengan mengelompokan setiap pelanggan berdasarkan data historis selama tiga (3) tahun terakhir.

Dalam pengelolaan piutang, Perusahaan melakukan pemantauan secara rutin terhadap saldo piutang untuk memastikan keberlanjutan pembayaran dari pelanggan. Apabila terdapat indikasi ketidakmampuan pelanggan untuk memenuhi kewajibannya, Perusahaan akan mengambil langkah penagihan aktif dan bekerja sama dengan pihak terkait guna menyelesaikan piutang tersebut. Sebagai bagian dari kebijakan ini, Perusahaan tidak mengakui cadangan kerugian penurunan nilai piutang dalam laporan keuangan.

Dengan pendekatan ini, piutang yang tidak dapat ditagih akan langsung dihapuskan dari laporan keuangan pada saat dipastikan tidak dapat direalisasikan. Pemulihan atas piutang yang telah dihapuskan akan dicatat sebagai pendapatan lainnya pada periode ketika pemulihan terjadi. Kebijakan ini dipertimbangkan sesuai dengan situasi dan kondisi bisnis Perusahaan serta disesuaikan dengan kebutuhan operasional dan hubungan pelanggan yang ada.

Berdasarkan keputusan Menteri Dalam Negeri Otonomi Daerah Nomor 8 Tahun 2000 tentang Pedoman Akuntansi Perusahaan Daerah Air Minum dengan rincian sebagai berikut :

Jatuh Tempo	Tarif	Keterangan
> 3 Bulan s.d 6 Bulan	30%	-
> 6 Bulan s.d 12 Bulan	50%	-
> 1 Tahun s.d 2 Tahun	75%	Diajukan Ke Dewan Pengawas Untuk Dihapus
> 2 Tahun	100%	Dikeluarkan dari pembukuan, tetapi masih tercatat secara <i>Extra Comptable</i>

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan**

**g. Persediaan**

Persediaan barang dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode masuk pertama keluar pertama (MPKP).

Pencatatan persediaan akhir periode pelaporan dilakukan dengan metode pemeriksaan fisik (*physical inventory method*).

Nilai realisasi bersih ditentukan sebesar harga jual dikurangi dengan biaya untuk menyelesaikan dan menjual. Entitas mengakui kerugian penurunan nilai ketika nilai realisasi bersih lebih rendah daripada biaya perolehan dengan membentuk penyisihan untuk penurunan nilai persediaan.

Penurunan nilai persediaan ditentukan berdasarkan tahap kondisi persediaan pada setiap akhir periode pelaporan.

Persediaan dikelompokkan kedalam dua jenis, yaitu:

1. Persediaan bahan instalasi dan bahan kimia

2. Persediaan bahan operasional lainnya

Metode pencatatan yang dianut terhadap bahan instalasi dan bahan kimia menggunakan Perpetual Inventory Method, sedangkan Apabila diantara persediaan terdapat barang rusak atau tidak dapat digunakan lagi, dinilai dengan taksiran harga jual yang layak atas barang tersebut. Pembebanan pemakaian bahan kimia dan bahan operasi lainnya kedalam pos beban dan dicatat dengan metode First In First Out (FIFO).

**h. Beban Dibayar Dimuka**

Beban dibayar dimuka adalah beban yang dikeluarkan oleh perusahaan, tetapi belum dipergunakan sebagaimana atau seluruhnya dibebankan pada periode berikutnya sesuai dengan manfaat / konsumsi atas beban tersebut. Beban-beban tersebut berupa beban sewa atau pengeluaran dengan kontrak tertentu.

**i. Aset Tetap**

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan aset tetap meliputi harga pembelian, biaya-biaya langsung yang dapat diatribusikan untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan, serta estimasi awal biaya pembongkaran dan pemindahan aset, serta biaya restorasi lokasi apabila diwajibkan oleh ketentuan hukum atau kontrak. Biaya perolehan juga memperhitungkan pengurangan berupa potongan harga, diskon, dan pajak masukan yang dapat dikreditkan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali secara tegas diatur dalam ketentuan pemerintah yang berlaku.

Penyusutan atas aset tetap dimulai saat aset tersebut tersedia untuk digunakan, terlepas dari apakah aset tersebut benar-benar digunakan dalam operasional atau tidak, dan dihentikan hanya ketika aset tetap dihentikan pengakuannya. Penyusutan dilakukan secara sistematis dengan metode yang mencerminkan pola manfaat ekonomi aset tersebut selama masa manfaatnya. Beban penyusutan diakui dalam laporan laba rugi, kecuali jika biaya tersebut memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai bagian dari perolehan aset lain. Jika terdapat indikasi bahwa aset tetap mengalami penurunan nilai, maka Perusahaan harus melakukan pengujian untuk menentukan nilai tercatat aset yang dapat dipulihkan, dan mencatat penurunan nilai jika diperlukan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**i. Aset Tetap - Lanjutan**

Setelah pengakuan awal, aset tetap disajikan sebesar harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Penyusutan dihitung menggunakan metode garis lurus (straight-line method) selama estimasi masa manfaat ekonomis aset tetap tersebut. Masa manfaat dan nilai residu aset ditentukan berdasarkan penilaian manajemen dengan mempertimbangkan karakteristik fisik, teknis, dan fungsional aset. Penyesuaian terhadap estimasi ini dilakukan jika terdapat perubahan kondisi yang memengaruhi masa manfaat ekonomis aset.

Penurunan nilai aset tetap diakui jika terdapat indikasi bahwa nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan. Evaluasi jumlah terpulihkan dilakukan dengan membandingkan antara nilai wajar aset setelah dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Jika nilai tercatat lebih besar dari jumlah terpulihkan, kerugian penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi. Dengan penerapan kebijakan ini, Perusahaan memastikan bahwa nilai yang dilaporkan mencerminkan kondisi aset yang wajar dan sesuai dengan prinsip akuntansi yang diatur dalam SAK EP.

<b>Jenis Aset</b>	<b>Tarif</b>
Tanah Dan Penyempurnaan Tanah	<i>Tidak Disusutkan</i>
Instalasi Sumber Air	5%
Instalasi Pompa Air	10%
Instalasi Pengolahan Air	10%
Instalasi Transmisi Dan Distribusi	5%, 10% & 12,5%
Bangunan	5% & 10%
Peralatan Dan Perlengkapan	5%, 10% & 25%
Kendaraan	12,5% & 25%
Inventaris Kantor	10% & 25%

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

**j. Penurunan Nilai Aset**

Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP), aset non-keuangan dievaluasi untuk indikasi penurunan nilai jika terdapat tanda-tanda bahwa nilai tercatat aset mungkin tidak dapat dipulihkan. Indikasi tersebut dapat berupa perubahan signifikan dalam kondisi pasar, teknologi, hukum, atau ekonomi, penurunan harga pasar aset, atau kinerja aset yang lebih rendah dari ekspektasi. Jika indikasi tersebut ada, Perusahaan menentukan jumlah terpulihkan aset, yaitu nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Nilai pakai dihitung berdasarkan estimasi arus kas masa depan yang diharapkan dihasilkan dari penggunaan aset, yang kemudian didiskontokan menggunakan tingkat diskonto yang mencerminkan risiko spesifik aset. Jika nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan, kerugian penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi periode berjalan. Kebijakan ini memastikan bahwa nilai aset yang disajikan dalam laporan keuangan mencerminkan nilai ekonomisnya secara wajar dan andal.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan**

**k. Aset Tidak Lancar**

Aset tidak lancar lainnya menurut perusahaan biasanya mengacu pada aset yang dapat dipergunakan atau dicairkan dalam jangka waktu satu tahun atau dalam siklus operasi normal perusahaan. Tidak Lancar Merujuk pada aset yang mudah diubah menjadi kas atau yang digunakan dalam operasional perusahaan dalam jangka waktu pendek.

Yang termasuk kedalam aset tidak lancar diantaranya:

- i. Investasi jangka panjang
- ii. Aset tetap lainnya
- iii. Aset tak berwujud
- iv. Piutang usaha yang belum diterima
- v. Tanah dan bangunan, seperti kantor, gudang, atau tanah perkebunan
- vi. Peralatan, seperti mesin-mesin produksi, peralatan kantor, atau kendaraan
- vii. Inventori, seperti bahan baku atau produk jadi yang dijual oleh perusahaan

**l. Kewajiban**

Kewajiban diklasifikasi sebagai kewajiban lancar atau jangka pendek saat :  
Diperkirakan akan diselesaikan dalam jangka waktu siklus normal operasi entitas ;  
Dimiliki untuk diperdagangkan;  
Diselesaikan dalam jangka waktu 12 bulan setelah akhir periode pelaporan, atau;

Entitas tidak memiliki hak tanpa syarat untuk menunda penyelesaian kewajiban setidaknya 12 bulan setelah akhir periode pelaporan.

**m. Modal**

Modal dicatat dan disajikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penyerahan berupa aset tetap, persediaan barang atau barang lainnya oleh Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten yang ditetapkan sebagai penyertaan, dicatat dalam klasifikasi penyertaan Pemerintah Pusat/Pemerintah Provinsi/Pemerintah Kabupaten, sedangkan untuk yang belum ditetapkan statusnya diklasifikasikan dalam penyertaan Pemerintah Pusat/Pemerintah Provinsi/Pemerintah Kabupaten yang belum ditetapkan statusnya.

Penerimaan barang-barang, peralatan dan dana oleh perusahaan yang bersifat sumbangan dan tidak mempunyai keterikatan apapun, dicatat sebagai modal hibah.

Penerimaan atas penyerahan aset tetap tetap dicatat berdasarkan nilai historis yang tercantum didalam daftar harga, apabila tidak

tercantum dalam daftar harga, maka dicatat berdasarkan harga aset tetap sejenis jika dibeli langsung oleh perusahaan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan**

**n. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

Pendapatan operasi utama, yang terdiri atas pendapatan margin dari transaksi pembiayaan, diakui pada saat angsuran diterima sesuai dengan pendekatan berbasis kas. Hal ini sejalan dengan prinsip SAK EP, yang memungkinkan pengakuan pendapatan pada saat manfaat ekonomi telah diterima secara pasti oleh Perusahaan. Beban transaksi yang terkait dengan pendapatan pembiayaan ini diakui secara selaras dengan pengakuan pendapatan, sehingga menggambarkan hubungan yang wajar antara pendapatan dan beban pada periode yang sama.

b) Pendapatan bagi hasil dari pembiayaan juga diakui berdasarkan prinsip cash basis, yaitu pada saat pendapatan tersebut benar-benar diterima oleh Perusahaan. Pendekatan ini diterapkan untuk memastikan bahwa pendapatan yang dicatat mencerminkan aliran kas yang sudah terjamin diterima.

c) Pendapatan operasi lainnya, seperti pendapatan dari biaya administrasi pembiayaan atau sumber pendapatan lain yang tidak langsung terkait dengan transaksi pembiayaan utama, diakui pada saat diterima. Hal ini sesuai dengan prinsip kesederhanaan dalam pengakuan pendapatan sebagaimana diatur dalam SAK EP.

Sementara itu, beban diakui berdasarkan manfaatnya pada periode yang bersangkutan sesuai dengan pendekatan akrual. Dengan prinsip ini, beban yang timbul dicatat pada periode terjadinya, terlepas dari waktu pembayaran, sehingga mencerminkan kinerja keuangan Perusahaan secara wajar dan sesuai dengan standar akuntansi.

**o. Perpajakan**

Kami tidak melakukan pemeriksaan secara menyeluruh terhadap aspek perpajakan Perusahaan, terutama terkait perhitungan Pajak Penghasilan Badan yang mengacu pada ketentuan Peraturan dan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku. Oleh karena itu, tanggung jawab atas akurasi perhitungan dan pelaporan perpajakan sepenuhnya berada pada pihak manajemen Perusahaan.

Perusahaan telah menghitung, mencatat, dan melaporkan kewajiban perpajakan sesuai dengan peraturan yang berlaku, yang menganut asas "Self-Assessment System". Dalam sistem ini, Perusahaan bertanggung jawab untuk menghitung besarnya pajak terutang, melaporkannya, dan membayar pajak sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh otoritas pajak. Sebagai bagian dari pelaksanaan prinsip ini, Perusahaan diharapkan memiliki dokumentasi yang memadai untuk mendukung semua angka yang dilaporkan, sehingga apabila dilakukan pemeriksaan pajak oleh otoritas, informasi yang relevan tersedia secara lengkap dan akurat.

Kebijakan ini dijalankan dengan tetap mengacu pada standar akuntansi yang berlaku, termasuk pengakuan kewajiban pajak tangguhan, jika relevan, untuk memastikan bahwa laporan keuangan mencerminkan kewajiban perpajakan secara wajar sesuai dengan prinsip-prinsip yang diatur dalam SAK EP.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan**

**p. Imbalan Kerja**

Perusahaan menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti untuk seluruh pegawai yang memenuhi syarat melalui BRILife yang sebelumnya menggunakan Dana Pensiun Bersama Perusahaan Daerah Air Minum Seluruh Indonesia (Dapenma Pamsi). Sumber Pendanaan pensiun berasal dari pegawai yang dihitung sebesar 5% dari Penghasilan Dasar Pensiun (PhDP) dan kekurangannya ditanggung perusahaan termasuk beban jasa masa lalu.

Perusahaan telah menghitung program manfaat pegawai yang sudah diatur dalam Keputusan Direktur Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat Nomor 590.SK/PDAM-LB/V/2016 Tentang Pemberian Uang Pesangon dan Uang Jasa Pengabdian Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat dengan hasil keputusan sebagai berikut :

- 1 Keterangan Uang Jasa Pengabdian untuk Direktur dan Dewan Pengawas PDAM Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat adalah lama bertugas dibagi masa kerja dikalikan penghasilan terakhir.
- 2 Ketentuan Uang Pesangon untuk Pegawai yang diberhentikan dengan hormat adalah dengan perhitungan gaji satu bulan penuh dikalikan 6 (enam) bulan.
- 3 Pegawai Perusahaan yang diberhentikan atau berhenti berhak mendapat manfaat dari kepesertaan dalam program BPJS Ketenaga Kerjaan.
- 4 Segala beban yang timbul akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat.

**q. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca**

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan, terdapat perubahan pada susunan Dewan Pengawas dan Direksi Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat.

Susunan Dewan Pengawas mengalami perubahan sebagai berikut:

1. Wasisno Sembiring, SE., MP menjabat sebagai Dewan Pengawas sampai dengan 6 Juni 2025.
2. Rudi Rahmadian, S.Sos., M.Si menjabat sebagai Dewan Pengawas untuk periode 1 Juli 2025 sampai dengan 30 November 2025.
3. Pirwan, SE., MM menjabat sebagai Dewan Pengawas sejak 1 Desember 2025 sampai dengan saat ini.

Selanjutnya, terhitung sejak 18 Februari 2026, Pirwan, SE., MM ditunjuk sebagai Pelaksana Tugas (Plt.) Direktur Perusahaan, sehingga yang bersangkutan merangkap jabatan sebagai Dewan Pengawas dan Plt. Direktur.

Perangkapan jabatan tersebut bersifat sementara dan dilakukan dalam rangka menjaga keberlangsungan operasional perusahaan sampai dengan ditetapkannya Direktur definitif.

Perubahan tersebut tidak berdampak terhadap angka-angka dalam laporan keuangan tahun berjalan, namun diungkapkan sebagai informasi tambahan yang relevan bagi pengguna laporan keuangan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMA KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. KAS DAN SETARA KAS**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Rupiah :</b>		
Kas Kecil	29.200.000,00	11.763.460,00
Bank BRI - 060301000879308	383.342.117,00	862.648.541,00
Bank Lampung - 387.00.05.00076.5	20.032.893,32	19.932.999,61
Bank Lampung - 382.00.05.00300.1	24.372.864,61	43.471.650,61
Bank Mandiri - 114-00-6667772-8	117.676.036,38	209.736.716,22
Bank Mandiri - 114-00-2642238-9	30.270.275,18	30.509.478,38
Bank BNI - 0909932624	72.617.042,00	133.157.392,00
<b>Jumlah</b>	<b><u>677.511.228,49</u></b>	<b><u>1.311.220.237,82</u></b>

**4. PIUTANG USAHA**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Piutang Usaha - Liwa	3.008.450.235,00	2.838.331.787,00
Piutang Usaha - Kenali	234.748.867,00	216.204.905,00
Piutang Usaha - Padang Dalam	1.133.621.307,00	1.079.334.273,00
Piutang Usaha - Sukabumi	673.008.405,00	623.897.010,00
Piutang Usaha - Sukau I	1.424.244.573,00	1.297.649.810,00
Piutang Usaha - Sukau II	1.878.918.470,00	1.669.090.320,00
Piutang Usaha - Kembahang	302.897.166,00	305.277.244,00
Piutang Usaha - Giham	1.485.611.617,00	1.224.147.584,00
Piutang Usaha - Way Tebu	1.375.243.563,00	1.263.503.712,00
Piutang Usaha - Way Tenong	269.484.929,00	171.624.178,00
Cadangan Penyisihan Piutang	(8.597.569.804,04)	(7.862.213.638,00)
<b>Jumlah</b>	<b><u>3.188.659.327,96</u></b>	<b><u>2.826.847.185,00</u></b>

**5. PIUTANG KARYAWAN**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Piutang Pegawai ( <i>Rincian</i> )	385.503.766,00	239.088.326,00
<b>Jumlah</b>	<b><u>385.503.766,00</u></b>	<b><u>239.088.326,00</u></b>

**6. PERSEDIAAN**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Persediaan Suku Cadang	132.733.891,00	61.842.800,00
Persediaan Alat Tulis Kantor	4.992.819,00	9.340.891,00
Persediaan Barang Cetak	4.501.534,00	2.715.334,00
Persediaan Bahan Instalasi	36.916.400,00	94.560.506,00
<b>Jumlah</b>	<b><u>179.144.644,00</u></b>	<b><u>168.459.531,00</u></b>



**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMA KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2024				Saldo Akhir
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	
<b>Nilai Perolehan</b>					
<b>Pemilikan Langsung</b>					
Tanah dan	82.000.000,00	-	-	-	82.000.000,00
Penyempurnaan					
Instalasi Sumber	365.432.515,00	-	-	-	365.432.515,00
Instalasi Pompa Air	445.129.764,00	-	-	-	445.129.764,00
Instalasi	396.936.195,00	-	-	-	396.936.195,00
Pengolahan Air					
Instalasi Transmisi dan Distribusi	13.070.609.868,00	-	-	-	13.070.609.868,00
Bangunan	189.503.250,00	-	-	-	189.503.250,00
Peralatan dan	277.163.430,80	-	-	-	277.163.430,80
Perlengkapan					
Kendaraan	1.040.032.207,08	-	-	-	1.040.032.207,08
Inventaris Kantor	831.255.572,00	-	-	-	831.255.572,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b>16.698.062.801,88</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16.698.062.801,88</b>
<b>Ak. Penyusutan</b>					
<b>Pemilikan Langsung</b>					
Instalasi Sumber	365.432.515,00	-	-	-	365.432.515,00
Instalasi Pompa Air	445.129.764,00	-	-	-	445.129.764,00
Instalasi	396.936.195,00	-	-	-	396.936.195,00
Pengolahan Air					
Instalasi Transmisi dan Distribusi	11.122.704.773,77	-	-	-	11.122.704.773,77
Bangunan	189.503.249,57	-	-	-	189.503.249,57
Peralatan dan	266.851.887,23	-	-	-	266.851.887,23
Perlengkapan					
Kendaraan	941.655.660,25	-	-	-	941.655.660,25
Inventaris Kantor	721.478.414,51	-	-	-	721.478.414,51
<b>Sub Jumlah</b>	<b>14.449.692.459,33</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14.449.692.459,33</b>
<b>Nilai Tercatat</b>	<b>2.248.370.342,55</b>				<b>2.248.370.342,55</b>

**9. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA**

	2025	2024
<b>Piutang dari Unit Non Operasi</b>		
Piutang Air Unit Pugung Tampak	216.700.666,00	216.700.666,00
Piutang Air Unit Krui	122.329.845,00	122.329.845,00
Piutang Air Unit Fajar	28.909.763,00	28.909.763,00
Piutang Air Unit Sumber Jaya	29.768.316,00	29.768.316,00
Piutang Air Unit Sekincau	31.979.825,00	31.979.825,00
Piutang Air Unit Suoh	4.677.613,00	4.677.613,00
<b>Jumlah</b>	<b>434.366.028,00</b>	<b>434.366.028,00</b>

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**10. ASET TETAP TIDAK BERFUNGSI**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Aset Tetap Tidak Berfungsi	261.154.758,00	261.154.758,01
Nilai Perolehan	(239.374.647,00)	(239.374.647,00)
<b>Jumlah</b>	<b>21.780.111,00</b>	<b>21.780.111,01</b>

**11. UTANG LEASING**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Utang Leasing	34.772.728,00	-
<b>Jumlah</b>	<b>34.772.728,00</b>	<b>-</b>

Nomor Perjanjian : LIWA 23 - 000931  
Tanggal Perjanjian : 26 April 2025  
Harga Awal : Rp. 22.950.000  
Banyak Unit : 1 Unit  
Type : Fazzio Hybrid Warna Hitam  
Jangka Waktu : 33 Bulan  
Angsuran Per bulan : Rp. 1.089.000

Nomor Perjanjian : LIWA 23 - 000932  
Tanggal Perjanjian : 26 April 2025  
Harga Awal : Rp. 22.950.000  
Banyak Unit : 1 Unit  
Type : Fazzio Hybrid Warna Merah  
Jangka Waktu : 33 Bulan  
Angsuran Per bulan : Rp. 1.089.000

**12. MODAL**

Modal Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat yang sah dan ditempatkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 sebagai berikut

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Modal	16.025.811.812,00	16.025.811.812,00
<b>Jumlah</b>	<b>16.025.811.812,00</b>	<b>16.025.811.812,00</b>

**2025**

<b>Sumber Modal</b>	<b>Modal Disetor</b>
<b>Modal Pemerintah</b>	
Pemerintah Provinsi Lampung	220.413.600,00
Pemerintah Kabupaten Lampung Barat	11.017.675.906,00
Pemerintah Kabupaten Lampung Utara	7.219.556,00
Pemerintah Pusat	3.802.964.050,00
<b>Hibah</b>	
Hibah Perpamsi Pusat	45.000.000,00
Hibah	932.538.700,00
	<b>16.025.811.812,00</b>

**14. Saldo Laba**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Saldo Laba (Rugi) Ditahan	(8.862.858.032,55)	(8.693.749.069,21)
Dividen	-	118.450.131,00
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(299.583.968,00)	(169.108.962,41)
Selisih Pembulatan	2,94	-
<b>Jumlah</b>	<b>(9.162.441.997,61)</b>	<b>(8.744.407.900,62)</b>

**14. Saldo Laba - Lanjutan**

*Perbedaan saldo laba (rugi) ditahan awal tahun 2025 dengan saldo laba (rugi) akhir tahun 2024 disebabkan oleh pembagian dividen pada tahun sebelumnya sebesar Rp. 118.450.131*

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**15. PENDAPATAN USAHA**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Pendapatan Air</b>		
Pendapatan Air	6.310.698.433,00	6.699.567.207,00
<b>Sub Jumlah</b>	<u><b>6.310.698.433,00</b></u>	<u><b>6.699.567.207,00</b></u>
<b>Pendapatan Nonair</b>		
Pendapatan Sambungan Baru	73.964.000,00	133.933.000,00
Pendapatan Bea Balik Nama	-	-
Pendapatan Penyambungan Kembali	1.150.000,00	6.788.628,00
Pendapatan Denda Rekening Air	141.236.000,00	175.712.000,00
<b>Sub Jumlah</b>	<u><b>216.350.000,00</b></u>	<u><b>316.433.628,00</b></u>
<b>Jumlah</b>	<u><b>6.527.048.433,00</b></u>	<u><b>7.016.000.835,00</b></u>

**16. BEBAN USAHA**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Beban Gaji dan Tunjangan Pegawai Teknik	439.251.000,00	560.400.000,00
Beban Pemeliharaan Instalasi Sumber Air	69.370.000,00	54.615.000,00
Beban Pemeliharaan Instalasi Transmisi & Distribusi Air	717.761.107,00	786.826.064,00
Beban Pemeliharaan/Pergantian Water Meter	-	467.500,00
Beban Uji Kualitas Air	-	13.935.000,00
Beban Pajak Permukaan Air	14.094.679,00	14.584.401,00
Beban Penyusutan Instalasi Transmisi dan Distribusi	403.762.977,00	389.156.666,12
Beban Penyusutan Peralatan dan Perlengkapan	5.475.502,00	4.487.313,00
Beban Penyusutan Sumber Air	-	12,86
<b>Jumlah</b>	<u><b>1.649.715.265,00</b></u>	<u><b>1.824.471.956,98</b></u>

**17. BEBAN OPERASIONAL**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Beban Honorarium</b>		
Honorarium Dewan Pengawas	78.079.588,00	123.131.642,00
<b>Jumlah</b>	<u><b>78.079.588,00</b></u>	<u><b>123.131.642,00</b></u>
<b>Beban Pegawai</b>		
Beban Gaji & Tunjangan Direksi	172.701.856,00	200.931.960,00
Beban Gaji Pegawai	1.629.896.707,00	1.617.514.966,00
Beban Tunjangan Kinerja	311.146.016,00	324.410.317,00
Beban Lembur	14.550.000,00	10.265.000,00
Beban Sumbangan Pegawai	20.400.000,00	27.500.000,00
Beban Pesangon	-	220.491.450,00
Beban BPJS Ketenagakerjaan	235.978.159,00	236.376.167,00
Beban Tunjangan Premium	184.350.000,00	175.100.000,00
Beban Insentif Penagihan	28.148.813,00	35.452.803,00
Beban Pakaian Dinas	2.500.000,00	1.750.000,00
Beban Tunjangan Hari Raya	151.991.346,00	240.272.576,00
<b>Jumlah</b>	<u><b>2.751.662.897,00</b></u>	<u><b>3.090.065.239,00</b></u>

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**17. BEBAN OPERASIONAL - Lanjutan**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Beban Pembinaan, Pendidikan, Pelatihan</b>		
Beban Pembinaan	-	15.000.000,00
Beban Pendidikan	112.280.642,00	216.146.001,00
Billing System Training Expense	-	11.220.000,00
<b>Jumlah</b>	<b><u>112.280.642,00</u></b>	<b><u>242.366.001,00</u></b>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Beban Pajak Non PPh</b>		
Beban Pajak Kendaraan	7.108.000,00	14.841.430,00
Beban Pajak Perizinan	55.000.000,00	-
<b>Jumlah</b>	<b><u>62.108.000,00</u></b>	<b><u>14.841.430,00</u></b>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Beban Pajak Penghasilan Badan</b>		
Beban Pajak PPh Badan	-	2.334.213,00
<b>Jumlah</b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>2.334.213,00</u></b>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Beban Barang dan Jasa</b>		
Beban Transport	152.475.880,00	245.450.011,00
Beban Listrik	14.598.964,00	14.571.964,00
Beban Perjalanan Dinas	191.308.400,00	253.463.884,00
Beban Telephone dan Internet	151.300.823,00	144.553.393,00
Beban Alat Tulis Kantor	53.057.128,00	49.133.811,00
Beban Barang Cetak Kantor	23.886.600,00	27.599.400,00
Beban Audit KAP Tahun Buku 2022	50.000.000,00	50.000.000,00
Beban PAD 2023	-	5.000.000,00
Beban Plang Nama Kantor	2.900.000,00	97.602.017,00
Beban MOU Lawyer	-	31.487.500,00
Beban Sewa Kantor	96.544.150,00	8.400.000,00
Beban Rapat dan Perjamuan Tamu	32.000.000,00	90.229.000,00
Beban Opname Rekening	3.800.000,00	
Beban Sosial	83.170.000,00	
Beban Media Cetak dan Elektronik	110.020.000,00	24.160.000,00
Beban Iuran Perpamsi	24.000.000,00	17.350.000,00
Beban Evaluasi Kinerja SPI	5.750.000,00	13.418.000,00
Beban Family Gathering	20.765.000,00	-
Beban Perlengkapan Kantor	11.720.227,00	-
Beban Cetak Kalender Perumda	7.250.000,00	-
Beban Plang Nama Kantor (duplikat)	-	-
Beban Purna Bakti	3.365.000,00	-
<b>Jumlah</b>	<b><u>1.037.912.172,00</u></b>	<b><u>1.072.418.980,00</u></b>

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA)**  
**AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**17. BEBAN OPERASIONAL - Lanjutan**

<b>Beban Pemeliharaan Aset Tetap</b>		
Beban Pemeliharaan Bangunan	53.568.000,00	46.547.000,00
Beban Pemeliharaan Kendaraan	108.110.500,00	68.045.000,00
Beban Pemeliharaan Inventaris Kantor	16.287.500,00	33.190.000,00
<b>Jumlah</b>	<b><u>177.966.000,00</u></b>	<b><u>147.782.000,00</u></b>
<b>Beban Penyisihan Piutang</b>		
Beban Penyisihan Piutang Usaha	735.356.166,00	533.474.680,00
<b>Jumlah</b>	<b><u>735.356.166,00</u></b>	<b><u>533.474.680,00</u></b>
<b>Total Beban Operasional</b>	<b><u>4.955.365.465,00</u></b>	<b><u>5.226.414.185,00</u></b>

**18. BEBAN PENYUSUTAN**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Beban Penyusutan Bangunan	-	11.721.772
Beban Penyusutan Kendaraan	22.669.401,00	17.906.902,04
Beban Penyusutan Inventaris Kantor	45.886.526,00	36.162.689,40
<b>Jumlah</b>	<b><u>68.555.927,00</u></b>	<b><u>65.791.363,01</u></b>

**19. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Pendapatan Lain-Lain</b>		
Pendapatan Jasa Giro	8.404.280,00	23.025.884,58
Pendapatan Lain-lain	35.978.956,00	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b><u>44.383.236,00</u></b>	<b><u>23.025.884,58</u></b>
<b>Beban Lain-Lain</b>		
Beban Administrasi Bank	2.190.940,00	2.647.077,00
Beban Denda Pajak	195.188.040,00	88.811.100,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b><u>197.378.980,00</u></b>	<b><u>91.458.177,00</u></b>
<b>Jumlah</b>	<b><u>152.995.744,00</u></b>	<b><u>114.484.061,58</u></b>

**20. TANGGAL PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN**

Manajemen bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan Laporan Keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 yang diselesaikan pada tanggal 16 Maret 2026.

# LAMPIRAN

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM (PDAM) LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
RINCIAN PIUTANG KARYAWAN  
PER 31 DESEMBER 2025**

*(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

*Lampiran I*

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JUMLAH</b>
1	INDRA GUNAWAN	2.150.000,00
2	WIHARYONO	41.763.147,00
3	ENGLA	29.273.212,00
4	DEVIN	121.213.578,00
5	WELDI	12.700.000,00
6	UJANG	9.000.000,00
7	MIRZA	30.028.590,00
8	PUTRA	121.504.052,00
9	DEDI	8.994.000,00
10	FAHLEVI	175.175,00
11	VIETLYS S.	3.051.580,00
12	WEDDI	4.029.432,00
13	RUDI	721.000,00
14	WELLI	900.000,00
	<b>JUMLAH</b>	<b>385.503.766,00</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM (PDAM) LIMA KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN  
PER 31 DESEMBER 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran II

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					JM-EKO		PENYUSUTAN				
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2024		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s.d 31 Des 2024	Biaya Penyusutan 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	Nilai Buku
					+	-							
<b>A</b>	<b>TANAH DAN PENYEMPURNAAN TANAH</b>												
1	Unit Sukau II, Luas.....m2			75.000.000,00	-	-	75.000.000,00			-	-	-	75.000.000,00
2	Unit Way Tebu, Luas.....m2			7.000.000,00	-	-	7.000.000,00			-	-	-	7.000.000,00
	<b>TOTAL</b>			<b>82.000.000,00</b>	-	-	<b>82.000.000,00</b>			-	-	-	<b>82.000.000,00</b>
<b>B</b>	<b>INSTALASI SUMBER AIR</b>												
1	Cabang Liwa			300.757.900,14	-	-	300.757.900,14			300.757.900,14	-	300.757.900,14	-
2	Unit Sukau I			46.481.814,86	-	-	46.481.814,86			46.481.814,86	-	46.481.814,86	-
3	Unit Kenali			10.171.600,00	-	-	10.171.600,00			10.171.600,00	-	10.171.600,00	-
4	Unit Sukabumi			8.021.200,00	-	-	8.021.200,00			8.021.200,00	-	8.021.200,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>365.432.515,00</b>	-	-	<b>365.432.515,00</b>			<b>365.432.515,00</b>	-	<b>365.432.515,00</b>	-
<b>C</b>	<b>INSTALASI POMPA AIR</b>												
1	Cabang Liwa			445.129.764,00	-	-	445.129.764,00			445.129.764,00	-	445.129.764,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>445.129.764,00</b>	-	-	<b>445.129.764,00</b>			<b>445.129.764,00</b>	-	<b>445.129.764,00</b>	-
<b>D</b>	<b>INSTALASI PENGOLAHAN AIR</b>												
1	Cabang Liwa			396.936.195,00	-	-	396.936.195,00			396.936.195,00	-	396.936.195,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>396.936.195,00</b>	-	-	<b>396.936.195,00</b>			<b>396.936.195,00</b>	-	<b>396.936.195,00</b>	-
<b>E</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1	Kantor Pusat			6.204.891.659,01	112.053.500,00	-	6.316.945.159,01			4.322.964.117,28	391.946.102,13	4.714.910.219,41	1.602.034.939,60
2	Cabang Liwa			3.344.609.453,72	-	-	3.344.609.453,72			3.344.609.453,72	-	3.344.609.453,72	-
3	Unit Sukau I			700.406.063,58	-	-	700.406.063,58			634.428.511,08	11.816.875,00	646.245.386,08	54.160.677,50
4	Unit Kenali			312.385.415,57	-	-	312.385.415,57			312.385.415,57	-	312.385.415,57	-
5	Unit Sukau II			492.100.218,00	-	-	492.100.218,00			492.100.218,00	-	492.100.218,00	-
6	Unit Sukabumi			612.543.711,85	-	-	612.543.711,85			612.543.711,85	-	612.543.711,85	-
7	Unit Padang Dalom			273.306.067,27	-	-	273.306.067,27			273.306.067,27	-	273.306.067,27	-
8	Unit Way Tebu			128.054.501,00	-	-	128.054.501,00			128.054.501,00	-	128.054.501,00	-
9	Unit Giham / Sekineau			739.727.647,00	-	-	739.727.647,00			739.727.647,00	-	739.727.647,00	-
10	Unit Way Tenong			2.865.835,00	-	-	2.865.835,00			2.865.835,00	-	2.865.835,00	-
11	Unit Kembahang			259.719.296,00	-	-	259.719.296,00			259.719.296,00	-	259.719.296,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>13.070.609.868,00</b>	<b>112.053.500,00</b>	-	<b>13.182.663.368,00</b>			<b>11.122.704.773,77</b>	<b>403.762.977,13</b>	<b>11.526.467.750,90</b>	<b>1.656.195.617,10</b>
<b>F</b>	<b>BANGUNAN</b>												
1	Kantor Pusat			154.608.253,00	-	-	154.608.253,00			154.608.253,00	-	154.608.253,00	-
2	Cabang Liwa			34.894.997,00	-	-	34.894.997,00			34.894.997,00	-	34.894.997,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>189.503.250,00</b>	-	-	<b>189.503.250,00</b>			<b>189.503.250,00</b>	-	<b>189.503.250,00</b>	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM (PDAM) LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN  
PER 31 DESEMBER 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran II

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					JM-EKO		PENYUSUTAN			Nilai Buku	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2024		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s.d 31 Des 2024	Biaya Penyusutan 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					+	-							
<b>G</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1	Kantor Pusat			65.126.050,00	2.100.000,00	-	67.226.050,00			59.976.570,83	2.250.000,00	62.226.570,83	4.999.479,17
2	Cabang Liwa			146.607.201,56	-	-	146.607.201,56			146.607.201,56	-	146.607.201,56	-
3	Unit Sukau I			18.316.153,25	1.050.000,00	-	19.366.153,25			17.852.194,92	382.500,00	18.234.694,92	1.131.458,33
4	Unit Kenali			950.000,00	-	-	950.000,00			950.000,00	-	950.000,00	-
5	Unit Sukau II			445.000,00	-	-	445.000,00			445.000,00	-	445.000,00	-
6	Unit Sukabumi			6.397.087,00	1.100.000,00	-	7.497.087,00			6.099.814,25	343.106,08	6.442.920,33	1.054.166,67
7	Unit Padang Dalam			1.475.407,00	-	-	1.475.407,00			1.475.407,00	-	1.475.407,00	-
8	Unit Way Tebu			27.810.832,00	-	-	27.810.832,00			27.810.832,00	-	27.810.832,00	-
9	Unit Giham / Sekincau			4.777.850,00	-	-	4.777.850,00			3.422.850,00	757.500,00	4.180.350,00	597.500,00
10	Unit Way Tenong			4.600.000,00	2.585.000,00	-	7.185.000,00			1.554.166,67	1.742.395,83	3.296.562,50	3.888.437,50
11	Unit Kembahang			657.850,00	-	-	657.850,00			657.850,00	-	657.850,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>277.163.430,81</b>	<b>6.835.000,00</b>	<b>-</b>	<b>283.998.430,81</b>			<b>266.851.887,23</b>	<b>5.475.501,92</b>	<b>272.327.389,14</b>	<b>11.671.041,67</b>
<b>H</b>	<b>KENDARAAN</b>												
1	Kantor Pusat			861.737.208,08	50.800.000,00	-	912.537.208,08			763.360.662,25	22.669.401,04	786.030.063,29	126.507.144,79
2	Cabang Liwa			178.294.999,00	-	-	178.294.999,00			178.294.999,00	-	178.294.999,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>1.040.032.207,08</b>	<b>50.800.000,00</b>	<b>-</b>	<b>1.090.832.207,08</b>			<b>941.655.661,25</b>	<b>22.669.401,04</b>	<b>964.325.062,29</b>	<b>126.507.144,79</b>
<b>I</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Kantor Pusat			755.764.467,00	7.675.000,00	-	763.439.467,00			681.592.492,98	32.343.741,42	713.936.234,40	49.503.232,60
2	Cabang Liwa			24.697.759,00	-	-	24.697.759,00			14.026.925,67	4.015.625,00	18.042.550,67	6.655.208,33
3	Unit Sukau I			1.650.000,00	-	-	1.650.000,00			825.000,00	412.500,00	1.237.500,00	412.500,00
4	Unit Kenali			6.590.976,00	-	-	6.590.976,00			4.908.136,70	470.638,60	5.378.775,30	1.212.200,70
5	Unit Sukau II			4.092.258,00	8.225.000,00	-	12.317.258,00			3.271.945,50	1.383.333,33	4.655.278,83	7.661.979,17
6	Unit Sukabumi			2.525.000,00	4.100.000,00	-	6.625.000,00			1.671.875,00	479.166,67	2.151.041,67	4.473.958,33
7	Unit Padang Dalam			3.694.727,00	-	-	3.694.727,00			2.841.602,00	393.750,00	3.235.352,00	459.375,00
8	Unit Way Tebu			2.900.455,00	-	-	2.900.455,00			1.447.551,50	290.045,50	1.737.597,00	1.162.858,00
9	Unit Giham / Sekincau			9.758.840,00	10.185.000,00	-	19.943.840,00			5.207.277,50	4.223.125,00	9.430.402,50	10.513.437,50

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM (PDAM) LIMAU KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN  
 PER 31 DESEMBER 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran II

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					JM-EKO		PENYUSUTAN			Nilai Buku	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2024		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s.d 31 Des 2024	Biaya Penyusutan 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					+	-							
10	Unit Way Tenong			16.571.000,00	-	-	16.571.000,00			3.896.141,67	1.657.100,00	5.553.241,67	11.017.758,33
11	Unit Kembahang			3.010.090,00	600.000,00	-	3.610.090,00			1.789.466,00	217.500,00	2.006.966,00	1.603.124,00
	<b>TOTAL</b>			<b>831.255.572,00</b>	<b>30.785.000,00</b>	<b>-</b>	<b>862.040.572,00</b>			<b>721.478.414,51</b>	<b>45.886.525,52</b>	<b>767.364.940,03</b>	<b>94.675.631,97</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>16.698.062.801,89</b>	<b>200.473.500,00</b>	<b>-</b>	<b>16.898.536.301,89</b>			<b>14.449.692.460,76</b>	<b>477.794.405,61</b>	<b>14.927.486.866,37</b>	<b>1.971.049.435,53</b>

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP TIDAK BERFUNGSI DAN PENYUSUTAN  
PER 31 DESEMBER 2025**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran III

NO	JENIS ASET	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025			TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
			Penambahan	Pengurangan	s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s.d 31 Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
1	TANAH DAN PENYEMPURNAAN TANAH	6.183.000,00	-	-	6.183.000,00	-	-	-	-	-	6.183.000,00
2	INSTALASI SUMBER AIR	73.448.950,00	-	-	73.448.950,00	5%	20	70.731.720,00	-	70.731.720,00	2.717.230,00
3	INSTALASI POMPA AIR	43.793.200,00	-	-	43.793.200,00	10%	10	41.020.840,00	-	41.020.840,00	2.772.360,00
4	INSTALASI PENGOLAHAN AIR	52.232.662,00	-	-	52.232.662,00	10%	10	49.768.627,00	-	49.768.627,00	2.464.035,00
5	INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR	80.512.408,00	-	-	80.512.408,00	10%	10	72.854.982,80	-	72.854.982,80	7.657.425,20
6	INSTALASI UMUM	4.984.538,00	-	-	4.984.538,00	10%	10	4.984.538,00	-	4.984.538,00	-
	<b>GRAND TOTAL</b>	<b>261.154.758,00</b>	-	-	<b>261.154.758,00</b>			<b>239.360.707,80</b>	-	<b>239.360.707,80</b>	<b>21.794.050,20</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - KANTOR PUSAT  
Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran IV

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						PENYUSUTAN					Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI</b>												
1	Pengadaan Acc. SR	1998		14.713.750,00			14.713.750,00	10%	10	14.713.750,00	-	14.713.750,00	-
2	Pengad. & Pemas. Acc. 125 SR	1998		9.517.500,00			9.517.500,00	10%	10	9.517.500,00	-	9.517.500,00	-
3	Pengadaan Acc. 61 SR	1998		13.511.750,00			13.511.750,00	10%	10	13.511.750,00	-	13.511.750,00	-
4	Pengadaan Acc. 50 SR	1998		15.000.000,00			15.000.000,00	10%	10	15.000.000,00	-	15.000.000,00	-
5	Pengadaan Acc. 100 SR	1998		21.385.600,00			21.385.600,00	10%	10	21.385.600,00	-	21.385.600,00	-
6	Pemasangan 150 SR	1998		11.665.000,00			11.665.000,00	10%	10	11.665.000,00	-	11.665.000,00	-
7	Pengad. & Pemas. Acc. 100 SR	1998		22.065.500,00			22.065.500,00	10%	10	22.065.500,00	-	22.065.500,00	-
8	Pemasangan 100 SR	1998		6.010.000,00			6.010.000,00	10%	10	6.010.000,00	-	6.010.000,00	-
9	Pengadaan Acc. 50 SR	1998		10.280.500,00			10.280.500,00	10%	10	10.280.500,00	-	10.280.500,00	-
10	Pemasangan 50 SR	1998		1.955.000,00			1.955.000,00	10%	10	1.955.000,00	-	1.955.000,00	-
11	Pengadaan & Pemasangan	1998		93.974.000,00			93.974.000,00	10%	10	93.974.000,00	-	93.974.000,00	-
12	Pengadaan	1998		425.014.000,00			425.014.000,00	10%	10	425.014.000,00	-	425.014.000,00	-
13	Pengadaan Acc. 59 SR	1999		5.317.500,00			5.317.500,00	10%	10	5.317.500,00	-	5.317.500,00	-
14	Pengadaan Acc.	1999		350.000,00			350.000,00	10%	10	350.000,00	-	350.000,00	-
15	Water Meter 158 Unit	1999		24.245.100,00			24.245.100,00	10%	10	24.245.100,00	-	24.245.100,00	-
16	Pengadaan Pipa	1999		235.320.000,00			235.320.000,00	10%	10	235.320.000,00	-	235.320.000,00	-
17	Pemasangan Pipa	1999		136.853.200,00			136.853.200,00	10%	10	136.853.200,00	-	136.853.200,00	-
18		2000		36.493.860,90			36.493.860,90	10%	10	36.493.860,90	-	36.493.860,90	-
19	Pengad. & Pemas Pipa SLA	2000		446.358.730,00			446.358.730,00	10%	10	446.358.730,00	-	446.358.730,00	-
20	Pengad. & Pemas Pipa SLA	2005		39.662.331,00			39.662.331,00	10%	10	39.662.331,00	-	39.662.331,00	-
21	Pengadaan SR	2014		329.328.762,11			329.328.762,11	10%	5	329.328.762,11	-	329.328.762,11	-
22				233.943.012,00			233.943.012,00	10%	10	233.943.012,00	-	233.943.012,00	-
23	Instalasi trans & Dist	2016		195.999.404,00			195.999.404,00	10%	10	176.399.463,20	19.599.940	195.999.403,60	0,40
24	Instalasi Trans & Dist	2017		252.161.723,00			252.161.723,00	10%	10	201.729.379,10	25.216.172	226.945.551,40	25.216.171,60
25	Instalasi trans & dist MBR 2017	2017		669.821.800,00			669.821.800,00	6,25%	16	529.048.984,27	41.863.863	570.912.846,77	98.908.953,23
26	Instalasi trans & Dist	2018		30.083.504,00			30.083.504,00	10%	10	18.050.102,00	3.008.350	21.058.452,40	9.025.051,60
27	Instalasi trans & Dist	2018		12.748.050,00			12.748.050,00	10%	10	7.648.830,00	1.274.805	8.923.635,00	3.824.415,00
28	Instalasi trans & Dist	2018		11.858.897,00			11.858.897,00	10%	10	7.115.338,50	1.185.890	8.301.228,20	3.557.668,80
29	Instalasi trans & Dist	2018		21.597.945,00			21.597.945,00	10%	10	12.958.767,50	2.159.795	15.118.562,00	6.479.383,00
30	Instalasi trans & Dist	2018		93.553.620,00			93.553.620,00	10%	10	56.132.172,00	9.355.362	65.487.534,00	28.066.086,00
31	Instalasi trans & Dist	2018		7.419.368,00			7.419.368,00	10%	10	4.451.621,00	741.937	5.193.557,80	2.225.810,20
32	Instalasi trans & Dist	2018		76.639.910,00			76.639.910,00	10%	10	45.983.946,00	7.663.991	53.647.937,00	22.991.973,00
33	Instalasi trans & Dist	2018		102.813.091,00			102.813.091,00	10%	10	61.687.854,50	10.281.309	71.969.163,60	30.843.927,40
34	Instalasi trans & Dist	2018		121.453.350,00			121.453.350,00	10%	10	72.872.010,00	12.145.335	85.017.345,00	36.436.005,00
35	Instalasi trans & Dist	2018		111.639.365,00			111.639.365,00	10%	10	66.983.619,50	11.163.937	78.147.556,00	33.491.809,00
36	Instalasi trans & Dist	2018		88.032.121,00			88.032.121,00	10%	10	52.819.272,50	8.803.212	61.622.484,60	26.409.636,40
37	Instalasi trans & Dist	2018		16.976.193,00			16.976.193,00	10%	10	10.185.715,50	1.697.619	11.883.334,80	5.092.858,20
38	Instalasi trans & Dist	2019		483.744.991,00			483.744.991,00	10%	10	290.246.994,50	48.374.499	338.621.493,60	145.123.497,40
39	Instalasi trans & Dist MBR 2019	2019		840.116.000,00			840.116.000,00	10%	10	252.034.800,00	84.011.600	336.046.400,00	504.069.600,00
40	Instalasi trans & Dist	2020		485.956.265,00			485.956.265,00	10%	10	242.978.133,00	48.595.627	291.573.759,50	194.382.505,50
41	Penambahan Jaringan pipa transmisi dan acesoris	02-08-2022		198.244.000,00			198.244.000,00	12,5%	8	59.886.208,33	24.780.500	84.666.708,33	113.577.291,67
42	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Jan 2023		7.958.922,00			7.958.922,00	10%	10	1.591.784,40	795.892	2.387.676,60	5.571.245,40
43	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Feb 2023		20.800.096,00			20.800.096,00	10%	10	3.986.685,07	2.080.010	6.066.694,67	14.733.401,33
44	Instalasi trans & Dist (OTK )	Mar 2023		2.877.752,00			2.877.752,00	10%	10	527.587,87	287.775	815.363,07	2.062.388,93

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - KANTOR PUSAT  
Per 31 Desember 2025  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran IV

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						PENYUSUTAN					
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	Nilai Buku 2025
					Penambahan	Pengurangan							
45	Instalasi trans & Dist (OTK )	April 2023		1.969.800,00			1.969.800,00	10%	10	344.715,00	196.980	541.695,00	1.428.105,00
46	Instalasi trans & Dist (OTK )	Mei 2023		4.370.000,00			4.370.000,00	10%	10	728.333,33	437.000	1.165.333,33	3.204.666,67
47	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Juni 2023		6.866.900,00			6.866.900,00	10%	10	1.087.259,17	686.690	1.773.949,17	5.092.950,83
48	Instalasi trans & Dist (JPBIK)	Juli 2023		8.732.100,00			8.732.100,00	10%	10	1.309.815,00	873.210	2.183.025,00	6.549.075,00
49	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Agst 2023		10.213.100,00			10.213.100,00	10%	10	1.446.855,83	1.021.310	2.468.165,83	7.744.934,17
50	Instalasi trans & Dist (JPBIK)	Sept 2023		8.521.100,00			8.521.100,00	10%	10	1.136.146,67	852.110	1.988.256,67	6.532.843,33
51	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Okt 2023		9.460.100,00			9.460.100,00	10%	10	1.182.512,50	946.010	2.128.522,50	7.331.577,50
52	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Nov 2023		10.484.300,00			10.484.300,00	10%	10	1.223.168,33	1.048.430	2.271.598,33	8.212.701,67
53	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Des 2023		3.654.700,00			3.654.700,00	10%	10	395.926	365.470	761.395,83	2.893.304,17
54	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Jan-24		6.728.848,00			6.728.848,00	10%	10	672.885	672.885	1.345.769,60	5.383.078,40
56	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Feb-24		1.599.348,00			1.599.348,00	10%	10	146.607	159.935	306.541,70	1.292.806,30
58	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Mar-24		1.245.900,00			1.245.900,00	10%	10	103.825	124.590	228.415,00	1.017.485,00
60	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	April 2024		11.770.000,00			11.770.000,00	10%	10	882.750	1.177.000	2.059.750,00	9.710.250,00
62	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	mei 2024		3.341.700,00			3.341.700,00	10%	10	222.780	334.170	556.950,00	2.784.750,00
64	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Jun-24		12.506.300,00			12.506.300,00	10%	10	729.534	1.250.630	1.980.164,17	10.526.135,83
66	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	juli 2024		2.073.300,00			2.073.300,00	10%	10	103.665	207.330	310.995,00	1.762.305,00
68	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	agst 2024		15.440.400,00			15.440.400,00	10%	10	643.350	1.544.040	2.187.390,00	13.253.010,00
70	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Sep-24		37.924.400,00			37.924.400,00	10%	10	1.264.147	3.792.440	5.056.586,67	32.867.813,33
72	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	okt 2024		21.774.900,00			21.774.900,00	10%	10	544.373	2.177.490	2.721.862,50	19.053.037,50
73	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Nov-24		20.579.700,00			20.579.700,00	10%	10	342.995	2.057.970	2.400.965,00	18.178.735,00
74	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	des 2024		20.173.300,00			20.173.300,00	10%	10	168.111	2.017.330	2.185.440,83	17.987.859,17
75	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Jan-25			9.052.200,00		9.052.200,00	10%	10	-	905.220,00	905.220,00	8.146.980,00
76	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Feb-25			9.208.300,00		9.208.300,00	10%	10	-	844.094,17	844.094,17	8.364.205,83
77	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Mar-25			2.353.800,00		2.353.800,00	10%	10	-	196.150,00	196.150,00	2.157.650,00
78	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	mei-25			7.034.000,00		7.034.000,00	10%	10	-	468.933,33	468.933,33	6.565.066,67
79	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Jul-25			11.822.900,00		11.822.900,00	10%	10	-	591.145,00	591.145,00	11.231.755,00
80	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Agt-25			2.131.800,00		2.131.800,00	10%	10	-	88.825,00	88.825,00	2.042.975,00
81	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Sep-25			26.494.800,00		26.494.800,00	10%	10	-	883.160,00	883.160,00	25.611.640,00
82	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	okt-25			27.429.800,00		27.429.800,00	10%	10	-	685.745,00	685.745,00	26.744.055,00
83	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	Nov-25			13.761.000,00		13.761.000,00	10%	10	-	229.350,00	229.350,00	13.531.650,00
84	Instalasi trans & Dist (OTK dan JPBIK)	des-25			2.764.900,00		2.764.900,00	10%	10	-	23.040,83	23.040,83	2.741.859,17
<b>TOTAL</b>				<b>6.204.891.659,01</b>	<b>112.053.500,00</b>	<b>-</b>	<b>6.316.945.159,01</b>			<b>4.322.964.117,28</b>	<b>391.946.102,13</b>	<b>4.714.910.219,41</b>	<b>1.602.034.939,60</b>
<b>B</b>	<b>BANGUNAN</b>												
1	Kantor	1993	1	76.033.100,00	-	-	76.033.100,00	5%	20	76.033.100,00	-	76.033.100,00	-
2	Gudang	2012		54.586.636,00	-	-	54.586.636,00	10%	10	54.586.636,00	-	54.586.636,00	-
3	Garasi	2012		23.988.517,00	-	-	23.988.517,00	10%	10	23.988.517,00	-	23.988.517,00	-
<b>TOTAL</b>				<b>154.608.253,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>154.608.253,00</b>			<b>154.608.253,00</b>	<b>-</b>	<b>154.608.253,00</b>	<b>-</b>
<b>C</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1	Peralatan teknik	1999		331.000,00			331.000,00	25%	4	331.000,00	-	331.000,00	-
2	Peralatan teknik	2009	1	7.399.999,00			7.399.999,00	25%	4	7.399.999,00	-	7.399.999,00	-
3	Alat Penunjang kerja	2015	2	1.568.446,00			1.568.446,00	25%	4	1.568.446,00	-	1.568.446,00	-
4	Alat Angkut	2015	4	22.424.000,00			22.424.000,00	25%	4	22.424.000,00	-	22.424.000,00	-
5	Alat kerja	2016		1.546.358,00			1.546.358,00	25%	4	1.546.358,00	-	1.546.358,00	-
6	Alat kerja	2016		937.500,00			937.500,00	25%	4	937.500,00	-	937.500,00	-
7	Alat kerja	2016		795.000,00			795.000,00	25%	4	795.000,00	-	795.000,00	-
8	Mesin las	2016		2.761.362,00			2.761.362,00	25%	4	2.761.362,00	-	2.761.362,00	-
9	Alat kerja	2016		955.000,00			955.000,00	25%	4	955.000,00	-	955.000,00	-
10	Ragum Duduk	2016		3.589.774,00			3.589.774,00	25%	4	3.589.774,00	-	3.589.774,00	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - KANTOR PUSAT  
Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran IV

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						PENYUSUTAN					Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
11	Ragum dan senai	2017	2	3.424.089,00			3.424.089,00	25%	4	3.424.089,00	-	3.424.089,00	-
12	Bor cas	2017	1	950.000,00			950.000,00	25%	4	950.000,00	-	950.000,00	-
13	Alat kerja	2018	1	5.544.818,00			5.544.818,00	25%	4	5.544.818,00	-	5.544.818,00	-
14	Alat kerja	2018	1	1.695.477,00			1.695.477,00	25%	4	1.695.477,00	-	1.695.477,00	-
15	Alat kerja	2018	1	2.728.227,00			2.728.227,00	25%	4	2.728.227,00	-	2.728.227,00	-
16	Peralatan teknik	Mar 2023		750.000,00			750.000,00	25%	4	343.750,00	187.500,00	531.250,00	218.750,00
17	Alat Penunjang kerja	Mei 2023		6.100.000,00			6.100.000,00	25%	4	2.541.666,67	1.525.000,00	4.066.666,67	2.033.333,33
18	Alat Penunjang kerja	Des 2023		1.625.000,00			1.625.000,00	25%	4	440.104,17	406.250,00	846.354,17	778.645,83
19	Alat kerja teknik	okt-25			2.100.000		2.100.000,00	25%	4	-	131.250,00	131.250,00	1.968.750,00
	<b>TOTAL</b>			<b>65.126.050,00</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.226.050,00</b>			<b>59.976.570,83</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>62.226.570,83</b>	<b>4.999.479,17</b>
<b>D</b>	<b>KENDARAAN</b>												
1	Motor Honda	2011		78.399.999,75			78.399.999,75	12,5%	8	78.399.999,75	-	78.399.999,75	-
2	Motor Dinas	2012	5	121.844.000,00			121.844.000,00	12,5%	8	121.844.000,00	-	121.844.000,00	-
3	Motor Dinas	2014		83.576.000,00			83.576.000,00	12,5%	8	83.576.000,00	-	83.576.000,00	-
4	Mobil Dinas	2014	4	117.110.000,00			117.110.000,00	12,5%	8	117.110.000,00	-	117.110.000,00	-
5	Mobil Dinas	2016		317.552.000,00			317.552.000,00	12,5%	8	317.552.000,00	-	317.552.000,00	-
6	Motor Yamaha Motor Vixion	14-04-2022		76.084.000,00			76.084.000,00	12,5%	8	24.727.300,00	9.510.500,00	34.237.800,00	41.846.200,00
7	Motor PT Mesa Auto Finance	14-04-2022		26.092.500,00			26.092.500,00	12,5%	8	7.827.750,00	3.261.562,50	11.089.312,50	15.003.187,50
8	Motor Yamaha WR	14-04-2022		41.078.708,33			41.078.708,33	12,5%	8	12.323.612,50	5.134.838,54	17.458.451,04	23.620.257,29
9	Motor Yamaha Fazio	Apr-25			50.800.000		50.800.000,00	12,5%	8	-	4.762.500,00	4.762.500,00	46.037.500,00
	<b>TOTAL</b>			<b>861.737.208,08</b>	<b>50800000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>912.537.208,08</b>			<b>763.360.662,25</b>	<b>22.669.401,04</b>	<b>786.030.063,29</b>	<b>126.507.144,79</b>
<b>E</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Kursi stenlis putar	1991	3	125.000,00			125.000,00	25%	4	125.000,00	-	125.000,00	-
2		1991	5	250.000,00			250.000,00	25%	4	250.000,00	-	250.000,00	-
3	Meja ketik	1992	-	375.000,00			375.000,00	25%	4	375.000,00	-	375.000,00	-
4	Kursi kantor	1992	1	924.000,00			924.000,00	25%	4	924.000,00	-	924.000,00	-
5			22	485.300,00			485.300,00	25%	4	485.300,00	-	485.300,00	-
6				1.545.000,00			1.545.000,00	25%	4	1.545.000,00	-	1.545.000,00	-
7				1.727.000,00			1.727.000,00	25%	4	1.727.000,00	-	1.727.000,00	-
8				910.000,00			910.000,00	25%	4	910.000,00	-	910.000,00	-
9				1.650.000,00			1.650.000,00	25%	4	1.650.000,00	-	1.650.000,00	-
10				6.068.142,00			6.068.142,00	25%	4	6.068.142,00	-	6.068.142,00	-
11				22.000,00			22.000,00	25%	4	22.000,00	-	22.000,00	-
12				150.000,00			150.000,00	25%	4	150.000,00	-	150.000,00	-
13				245.000,00			245.000,00	25%	4	245.000,00	-	245.000,00	-
14				380.000,00			380.000,00	25%	4	380.000,00	-	380.000,00	-
15				240.000,00			240.000,00	25%	4	240.000,00	-	240.000,00	-
16	Mesin tik	2007		5.352.000,00			5.352.000,00	25%	4	5.352.000,00	-	5.352.000,00	-
17	Komputer	2007	2	5.800.000,00			5.800.000,00	25%	4	5.800.000,00	-	5.800.000,00	-
18	Komputer	2009		6.770.280,00			6.770.280,00	25%	4	6.770.280,00	-	6.770.280,00	-
19	Kursi	2009	1	750.000,00			750.000,00	25%	4	750.000,00	-	750.000,00	-
20	Printer	2009	15	700.000,00			700.000,00	25%	4	700.000,00	-	700.000,00	-
21	Kalkulator	2009	1	200.000,00			200.000,00	25%	4	200.000,00	-	200.000,00	-
22	Lemari	2009	4	900.000,00			900.000,00	25%	4	900.000,00	-	900.000,00	-
23	Genset	2009	1	1.500.000,00			1.500.000,00	25%	4	1.500.000,00	-	1.500.000,00	-
24	Lemari	2009	1	900.000,00			900.000,00	25%	4	900.000,00	-	900.000,00	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - KANTOR PUSAT  
Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran IV

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						PENYUSUTAN					Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
25	Mesin fax	2009	1	2.000.000,00			2.000.000,00	25%	4	2.000.000,00	-	2.000.000,00	-
26	Printer komputer	2009	1	2.700.392,00			2.700.392,00	25%	4	2.700.392,00	-	2.700.392,00	-
27	Meja komputer	2009	1	750.000,00			750.000,00	25%	4	750.000,00	-	750.000,00	-
28	Kamera digital	2010	1	1.380.681,00			1.380.681,00	25%	4	1.380.681,00	-	1.380.681,00	-
29	Printer espon	2010	1	2.534.625,00			2.534.625,00	25%	4	2.534.625,00	-	2.534.625,00	-
30	Printer Leser	2011	1	1.987.500,00			1.987.500,00	25%	4	1.987.500,00	-	1.987.500,00	-
31	Alat alat rumah tangga	2011	1	905.000,00			905.000,00	25%	4	905.000,00	-	905.000,00	-
32	Kursi tamu	2011	1	5.517.136,00			5.517.136,00	25%	4	5.517.136,00	-	5.517.136,00	-
33	Meja setengah gbiro	2011	1	3.037.499,00			3.037.499,00	25%	4	3.037.499,00	-	3.037.499,00	-
34	Kursi plastik	2011	5	750.000,00			750.000,00	25%	4	750.000,00	-	750.000,00	-
35	Komputer	2011	15	4.942.840,00			4.942.840,00	25%	4	4.942.840,00	-	4.942.840,00	-
36	Komputer	2011	1	6.931.022,00			6.931.022,00	25%	4	6.931.022,00	-	6.931.022,00	-
37	Speaker aktif	2011	1	1.214.999,00			1.214.999,00	25%	4	1.214.999,00	-	1.214.999,00	-
38	Lemari arsip	2011	1	900.000,00			900.000,00	25%	4	900.000,00	-	900.000,00	-
39	Meja biro direktur	2011	1	3.865.908,00			3.865.908,00	25%	4	3.865.908,00	-	3.865.908,00	-
40	Meja pingpong & Lemari arsip	2011	5	2.895.726,00			2.895.726,00	25%	4	2.895.726,00	-	2.895.726,00	-
41	Kursi menejer	2011	1	1.903.158,00			1.903.158,00	25%	4	1.903.158,00	-	1.903.158,00	-
42	Lemari arsip Direktur	2012	1	3.313.636,00			3.313.636,00	25%	4	3.313.636,00	-	3.313.636,00	-
43	Lemari arsip Bagian Keuangan	2012	1	4.970.455,00			4.970.455,00	25%	4	4.970.455,00	-	4.970.455,00	-
44	Meja	2012	1	3.589.775,00			3.589.775,00	25%	4	3.589.775,00	-	3.589.775,00	-
45	Kursi plastik	2012	8	560.000,00			560.000,00	25%	4	560.000,00	-	560.000,00	-
46	Garmin/GPSMAP	2012	1	7.731.800,00			7.731.800,00	25%	4	7.731.800,00	-	7.731.800,00	-
47	Pembelian komputer & laptop	2012	8	15.115.806,00			15.115.806,00	25%	4	15.115.806,00	-	15.115.806,00	-
48	Garmin/GPSMAP	2013	1	2.836.363,00			2.836.363,00	25%	4	2.836.363,00	-	2.836.363,00	-
49	Absen Sidik jari	2012	3	3.313.636,00			3.313.636,00	25%	4	3.313.636,00	-	3.313.636,00	-
50	Printer Canon	2014	1	950.000,00			950.000,00	25%	4	950.000,00	-	950.000,00	-
51	Lemari arsip	2014	1	1.045.000,00			1.045.000,00	25%	4	1.045.000,00	-	1.045.000,00	-
52	Kursi putar	2014	1	2.899.000,00			2.899.000,00	25%	4	2.899.000,00	-	2.899.000,00	-
53	Meja TV	2014	1	745.999,00			745.999,00	25%	4	745.999,00	-	745.999,00	-
54	Laptop Accer	2014	2	7.289.999,00			7.289.999,00	25%	4	7.289.999,00	-	7.289.999,00	-
55	Laptop	2014	1	31.387.876,00			31.387.876,00	25%	4	31.387.876,00	-	31.387.876,00	-
56	Warless	2014	1	10.957.085,00			10.957.085,00	25%	4	10.957.085,00	-	10.957.085,00	-
57	Lemari	2014	6	950.000,00			950.000,00	25%	4	950.000,00	-	950.000,00	-
58	Printer Laser Jet	2014	1	1.701.000,00			1.701.000,00	25%	4	1.701.000,00	-	1.701.000,00	-
59	Proyektor	2014	1	9.057.272,00			9.057.272,00	25%	4	9.057.272,00	-	9.057.272,00	-
60	Printer Epson LX 300 II	2014	1	6.075.000,00			6.075.000,00	25%	4	6.075.000,00	-	6.075.000,00	-
61	Roll meter	2015	1	500.000,00			500.000,00	25%	4	500.000,00	-	500.000,00	-
62	Stavolt	2015	1	500.000,00			500.000,00	25%	4	500.000,00	-	500.000,00	-
63	Camera digital	2015	3	13.144.091,00			13.144.091,00	25%	4	13.144.091,00	-	13.144.091,00	-
64	Printer	2015	5	7.356.269,00			7.356.269,00	25%	4	7.356.269,00	-	7.356.269,00	-
65	Inventaris	2015	6	4.495.500,00			4.495.500,00	25%	4	4.495.500,00	-	4.495.500,00	-
66	Peinter HP Laser Jet	2015	2	1.701.000,00			1.701.000,00	25%	4	1.701.000,00	-	1.701.000,00	-
67	Laptop & Printer	2015	1	16.468.792,00			16.468.792,00	25%	4	16.468.792,00	-	16.468.792,00	-
68	Printer Canon	2015	1	4.252.500,00			4.252.500,00	25%	4	4.252.500,00	-	4.252.500,00	-
69	Inventaris kantor	2015	1	11.375.909,00			11.375.909,00	25%	4	11.375.909,00	-	11.375.909,00	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - KANTOR PUSAT  
Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran IV

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						PENYUSUTAN					Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
70	Meja rapat	2015	1	8.836.364,00			8.836.364,00	25%	4	8.836.364,00	-	8.836.364,00	-
71	Mesin photo copy	2015		36.339.545,00			36.339.545,00	25%	4	36.339.545,00	-	36.339.545,00	-
72	Stabilizer 2000 V	2015	1	1.090.909,00			1.090.909,00	25%	4	1.090.909,00	-	1.090.909,00	-
73	Genset besar	2015	1	8.836.364,00			8.836.364,00	25%	4	8.836.364,00	-	8.836.364,00	-
74	Laptop & Printer	2015	1	55.481.376,00			55.481.376,00	25%	4	55.481.376,00	-	55.481.376,00	-
75	Printer laser jrt	2016	1	1.701.000,00			1.701.000,00	25%	4	1.701.000,00	-	1.701.000,00	-
76	Kipas angin hisap	2016		1.886.012,00			1.886.012,00	25%	4	1.886.012,00	-	1.886.012,00	-
77	Inventaris kantor	2016		10.725.141,00			10.725.141,00	25%	4	10.725.141,00	-	10.725.141,00	-
78	Inventaris kantor	2016		8.007.597,00			8.007.597,00	25%	4	8.007.597,00	-	8.007.597,00	-
79	Inventaris	2016		1.170.817,00			1.170.817,00	25%	4	1.170.817,00	-	1.170.817,00	-
80	Lemari arsip	2016		6.627.727,00			6.627.727,00	25%	4	6.627.727,00	-	6.627.727,00	-
81	Inventaris kantor	2017		8.902.636,00			8.902.636,00	25%	4	8.902.636,00	-	8.902.636,00	-
82	Laptop dan Note book	2017	1	10.825.091,00			10.825.091,00	25%	4	10.825.091,00	-	10.825.091,00	-
83	Laptop	2017		4.970.455,00			4.970.455,00	25%	4	4.970.455,00	-	4.970.455,00	-
84	Sistem android	2017	2	3.727.842,00			3.727.842,00	25%	4	3.727.842,00	-	3.727.842,00	-
85	AC ruangan direktur	2018	2	5.522.727,00			5.522.727,00	25%	4	5.522.727,00	-	5.522.727,00	-
86	Inventaris kantor	2018	1	13.033.636,00			13.033.636,00	25%	4	13.033.636,00	-	13.033.636,00	-
87	Alat pembayaran	2018	1	2.071.023,00			2.071.023,00	25%	4	2.071.023,00	-	2.071.023,00	-
88	Mesin genset	2018	1	11.045.455,00			11.045.455,00	25%	4	11.045.455,00	-	11.045.455,00	-
89	Meja kerja	2018	1	28.718.182,00			28.718.182,00	25%	4	28.718.182,00	-	28.718.182,00	-
90	Pesawat HT	2018	1	2.319.545,00			2.319.545,00	25%	4	2.319.545,00	-	2.319.545,00	-
91	Pesawat rig HT	2018	1	3.424.091,00			3.424.091,00	25%	4	3.424.091,00	-	3.424.091,00	-
92	Komputer	2018	1	5.080.909,00			5.080.909,00	25%	4	5.080.909,00	-	5.080.909,00	-
93	Pesawat repeater	2018	1	3.092.727,00			3.092.727,00	25%	4	3.092.727,00	-	3.092.727,00	-
94	Pesawat HT	2018	1	7.510.909,00			7.510.909,00	25%	4	7.510.909,00	-	7.510.909,00	-
95	Router dan Laptop	2018	1	13.033.636,00			13.033.636,00	25%	4	13.033.636,00	-	13.033.636,00	-
96	TV LCD 36 inc	2018	1	3.976.364,00			3.976.364,00	25%	4	3.976.364,00	-	3.976.364,00	-
97	Printer HP Leser jet	2018	1	4.277.796,00			4.277.796,00	25%	4	4.277.796,00	-	4.277.796,00	-
98	Printer HP Leser jet	2018	1	3.289.728,00			3.289.728,00	25%	4	3.289.728,00	-	3.289.728,00	-
99	Rak arsip	2018	1	3.313.636,00			3.313.636,00	25%	4	3.313.636,00	-	3.313.636,00	-
100	Inventaris	2019		75.504.439,00			75.504.439,00	25%	4	75.504.439,00	-	75.504.439,00	-
101	Komputer bagian keuangan	2020	1	8.503.895,00			8.503.895,00	25%	4	8.503.895,00	-	8.503.895,00	-
102	Laptop Ruang kerja Direktur	2020	1	7.951.623,00			7.951.623,00	25%	4	7.951.623,00	-	7.951.623,00	-
103	Printer ruang kerja direktur	2020	1	2.838.000,00			2.838.000,00	25%	4	2.838.000,00	-	2.838.000,00	-
104	Komputer, printer laset jet dan printer warna	13-01-2022		16.363.363,00			16.363.363,00	25%	4	12.272.522,25	4.090.840,75	16.363.363,00	-
105	Kursi jati	26-01-2022		10.909.091,00			10.909.091,00	25%	4	8.181.818,25	2.727.272,75	10.909.091,00	-
106	Keyboard wireless bagian logistik	14-07-2022		400.000,00			400.000,00	25%	4	250.000,00	100.000,00	350.000,00	50.000,00
107	Laptop Dell Vostro	29-08-2022		8.344.595,00			8.344.595,00	25%	4	5.041.526,15	2.086.148,75	7.127.674,90	1.216.920,10
108	Meja dan Lemari arsip ruang SPI	15-09-2022		2.531.250,00			2.531.250,00	25%	4	1.476.562,50	632.812,50	2.109.375,00	421.875,00
109	Lemari Direktur	27-10-2022		750.000,00			750.000,00	25%	4	421.875,00	187.500,00	609.375,00	140.625,00
110	Gordyn bagian SPI	14-11-2022		900.000,00			900.000,00	25%	4	487.500,00	225.000,00	712.500,00	187.500,00
111	Inventaris bidang Logistik/pusat	28-11-2022		750.000,00			750.000,00	25%	4	406.250,00	187.500,00	593.750,00	156.250,00
112	Meja kerja	Jan 2023		14.300.000,00			14.300.000,00	25%	4	7.150.000,00	3.575.000,00	10.725.000,00	3.575.000,00
113	Mobile pinter	Jan 2023	3	1.425.000,00			1.425.000,00	25%	4	712.500,00	356.250,00	1.068.750,00	356.250,00
114	Mikrotik	Jan 2023		1.300.000,00			1.300.000,00	25%	4	650.000,00	325.000,00	975.000,00	325.000,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - KANTOR PUSAT  
Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran IV

NO	JENIS ASET	Tahun	Unit	PEROLEHAN			Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	TARIF %	TH	PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
				Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025					Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
115	Runing tex	Feb 2023		1.000.000,00			1.000.000,00	25%	4	479.166,67	250.000,00	729.166,67	270.833,33
116	Rutter	Mar 2023		2.225.000,00			2.225.000,00	25%	4	1.019.791,67	556.250,00	1.576.041,67	648.958,33
117	Inventaris ruangan kabag umum	Mar 2023		2.050.000,00			2.050.000,00	25%	4	939.583,33	512.500,00	1.452.083,33	597.916,67
118	Printer Warna	Juni 2023		2.500.000,00			2.500.000,00	25%	4	989.583,33	625.000,00	1.614.583,33	885.416,67
119	Mikrophone Bluetooth	Juni 2023		1.500.000,00			1.500.000,00	25%	4	593.750,00	375.000,00	968.750,00	531.250,00
120	Printer	Juli 2023		2.750.000,00			2.750.000,00	25%	4	1.031.250,00	687.500,00	1.718.750,00	1.031.250,00
121	Printer	Sept 2023		1.200.000,00			1.200.000,00	25%	4	400.000,00	300.000,00	700.000,00	500.000,00
122	Inventaris rumah tangga	Okt 2023		3.038.000,00			3.038.000,00	25%	4	949.375,00	759.500,00	1.708.875,00	1.329.125,00
123	Aquarium ruang direktur	Okt 2023		2.000.000,00			2.000.000,00	25%	4	625.000,00	500.000,00	1.125.000,00	875.000,00
124	Inventaris ruang SPI	Nov 2023		3.400.000,00			3.400.000,00	25%	4	991.667	850.000,00	1.841.666,67	1.558.333,33
125	Runing tex	Nov 2023		5.500.000,00			5.500.000,00	25%	4	1.604.167	1.375.000,00	2.979.166,67	2.520.833,33
126	Laptop bagian umum	Jan-24		7.500.000,00			7.500.000,00	25%	4	1.875.000	1.875.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00
127	Laptop ruang direktur	Feb-24		8.380.000,00			8.380.000,00	25%	4	1.920.417	2.095.000,00	4.015.416,67	4.364.583,33
128	Fingerfrin pusat	Mar-24		1.575.000,00			1.575.000,00	25%	4	328.125	393.750,00	721.875,00	853.125,00
129	Laptop pembukuan	agst 2024		8.500.000,00			8.500.000,00	25%	4	354.167	2.125.000,00	2.479.166,67	6.020.833,33
130	Printer ruang logistik	Nov-24		1.500.000,00			1.500.000,00	25%	4	62.500	375.000,00	437.500,00	1.062.500,00
131	Lemari arsip 3 unit	des 2024		2.550.000,00			2.550.000,00	25%	4	53.125	637.500,00	690.625,00	1.859.375,00
132	Lemari kabinet 1 unit	des 2024		2.717.000,00			2.717.000,00	25%	4	56.604	679.250,00	735.854,17	1.981.145,83
133	Meja biro	des 2024		800.000,00			800.000,00	25%	4	16.667	200.000,00	216.666,67	583.333,33
134	Kursi lipat 20 unit	des 2024		7.000.000,00			7.000.000,00	25%	4	145.833	1.750.000,00	1.895.833,33	5.104.166,67
135	Lemari	Jan-25			2.550.000		2.550.000,00	25%	4	-	637.500,00	637.500,00	1.912.500,00
136	Printer	Sep-25			3.500.000		3.500.000,00	25%	4	-	291.666,67	291.666,67	3.208.333,33
137	Inventaris				1.625.000		1.625.000,00	25%	4	-	406.250,00	406.250,00	1.218.750,00
	<b>TOTAL</b>			<b>755.764.467,00</b>	<b>7.675.000,00</b>	<b>-</b>	<b>755.764.467,00</b>			<b>681.592.492,98</b>	<b>32.343.741,42</b>	<b>713.936.234,40</b>	<b>42.757.399,27</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>8.042.127.637,09</b>	<b>172.628.500,00</b>	<b>-</b>	<b>8.207.081.137,09</b>			<b>5.982.502.096,34</b>	<b>449.209.244,59</b>	<b>6.431.711.340,93</b>	<b>1.776.298.962,83</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - CABANG LIWA  
Per 31 Desember 2025  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran V

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>INSTALASI SUMBER AIR</b>												
1	Bron Captering	1991	1	14.767.500,00	-	-	14.767.500,00	5%	20	14.767.500,00	-	14.767.500,00	-
2	Bron Captering	1991	1	14.569.500,00	-	-	14.569.500,00	5%	20	14.569.500,00	-	14.569.500,00	-
3	Bron Captering	1991	1	8.230.200,00	-	-	8.230.200,00	5%	20	8.230.200,00	-	8.230.200,00	-
4	Bron Captering	1994	1	8.812.100,00	-	-	8.812.100,00	5%	20	8.812.100,00	-	8.812.100,00	-
5	Bron Captering	1994	1	24.284.700,00	-	-	24.284.700,00	5%	20	24.284.700,00	-	24.284.700,00	-
6	Bron Captering	1994	1	21.896.600,00	-	-	21.896.600,00	5%	20	21.896.600,00	-	21.896.600,00	-
7	Bron Captering	1994	1	14.778.500,00	-	-	14.778.500,00	5%	20	14.778.500,00	-	14.778.500,00	-
8	Bron Captering	1994	1	6.158.900,00	-	-	6.158.900,00	5%	20	6.158.900,00	-	6.158.900,00	-
9	Bron Captering	1995	1	17.912.400,00	-	-	17.912.400,00	5%	20	17.912.400,00	-	17.912.400,00	-
10	Bron Captering	1995	1	77.450.000,00	-	-	77.450.000,00	5%	20	77.450.000,00	-	77.450.000,00	-
11	Bron Captering	1997	1	11.267.500,00	-	-	11.267.500,00	5%	20	11.267.500,00	-	11.267.500,00	-
12	Bron Captering	1998	1	80.630.000,14	-	-	80.630.000,14	5%	20	80.630.000,14	-	80.630.000,14	-
	<b>TOTAL</b>			<b>300.757.900,14</b>	-	-	<b>300.757.900,14</b>			<b>300.757.900,14</b>	-	<b>300.757.900,14</b>	-
<b>B</b>	<b>INSTALASI POMPA AIR</b>												
1				47.619.500,00	-	-	47.619.500,00	10%	10	47.619.500,00	-	47.619.500,00	-
2				35.844.300,00	-	-	35.844.300,00	10%	10	35.844.300,00	-	35.844.300,00	-
3				9.356.100,00	-	-	9.356.100,00	10%	10	9.356.100,00	-	9.356.100,00	-
4				21.678.100,00	-	-	21.678.100,00	10%	10	21.678.100,00	-	21.678.100,00	-
5				14.750.120,00	-	-	14.750.120,00	10%	10	14.750.120,00	-	14.750.120,00	-
6				54.877.900,00	-	-	54.877.900,00	10%	10	54.877.900,00	-	54.877.900,00	-
7				20.062.299,00	-	-	20.062.299,00	10%	10	20.062.299,00	-	20.062.299,00	-
8				22.500.499,00	-	-	22.500.499,00	10%	10	22.500.499,00	-	22.500.499,00	-
9				18.062.099,00	-	-	18.062.099,00	10%	10	18.062.099,00	-	18.062.099,00	-
10				14.374.799,00	-	-	14.374.799,00	10%	10	14.374.799,00	-	14.374.799,00	-
11				19.997.999,00	-	-	19.997.999,00	10%	10	19.997.999,00	-	19.997.999,00	-
12				4.952.859,00	-	-	4.952.859,00	10%	10	4.952.859,00	-	4.952.859,00	-
13				43.457.699,00	-	-	43.457.699,00	10%	10	43.457.699,00	-	43.457.699,00	-
14				19.551.399,00	-	-	19.551.399,00	10%	10	19.551.399,00	-	19.551.399,00	-
15		1998		36.177.707,00	-	-	36.177.707,00	10%	10	36.177.707,00	-	36.177.707,00	-
16		1998		51.866.386,00	-	-	51.866.386,00	10%	10	51.866.386,00	-	51.866.386,00	-
17		1999		9.999.999,00	-	-	9.999.999,00	10%	10	9.999.999,00	-	9.999.999,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>445.129.764,00</b>	-	-	<b>445.129.764,00</b>			<b>445.129.764,00</b>	-	<b>445.129.764,00</b>	-
<b>C</b>	<b>INSTALASI PENGOLAHAN AIR</b>												
1	Intalasi Pengolahan			5.999.000,00	-	-	5.999.000,00	10%	10	5.999.000,00	-	5.999.000,00	-
2	Hidrofoor 5 m			22.439.998,00	-	-	22.439.998,00	10%	10	22.439.998,00	-	22.439.998,00	-
3	Reservoir			8.485.899,00	-	-	8.485.899,00	10%	10	8.485.899,00	-	8.485.899,00	-
4	Hidrofoor 5 m			264.651.199,00	-	-	264.651.199,00	10%	10	264.651.199,00	-	264.651.199,00	-
5	Intalasi Penjernihan			95.360.099,00	-	-	95.360.099,00	10%	10	95.360.099,00	-	95.360.099,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>396.936.195,00</b>	-	-	<b>396.936.195,00</b>			<b>396.936.195,00</b>	-	<b>396.936.195,00</b>	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - CABANG LIWA  
Per 31 Desember 2025  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran V

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					Penambahan	Pengurangan							
<b>D</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1	Hidra Umum 2000L	-		5.059.000,00	-	-	5.059.000,00	10%	10	5.059.000,00	-	5.059.000,00	-
2				4.726.899,00	-	-	4.726.899,00	10%	10	4.726.899,00	-	4.726.899,00	-
3				10.563.400,00	-	-	10.563.400,00	10%	10	10.563.400,00	-	10.563.400,00	-
4				9.678.000,00	-	-	9.678.000,00	10%	10	9.678.000,00	-	9.678.000,00	-
5	Bak Pelepasan tekanan			6.978.400,00	-	-	6.978.400,00	5%	20	6.978.400,00	-	6.978.400,00	-
6				6.457.000,00	-	-	6.457.000,00	5%	20	6.457.000,00	-	6.457.000,00	-
7	Jaringan Induk Distr.			44.108.300,00	-	-	44.108.300,00	10%	10	44.108.300,00	-	44.108.300,00	-
8				45.950.300,00	-	-	45.950.300,00	10%	10	45.950.300,00	-	45.950.300,00	-
9				109.072.000,00	-	-	109.072.000,00	10%	10	109.072.000,00	-	109.072.000,00	-
10				53.941.400,00	-	-	53.941.400,00	10%	10	53.941.400,00	-	53.941.400,00	-
11				260.626.300,00	-	-	260.626.300,00	10%	10	260.626.300,00	-	260.626.300,00	-
12	JaringanCab. Distr.			38.061.500,00	-	-	38.061.500,00	10%	10	38.061.500,00	-	38.061.500,00	-
13				7.431.600,00	-	-	7.431.600,00	10%	10	7.431.600,00	-	7.431.600,00	-
14				135.393.400,00	-	-	135.393.400,00	10%	10	135.393.400,00	-	135.393.400,00	-
15				18.767.200,00	-	-	18.767.200,00	10%	10	18.767.200,00	-	18.767.200,00	-
16				2.316.000,00	-	-	2.316.000,00	10%	10	2.316.000,00	-	2.316.000,00	-
17				5.715.000,00	-	-	5.715.000,00	10%	10	5.715.000,00	-	5.715.000,00	-
18				5.720.588,00	-	-	5.720.588,00	10%	10	5.720.588,00	-	5.720.588,00	-
19				3.650.000,00	-	-	3.650.000,00	10%	10	3.650.000,00	-	3.650.000,00	-
20				10.053.000,00	-	-	10.053.000,00	10%	10	10.053.000,00	-	10.053.000,00	-
21				9.716.000,00	-	-	9.716.000,00	10%	10	9.716.000,00	-	9.716.000,00	-
22				5.654.400,00	-	-	5.654.400,00	10%	10	5.654.400,00	-	5.654.400,00	-
23				12.205.000,00	-	-	12.205.000,00	10%	10	12.205.000,00	-	12.205.000,00	-
24	Jembatan pipa			3.786.200,00	-	-	3.786.200,00	5%	20	3.786.200,00	-	3.786.200,00	-
25				59.985.800,00	-	-	59.985.800,00	10%	10	59.985.800,00	-	59.985.800,00	-
26				2.999.700,00	-	-	2.999.700,00	5%	20	2.999.700,00	-	2.999.700,00	-
27				27.677.500,00	-	-	27.677.500,00	10%	10	27.677.500,00	-	27.677.500,00	-
28				368.172.209,00	-	-	368.172.209,00	10%	10	368.172.209,00	-	368.172.209,00	-
29	Sambungan rumah			3.078.000,00	-	-	3.078.000,00	10%	10	3.078.000,00	-	3.078.000,00	-
30	Pemakaian Bahan Acc intake			11.122.211,72	-	-	11.122.211,72	10%	10	11.122.211,72	-	11.122.211,72	-
31	SR subsidi			13.635.715,07	-	-	13.635.715,07	10%	10	13.635.715,07	-	13.635.715,07	-
32				12.603.765,15	-	-	12.603.765,15	10%	10	12.603.765,15	-	12.603.765,15	-
33				2.653.750,00	-	-	2.653.750,00	10%	10	2.653.750,00	-	2.653.750,00	-
34				13.784.826,78	-	-	13.784.826,78	10%	10	13.784.826,78	-	13.784.826,78	-
35		1998		860.871.000,00	-	-	860.871.000,00	10%	10	860.871.000,00	-	860.871.000,00	-
36		1998		6.598.292,00	-	-	6.598.292,00	10%	10	6.598.292,00	-	6.598.292,00	-
37		1998		164.439.613,00	-	-	164.439.613,00	10%	10	164.439.613,00	-	164.439.613,00	-
38		1998		125.299.644,00	-	-	125.299.644,00	10%	10	125.299.644,00	-	125.299.644,00	-
39		1998		148.043.395,00	-	-	148.043.395,00	10%	10	148.043.395,00	-	148.043.395,00	-
40	Pengad. & Pemas. Pipa 39	1999		16.943.000,00	-	-	16.943.000,00	10%	10	16.943.000,00	-	16.943.000,00	-
41	Acc. 80 SR	1999		11.560.500,00	-	-	11.560.500,00	10%	10	11.560.500,00	-	11.560.500,00	-
42	Acc 70 SR	2002		9.511.345,00	-	-	9.511.345,00	10%	10	9.511.345,00	-	9.511.345,00	-
43	Acc. 70 SR	2001		21.512.205,00	-	-	21.512.205,00	10%	10	21.512.205,00	-	21.512.205,00	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - CABANG LIWA  
Per 31 Desember 2025  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran V

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
44	Acc 56 SR	2002		17.073.045,00	-	-	17.073.045,00	10%	10	17.073.045,00	-	17.073.045,00	-
45	ACC 7 SR	2006		3.342.500,00	-	-	3.342.500,00	10%	10	3.342.500,00	-	3.342.500,00	-
46	Acc 14 SR	2007		8.925.000,00	-	-	8.925.000,00	10%	10	8.925.000,00	-	8.925.000,00	-
47	ACC	2008		1.375.000,00	-	-	1.375.000,00	10%	10	1.375.000,00	-	1.375.000,00	-
48	SR subsidi	2008		7.507.500,00	-	-	7.507.500,00	10%	10	7.507.500,00	-	7.507.500,00	-
49	SR subsidi	2009		72.724.250,00	-	-	72.724.250,00	10%	10	72.724.250,00	-	72.724.250,00	-
50	SR subsidi	2010		59.844.149,00	-	-	59.844.149,00	10%	10	59.844.149,00	-	59.844.149,00	-
51	SR subsidi	2011		196.622.279,00	-	-	196.622.279,00	10%	10	196.622.279,00	-	196.622.279,00	-
52	SR	2012		188.677.191,00	-	-	188.677.191,00	10%	10	188.677.191,00	-	188.677.191,00	-
53	SR	2013		92.395.181,00	-	-	92.395.181,00	10%	10	92.395.181,00	-	92.395.181,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>3.344.609.453,72</b>	-	-	<b>3.344.609.453,72</b>			<b>3.344.609.453,72</b>	-	<b>3.344.609.453,72</b>	-
<b>E</b>	<b>BANGUNAN</b>												
1	Rumah Jaga			10.232.852,00	-	-	10.232.852,00	5%	20	10.232.852,00	-	10.232.852,00	-
2	Rumah Genset			12.380.836,00	-	-	12.380.836,00	5%	20	12.380.836,00	-	12.380.836,00	-
3	Pagar Pengaman			12.281.309,00	-	-	12.281.309,00	5%	20	12.281.309,00	-	12.281.309,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>34.894.997,00</b>	-	-	<b>34.894.997,00</b>			<b>34.894.997,00</b>	-	<b>34.894.997,00</b>	-
<b>F</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1	Peralatan teknis			187.499,00	-	-	187.499,00	25%	4	187.499,00	-	187.499,00	-
2				25.860,56	-	-	25.860,56	25%	4	25.860,56	-	25.860,56	-
3	peralatan teknis			367.675,00	-	-	367.675,00	25%	4	367.675,00	-	367.675,00	-
4	Senai			250.000,00	-	-	250.000,00	25%	4	250.000,00	-	250.000,00	-
5	Perencanaan			9.976.000,00	-	-	9.976.000,00	10%	10	9.976.000,00	-	9.976.000,00	-
6	pembuatan tes bed			17.825.000,00	-	-	17.825.000,00	10%	10	17.825.000,00	-	17.825.000,00	-
7	Detain Engserfing			80.000.000,00	-	-	80.000.000,00	10%	10	80.000.000,00	-	80.000.000,00	-
8		1998		24.045.024,00	-	-	24.045.024,00	5%	20	24.045.024,00	-	24.045.024,00	-
9		1998		9.959.717,00	-	-	9.959.717,00	5%	20	9.959.717,00	-	9.959.717,00	-
10		1998		1.750.000,00	-	-	1.750.000,00	25%	4	1.750.000,00	-	1.750.000,00	-
11	Peralatan Teknis	1999		222.000,00	-	-	222.000,00	25%	4	222.000,00	-	222.000,00	-
12	Peralatan teknis	2009	2	800.000,00	-	-	800.000,00	25%	4	800.000,00	-	800.000,00	-
13	Peralatan teknis	2011		1.198.426,00	-	-	1.198.426,00	25%	4	1.198.426,00	-	1.198.426,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>146.607.201,56</b>	-	-	<b>146.607.201,56</b>			<b>146.607.201,56</b>	-	<b>146.607.201,56</b>	-
<b>G</b>	<b>KENDARAAN</b>												
1	Suzuki A100			6.443.000,00	-	-	6.443.000,00	25	4	6.443.000,00	-	6.443.000,00	-
2	Sepeda			601.999,00	-	-	601.999,00	25	4	601.999,00	-	601.999,00	-
3	Mobil Tangki 4 m3	2002	1	171.250.000,00	-	-	171.250.000,00	25	4	171.250.000,00	-	171.250.000,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>178.294.999,00</b>	-	-	<b>178.294.999,00</b>			<b>178.294.999,00</b>	-	<b>178.294.999,00</b>	-
<b>H</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Lemari arsip			801.850,00	-	-	801.850,00	25	4	801.850,00	-	801.850,00	-
2	Lemari arsip	2008	1	750.000,00	-	-	750.000,00	25	4	750.000,00	-	750.000,00	-
3	Printer	2014	1	2.181.818,00	-	-	2.181.818,00	25	4	2.181.818,00	-	2.181.818,00	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - CABANG LIWA  
 Per 31 Desember 2025  
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran V

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
4	Printer Laser Jet	2014	1	2.650.908,00	-	-	2.650.908,00	25	4	2.650.908,00	-	2.650.908,00	-
5	Kursi tunggu Cabang Liwa	2016		1.988.183,00	-	-	1.988.183,00	25	4	1.988.183,00	-	1.988.183,00	-
5	Inventaris	April 2023		1.350.000,00	-	-	1.350.000,00	25	4	590.625,00	337.500,00	928.125,00	421.875,00
6	Laptop	Juni 2023		9.500.000,00	-	-	9.500.000,00	25	4	3.760.416,67	2.375.000,00	6.135.416,67	3.364.583,33
7	Furniture rumah jaga WTP Liwa	Jan-24		3.900.000,00	-	-	3.900.000,00	25	4	975.000,00	975.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
8	Fingerprint cabang liwa	Mar-24		1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	25	4	328.125,00	328.125,00	656.250,00	918.750,00
	<b>TOTAL</b>			<b>24.697.759,00</b>	-	-	<b>24.697.759,00</b>			<b>14.026.925,67</b>	<b>4.015.625,00</b>	<b>18.042.550,67</b>	<b>6.655.208,33</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>4.871.928.269,42</b>	-	-	<b>4.871.928.269,42</b>			<b>4.861.257.436,09</b>	<b>4.015.625,00</b>	<b>4.865.273.061,09</b>	<b>6.655.208,33</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT SUKAU I  
 Per 31 Desember 2025  
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran VI

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>INSTALASI SUMBER AIR</b>												
1				30.369.266,00	-	-	30.369.266,00	5%	20	30.369.266,00	-	30.369.266,00	-
2				16.112.548,86	-	-	16.112.548,86	5%	20	16.112.548,86	-	16.112.548,86	-
	<b>TOTAL</b>			<b>46.481.814,86</b>	-	-	<b>46.481.814,86</b>			<b>46.481.814,86</b>	-	<b>46.481.814,86</b>	-
<b>B</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1				293.668.592,00	-	-	293.668.592,00	10%	10	293.668.592,00	-	293.668.592,00	-
2				31.623.892,68	-	-	31.623.892,68	5%	20	31.623.892,68	-	31.623.892,68	-
3				5.563.055,02	-	-	5.563.055,02	10%	10	5.563.055,02	-	5.563.055,02	-
4				35.282.850,76	-	-	35.282.850,76	5%	20	35.282.850,76	-	35.282.850,76	-
5				49.274.641,84	-	-	49.274.641,84	10%	10	49.274.641,84	-	49.274.641,84	-
6				241.000,00	-	-	241.000,00	10%	10	241.000,00	-	241.000,00	-
7				594.000,00	-	-	594.000,00	10%	10	594.000,00	-	594.000,00	-
8				757.539,72	-	-	757.539,72	10%	10	757.539,72	-	757.539,72	-
9				2.432.305,56	-	-	2.432.305,56	10%	10	2.432.305,56	-	2.432.305,56	-
10		1998		15.982.032,00	-	-	15.982.032,00	10%	10	15.982.032,00	-	15.982.032,00	-
11		2001		10.142.550,00	-	-	10.142.550,00	10%	10	10.142.550,00	-	10.142.550,00	-
12		2002		8.116.515,00	-	-	8.116.515,00	10%	10	8.116.515,00	-	8.116.515,00	-
13		2006		2.935.000,00	-	-	2.935.000,00	10%	10	2.935.000,00	-	2.935.000,00	-
14		2007		5.585.000,00	-	-	5.585.000,00	10%	10	5.585.000,00	-	5.585.000,00	-
15		2008		6.557.500,00	-	-	6.557.500,00	10%	10	6.557.500,00	-	6.557.500,00	-
16		2009		5.581.500,00	-	-	5.581.500,00	10%	10	5.581.500,00	-	5.581.500,00	-
17		2010		7.904.000,00	-	-	7.904.000,00	10%	10	7.904.000,00	-	7.904.000,00	-
18		2011		18.689.500,00	-	-	18.689.500,00	10%	10	18.689.500,00	-	18.689.500,00	-
19		2012		78.460.521,00	-	-	78.460.521,00	10%	10	78.460.521,00	-	78.460.521,00	-
20		2013		26.479.068,00	-	-	26.479.068,00	10%	10	26.479.068,00	-	26.479.068,00	-
21	Pemasangan pipa berikut acceroris Sukau I	02-08-2022		49.098.000,00	-	-	49.098.000,00	12,5%	8	14.831.687,50	6.137.250,00	20.968.937,50	28.129.062,50
22	Pengadaan pipa pipa tranmisi berikut acesoris pvc,rrj,s-12,5 diameter 150mm Sukau I	02-Agu-22		45.437.000,00	-	-	45.437.000,00	12,5%	8	13.725.760,00	5.679.625,00	19.405.385,00	26.031.615,00
	<b>TOTAL</b>			<b>700.406.063,58</b>	-	-	<b>700.406.063,58</b>			<b>634.428.511,08</b>	<b>11.816.875,00</b>	<b>646.245.386,08</b>	<b>54.160.677,50</b>
<b>C</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1				17.203.608,25	-	-	17.203.608,25	5%	20	17.203.608,25	-	17.203.608,25	-
2				105.000,00	-	-	105.000,00	5%	20	105.000,00	-	105.000,00	-
3	Peralatan Tehnik			352.545,00	-	-	352.545,00	25%	4	352.545,00	-	352.545,00	-
4	Peralatan Tehnik	Nov 2023		655.000,00	-	-	655.000,00	25%	4	191.041,67	163.750,00	354.791,67	300.208,33
5	Peralatan Tehnik	Mar-25			1.050.000,00	-	1.050.000,00	25%	4	-	218.750,00	218.750,00	831.250,00
	<b>TOTAL</b>			<b>18.316.153,25</b>	<b>1.050.000,00</b>	-	<b>19.366.153,25</b>			<b>17.852.194,92</b>	<b>382.500,00</b>	<b>18.234.694,92</b>	<b>1.131.458,33</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT SUKAU I  
 Per 31 Desember 2025  
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran VI

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					Penambahan	Pengurangan							
D 1	INVENTARIS KANTOR Pinjer print	Jan 2023	1	1.650.000,00	-	-	1.650.000,00	25%	4	825.000,00	412.500,00	1.237.500,00	412.500,00
	<b>TOTAL</b>			<b>1.650.000,00</b>	-	-	<b>1.650.000,00</b>			<b>825.000,00</b>	<b>412.500,00</b>	<b>1.237.500,00</b>	<b>412.500,00</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>766.854.031,69</b>	<b>1.050.000,00</b>	-	<b>767.904.031,69</b>			<b>699.587.520,86</b>	<b>12.611.875,00</b>	<b>712.199.395,86</b>	<b>55.704.635,83</b>

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT KENALI**  
**Per 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

Lampiran VII

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
A 1	<b>INSTALASI SUMBER AIR</b>			10.171.600,00	-	-	10.171.600,00	5%	20	10.171.600,00	-	10.171.600,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>10.171.600,00</b>	-	-	<b>10.171.600,00</b>			<b>10.171.600,00</b>	-	<b>10.171.600,00</b>	-
B 1	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>			89.262.000,00	-	-	89.262.000,00	10%	10	89.262.000,00	-	89.262.000,00	-
2				61.959.300,00	-	-	61.959.300,00	10%	10	61.959.300,00	-	61.959.300,00	-
3				8.691.000,00	-	-	8.691.000,00	5%	20	8.691.000,00	-	8.691.000,00	-
4				50.329.700,00	-	-	50.329.700,00	10%	10	50.329.700,00	-	50.329.700,00	-
5				1.150.000,00	-	-	1.150.000,00	10%	10	1.150.000,00	-	1.150.000,00	-
6				1.743.625,00	-	-	1.743.625,00	10%	10	1.743.625,00	-	1.743.625,00	-
7				2.709.400,00	-	-	2.709.400,00	10%	10	2.709.400,00	-	2.709.400,00	-
8				365.000,00	-	-	365.000,00	10%	10	365.000,00	-	365.000,00	-
9				40.500,00	-	-	40.500,00	10%	10	40.500,00	-	40.500,00	-
10				645.987,04	-	-	645.987,04	10%	10	645.987,04	-	645.987,04	-
11				909.047,67	-	-	909.047,67	10%	10	909.047,67	-	909.047,67	-
12				165.839,01	-	-	165.839,01	10%	10	165.839,01	-	165.839,01	-
13				2.591.132,85	-	-	2.591.132,85	10%	10	2.591.132,85	-	2.591.132,85	-
14	Pengad. Pemas. Pemindah.			19.160.000,00	-	-	19.160.000,00	10%	10	19.160.000,00	-	19.160.000,00	-
15	Acc. 5 SR	2002		1.476.090,00	-	-	1.476.090,00	10%	10	1.476.090,00	-	1.476.090,00	-
16	Acc 4 SR	2006		2.500.000,00	-	-	2.500.000,00	10%	10	2.500.000,00	-	2.500.000,00	-
17	Acc 13 SR	2007		8.410.000,00	-	-	8.410.000,00	10%	10	8.410.000,00	-	8.410.000,00	-
18	SR	2008		6.022.500,00	-	-	6.022.500,00	10%	10	6.022.500,00	-	6.022.500,00	-
19	SR	2009		1.342.000,00	-	-	1.342.000,00	10%	10	1.342.000,00	-	1.342.000,00	-
20	SR	2011		8.027.000,00	-	-	8.027.000,00	10%	10	8.027.000,00	-	8.027.000,00	-
21	SR	2012		18.237.792,00	-	-	18.237.792,00	10%	10	18.237.792,00	-	18.237.792,00	-
22	SR	2013		26.647.502,00	-	-	26.647.502,00	10%	10	26.647.502,00	-	26.647.502,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>312.385.415,57</b>	-	-	<b>312.385.415,57</b>			<b>312.385.415,57</b>	-	<b>312.385.415,57</b>	-
C 1	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
	Peralatan Tehnik	2009		950.000,00	-	-	950.000,00	25%	4	950.000,00	-	950.000,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>950.000,00</b>	-	-	<b>950.000,00</b>			<b>950.000,00</b>	-	<b>950.000,00</b>	-

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT KENALI**  
**Per 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

Lampiran VII

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					Penambahan	Pengurangan							
<b>D</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Lemari arsip	2014	1	1.884.590,00	-	-	1.884.590,00	10%	10	1.884.590,00	-	1.884.590,00	-
2	Furniture	2017	1	3.131.386,00	-	-	3.131.386,00	10%	10	2.505.109,20	313.138,60	2.818.247,80	313.138,20
3	Pinjer print	Feb 2023	1	1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	10%	4	518.437,50	157.500,00	675.937,50	899.062,50
	<b>TOTAL</b>			<b>6.590.976,00</b>	-	-	<b>6.590.976,00</b>			<b>4.908.136,70</b>	<b>470.638,60</b>	<b>5.378.775,30</b>	<b>1.212.200,70</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>330.097.991,57</b>	-	-	<b>330.097.991,57</b>			<b>328.415.152,27</b>	<b>470.638,60</b>	<b>328.885.790,87</b>	<b>1.212.200,70</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT SUKAU II  
 Per 31 Desember 2025  
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran VIII

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>TANAH DAN PENYEMPURNAAN TANAH</b>												
1	Luas ..... M2, lokasi .....			75.000.000,00	-	-	75.000.000,00			-	-	-	75.000.000,00
	<b>TOTAL</b>			<b>75.000.000,00</b>	-	-	<b>75.000.000,00</b>			-	-	-	<b>75.000.000,00</b>
<b>B</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1	Acc. 15 SR	2001		4.623.300,00	-	-	4.623.300,00	10%	10	4.623.300,00	-	4.623.300,00	-
2	Acc. 138 SR	20'02		43.707.776,00	-	-	43.707.776,00	10%	10	43.707.776,00	-	43.707.776,00	-
3	Acc 28 SR	20'06		12.367.500,00	-	-	12.367.500,00	10%	10	12.367.500,00	-	12.367.500,00	-
4	Acc 14 SR	2007		6.620.000,00	-	-	6.620.000,00	10%	10	6.620.000,00	-	6.620.000,00	-
5	SR	2008		12.977.500,00	-	-	12.977.500,00	10%	10	12.977.500,00	-	12.977.500,00	-
6	SR	2009		9.013.760,00	-	-	9.013.760,00	10%	10	9.013.760,00	-	9.013.760,00	-
7	SR	2010		45.117.000,00	-	-	45.117.000,00	10%	10	45.117.000,00	-	45.117.000,00	-
8	SR	2011		49.457.500,00	-	-	49.457.500,00	10%	10	49.457.500,00	-	49.457.500,00	-
9	SR	2012		226.300.301,00	-	-	226.300.301,00	10%	10	226.300.301,00	-	226.300.301,00	-
10	SR	2013		81.915.581,00	-	-	81.915.581,00	10%	10	81.915.581,00	-	81.915.581,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>492.100.218,00</b>	-	-	<b>492.100.218,00</b>			<b>492.100.218,00</b>	-	<b>492.100.218,00</b>	-
<b>C</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1	Peralatan tehnik	2009		445.000,00	-	-	445.000,00	25%	4	445.000,00	-	445.000,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>445.000,00</b>	-	-	<b>445.000,00</b>			<b>445.000,00</b>	-	<b>445.000,00</b>	-
<b>D</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Lemari arsip	2012		2.517.258,00	-	-	2.517.258,00	25%	4	2.517.258,00	-	2.517.258,00	-
2	Pinjer print	Feb 2023	1	1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	25%	4	754.687,50	393.750,00	1.148.437,50	426.562,50
3	Kasur & karpet	Jan-25			3.525.000,00	-	3.525.000,00	25%	4	-	881.250,00	881.250,00	2.643.750,00
4	Kursi tunggu	Nov-25			500.000,00	-	500.000,00	25%	4	-	20.833,33	20.833,33	479.166,67
5	Inventaris	des-25			4.200.000,00	-	4.200.000,00	25%	4	-	87.500,00	87.500,00	4.112.500,00
	<b>TOTAL</b>			<b>4.092.258,00</b>	<b>8.225.000,00</b>	-	<b>12.317.258,00</b>			<b>3.271.945,50</b>	<b>1.383.333,33</b>	<b>4.655.278,83</b>	<b>7.661.979,17</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>571.637.476,00</b>	<b>8.225.000,00</b>	-	<b>579.862.476,00</b>			<b>495.817.163,50</b>	<b>1.383.333,33</b>	<b>497.200.496,83</b>	<b>82.661.979,17</b>

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT SUKABUMI  
Per 31 Desember 2025**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran IX

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>INSTALASI SUMBER AIR</b>												
1	Broncaptering			8.021.200,00	-	-	8.021.200,00	5%	20	8.021.200,00	-	8.021.200,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>8.021.200,00</b>	-	-	<b>8.021.200,00</b>			<b>8.021.200,00</b>	-	<b>8.021.200,00</b>	-
<b>B</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1	Jaringan Induk Distribusui			187.321.400,00	-	-	187.321.400,00	10%	10	187.321.400,00	-	187.321.400,00	-
2				41.044.400,00	-	-	41.044.400,00	10%	10	41.044.400,00	-	41.044.400,00	-
3				34.313.300,00	-	-	34.313.300,00	10%	10	34.313.300,00	-	34.313.300,00	-
4				16.290.900,00	-	-	16.290.900,00	10%	10	16.290.900,00	-	16.290.900,00	-
5				4.157.700,00	-	-	4.157.700,00	10%	10	4.157.700,00	-	4.157.700,00	-
6	Hidran Umum			10.401.800,00	-	-	10.401.800,00	10%	10	10.401.800,00	-	10.401.800,00	-
7				6.506.900,00	-	-	6.506.900,00	10%	10	6.506.900,00	-	6.506.900,00	-
8				7.807.400,00	-	-	7.807.400,00	10%	10	7.807.400,00	-	7.807.400,00	-
9				7.918.700,00	-	-	7.918.700,00	10%	10	7.918.700,00	-	7.918.700,00	-
10				6.598.000,00	-	-	6.598.000,00	10%	10	6.598.000,00	-	6.598.000,00	-
11				8.113.600,00	-	-	8.113.600,00	5%	20	8.113.600,00	-	8.113.600,00	-
12				11.394.300,00	-	-	11.394.300,00	10%	10	11.394.300,00	-	11.394.300,00	-
13				6.122.800,00	-	-	6.122.800,00	10%	10	6.122.800,00	-	6.122.800,00	-
14				329.520,00	-	-	329.520,00	10%	10	329.520,00	-	329.520,00	-
15				2.875.000,00	-	-	2.875.000,00	10%	10	2.875.000,00	-	2.875.000,00	-
16				350.000,00	-	-	350.000,00	10%	10	350.000,00	-	350.000,00	-
17				1.404.000,00	-	-	1.404.000,00	10%	10	1.404.000,00	-	1.404.000,00	-
18				5.715.000,00	-	-	5.715.000,00	10%	10	5.715.000,00	-	5.715.000,00	-
19				8.625.000,00	-	-	8.625.000,00	10%	10	8.625.000,00	-	8.625.000,00	-
20				7.591.125,00	-	-	7.591.125,00	10%	10	7.591.125,00	-	7.591.125,00	-
21				5.065.400,00	-	-	5.065.400,00	10%	10	5.065.400,00	-	5.065.400,00	-
22				3.495.188,00	-	-	3.495.188,00	10%	10	3.495.188,00	-	3.495.188,00	-
23				3.416.200,00	-	-	3.416.200,00	10%	10	3.416.200,00	-	3.416.200,00	-
24				330.000,00	-	-	330.000,00	10%	10	330.000,00	-	330.000,00	-
25				553.500,00	-	-	553.500,00	10%	10	553.500,00	-	553.500,00	-
26				109.725.450,00	-	-	109.725.450,00	10%	10	109.725.450,00	-	109.725.450,00	-
27				4.718.514,06	-	-	4.718.514,06	10%	10	4.718.514,06	-	4.718.514,06	-
28				833.293,70	-	-	833.293,70	10%	10	833.293,70	-	833.293,70	-
29				2.266.466,54	-	-	2.266.466,54	10%	10	2.266.466,54	-	2.266.466,54	-
30				2.613.750,00	-	-	2.613.750,00	10%	10	2.613.750,00	-	2.613.750,00	-
31				10.535.000,00	-	-	10.535.000,00	10%	10	10.535.000,00	-	10.535.000,00	-
32				15.028.570,55	-	-	15.028.570,55	10%	10	15.028.570,55	-	15.028.570,55	-
33	Acc 1 SR	2006		455.000,00	-	-	455.000,00	10%	10	455.000,00	-	455.000,00	-
34		2007		4.762.000,00	-	-	4.762.000,00	10%	10	4.762.000,00	-	4.762.000,00	-
35	SR	2008		1.435.000,00	-	-	1.435.000,00	10%	10	1.435.000,00	-	1.435.000,00	-
36	SR	2009		511.000,00	-	-	511.000,00	10%	10	511.000,00	-	511.000,00	-

37	SR	2010		2.755.000,00	-	-	2.755.000,00	10%	10	2.755.000,00	-	2.755.000,00	-
38	SR	2011		1.248.000,00	-	-	1.248.000,00	10%	10	1.248.000,00	-	1.248.000,00	-
39	SR	2012		40.832.286,00	-	-	40.832.286,00	10%	10	40.832.286,00	-	40.832.286,00	-
40	SR	2013		27.083.248,00	-	-	27.083.248,00	10%	10	27.083.248,00	-	27.083.248,00	-
<b>TOTAL</b>				<b>612.543.711,85</b>	-	-	<b>612.543.711,85</b>			<b>612.543.711,85</b>	-	<b>612.543.711,85</b>	-
<b>C</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1	Peralatan Tehnik			105.000,00	-	-	105.000,00	25%	4	105.000,00	-	105.000,00	-
2	Peralatan Teknis			1.667.860,00	-	-	1.667.860,00	25%	4	1.667.860,00	-	1.667.860,00	-
3	Alat kerja	2017		3.435.136,00	-	-	3.435.136,00	25%	4	3.435.136,00	-	3.435.136,00	-
4	Alat kerja teknik cabang Sukabumi	26-Jan-22		1.189.091,00	-	-	1.189.091,00	25%	4	891.818,25	297.272,75	1.189.091,00	-
5	Peralatan Tehnik	Nov-25			1.100.000,00	-	1.100.000,00	25%	4		45.833,33	45.833,33	1.054.166,67
<b>TOTAL</b>				<b>6.397.087,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	-	<b>7.497.087,00</b>			<b>6.099.814,25</b>	<b>343.106,08</b>	<b>6.442.920,33</b>	<b>1.054.166,67</b>
<b>D</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Lemari Arsip	2014	1	950.000,00	-	-	950.000,00	25%	4	950.000,00	-	950.000,00	-
2	Pinjer print	Mar 2023	1	1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	25%	4	721.875,00	393.750,00	1.115.625,00	459.375,00
3	Inventaris	des-25			4.100.000,00	-	4.100.000,00	25%	4		85.416,67	85.416,67	4.014.583,33
<b>TOTAL</b>				<b>2.525.000,00</b>	<b>4.100.000,00</b>	-	<b>6.625.000,00</b>			<b>1.671.875,00</b>	<b>479.166,67</b>	<b>2.151.041,67</b>	<b>4.473.958,33</b>
<b>GRAND TOTAL</b>				<b>629.486.998,85</b>	<b>5.200.000,00</b>	-	<b>634.686.998,85</b>			<b>628.336.601,10</b>	<b>822.272,75</b>	<b>629.158.873,85</b>	<b>5.528.125,00</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT PADANG DALOM  
 Per 31 Desember 2025  
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran X

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1	Acc. 7 SR	2002		1.993.860,00	-	-	1.993.860,00	10%	10	1.993.860,00	-	1.993.860,00	-
2	Acc 10 Sr	2006		7.137.500,00	-	-	7.137.500,00	10%	10	7.137.500,00	-	7.137.500,00	-
3	Acc 29 SR	2007		13.615.000,00	-	-	13.615.000,00	10%	10	13.615.000,00	-	13.615.000,00	-
4	SR	2008		13.402.500,00	-	-	13.402.500,00	10%	10	13.402.500,00	-	13.402.500,00	-
5	SR	2009		18.475.500,00	-	-	18.475.500,00	10%	10	18.475.500,00	-	18.475.500,00	-
6	SR	2010		14.785.500,00	-	-	14.785.500,00	10%	10	14.785.500,00	-	14.785.500,00	-
7	SR	2011		23.391.500,00	-	-	23.391.500,00	10%	10	23.391.500,00	-	23.391.500,00	-
8	SR	2012		145.512.174,27	-	-	145.512.174,27	10%	10	145.512.174,27	-	145.512.174,27	-
9	SR	2013		34.992.533,00	-	-	34.992.533,00	10%	10	34.992.533,00	-	34.992.533,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>273.306.067,27</b>	-	-	<b>273.306.067,27</b>			<b>273.306.067,27</b>	-	<b>273.306.067,27</b>	-
<b>B</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1	Peralatan tehnik	2009		890.000,00	-	-	890.000,00	25%	4	890.000,00	-	890.000,00	-
2	Peralatan tehnik	2011		585.407,00	-	-	585.407,00	25%	4	585.407,00	-	585.407,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>1.475.407,00</b>	-	-	<b>1.475.407,00</b>			<b>1.475.407,00</b>	-	<b>1.475.407,00</b>	-
<b>C</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Meja & kursi kantor	2010		485.000,00	-	-	485.000,00	25%	4	485.000,00	-	485.000,00	-
2	Lemari arsip	2014	1	1.634.727,00	-	-	1.634.727,00	25%	4	1.634.727,00	-	1.634.727,00	-
3	Pinjer print	Mar 2023	1	1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	25%	4	721.875,00	393.750,00	1.115.625,00	459.375,00
	<b>TOTAL</b>			<b>3.694.727,00</b>	-	-	<b>3.694.727,00</b>			<b>2.841.602,00</b>	<b>393.750,00</b>	<b>3.235.352,00</b>	<b>459.375,00</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>278.476.201,27</b>	-	-	<b>278.476.201,27</b>			<b>277.623.076,27</b>	<b>393.750,00</b>	<b>278.016.826,27</b>	<b>459.375,00</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT WAY TEBU  
 Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran XI

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>TANAH DAN PENYEMPURNAAN TANAH</b>												
1	Luas ..... M2, lokasi .....			7.000.000,00	-	-	7.000.000,00			-		-	7.000.000,00
	<b>TOTAL</b>			<b>7.000.000,00</b>	-	-	<b>7.000.000,00</b>			-	-	-	<b>7.000.000,00</b>
<b>B</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1		1998		89.934.258,00	-	-	89.934.258,00	10%	10	89.934.258,00	-	89.934.258,00	-
2		2001		306.900,00	-	-	306.900,00	10%	10	306.900,00	-	306.900,00	-
3	Acc. 15 SR	2002		4.501.530,00	-	-	4.501.530,00	10%	10	4.501.530,00	-	4.501.530,00	-
4	Acc 7 Sr	2007		3.155.000,00	-	-	3.155.000,00	10%	10	3.155.000,00	-	3.155.000,00	-
5	SR	2009		9.077.500,00	-	-	9.077.500,00	10%	10	9.077.500,00	-	9.077.500,00	-
6	SR	2011		2.825.000,00	-	-	2.825.000,00	10%	10	2.825.000,00	-	2.825.000,00	-
7	SR	2012		11.619.050,00	-	-	11.619.050,00	10%	10	11.619.050,00	-	11.619.050,00	-
8	SR	2013		6.635.263,00	-	-	6.635.263,00	10%	10	6.635.263,00	-	6.635.263,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>128.054.501,00</b>	-	-	<b>128.054.501,00</b>			<b>128.054.501,00</b>	-	<b>128.054.501,00</b>	-
<b>C</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1		1998		25.630.832,00	-	-	25.630.832,00	5%	20	25.630.832,00	-	25.630.832,00	-
2		1998		525.000,00	-	-	525.000,00	25%	4	525.000,00	-	525.000,00	-
3	Peralatan tehnik	2009		400.000,00	-	-	400.000,00	25%	4	400.000,00	-	400.000,00	-
4	Peralatan tehnik	2011		550.000,00	-	-	550.000,00	25%	4	550.000,00	-	550.000,00	-
5	Peralatan tehnik	2012		705.000,00	-	-	705.000,00	25%	4	705.000,00	-	705.000,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>27.810.832,00</b>	-	-	<b>27.810.832,00</b>			<b>27.810.832,00</b>	-	<b>27.810.832,00</b>	-
<b>D</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Furniture	2017		1.325.455,00	-	-	1.325.455,00	10%	10	1.060.364,00	132.545,50	1.192.909,50	132.545,50
2	Pinjer print	Juni 2023	1	1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	10%	10	387.187,50	157.500,00	544.687,50	1.030.312,50
	<b>TOTAL</b>			<b>2.900.455,00</b>	-	-	<b>2.900.455,00</b>	-	-	<b>1.447.551,50</b>	<b>290.045,50</b>	<b>1.737.597,00</b>	<b>1.162.858,00</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>165.765.788,00</b>	-	-	<b>165.765.788,00</b>	-	-	<b>157.312.884,50</b>	<b>290.045,50</b>	<b>157.602.930,00</b>	<b>8.162.858,00</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT GIHAM / SEKINCAU  
Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran XII

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN						TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025	Akumulasi s.d 31 Des 2025	
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1	SR	2011		153.343.000,00	-	-	153.343.000,00	10%	10	153.343.000,00	-	153.343.000,00	-
2	SR	2012		393.601.114,00	-	-	393.601.114,00	10%	10	393.601.114,00	-	393.601.114,00	-
3	SR	2013		192.783.533,00	-	-	192.783.533,00	10%	10	192.783.533,00	-	192.783.533,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>739.727.647,00</b>	-	-	<b>739.727.647,00</b>			<b>739.727.647,00</b>	-	<b>739.727.647,00</b>	-
<b>B</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1	Peralatan tehnik	2011		797.850,00	-	-	797.850,00	25%	4	797.850,00	-	797.850,00	-
2	Peralatan tehnik senai	2011		950.000,00	-	-	950.000,00	25%	4	950.000,00	-	950.000,00	-
3	Inventaris pekerjaan cabang giham	14-Jul-22		880.000,00	-	-	880.000,00	25%	4	550.000,00	220.000,00	770.000,00	110.000,00
4	Inventaris pekerjaan cabang giham	14-Jul-22		1.400.000,00	-	-	1.400.000,00	25%	4	875.000,00	350.000,00	1.225.000,00	175.000,00
5	Peralatan Tehnik	Sept 2023		750.000,00	-	-	750.000,00	25%	4	250.000,00	187.500,00	437.500,00	312.500,00
	<b>TOTAL</b>			<b>4.777.850,00</b>	-	-	<b>4.777.850,00</b>			<b>3.422.850,00</b>	<b>757.500,00</b>	<b>4.180.350,00</b>	<b>597.500,00</b>
<b>C</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Inventaris kantor	2013		1.783.840,00	-	-	1.783.840,00	25%	4	1.783.840,00	-	1.783.840,00	-
2	Neon Box	Mar 2023		3.200.000,00	-	-	3.200.000,00	25%	4	1.466.666,67	800.000,00	2.266.666,67	933.333,33
3	Neon Box	Mei 2023		3.200.000,00	-	-	3.200.000,00	25%	4	1.333.333,33	800.000,00	2.133.333,33	1.066.666,67
4	Pinjer print	Juni 2023	1	1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	25%	4	623.437,50	393.750,00	1.017.187,50	557.812,50
5	Meja & kursi	Jan-25			5.075.000,00		5.075.000,00	25%	4		1.268.750,00	1.268.750,00	3.806.250,00
6	Inventaris	Feb-25			4.100.000,00		4.100.000,00	25%	4		939.583,33	939.583,33	3.160.416,67
7	Inventaris	Des-25			1.010.000,00		1.010.000,00	25%	4		21.041,67	21.041,67	988.958,33
	<b>TOTAL</b>			<b>9.758.840,00</b>	<b>10.185.000,00</b>	-	<b>19.943.840,00</b>			<b>5.207.277,50</b>	<b>4.223.125,00</b>	<b>9.430.402,50</b>	<b>10.513.437,50</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>754.264.337,00</b>	<b>10.185.000,00</b>	-	<b>764.449.337,00</b>			<b>748.357.774,50</b>	<b>4.980.625,00</b>	<b>753.338.399,50</b>	<b>11.110.937,50</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT WAY TENONG  
 Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran XIII

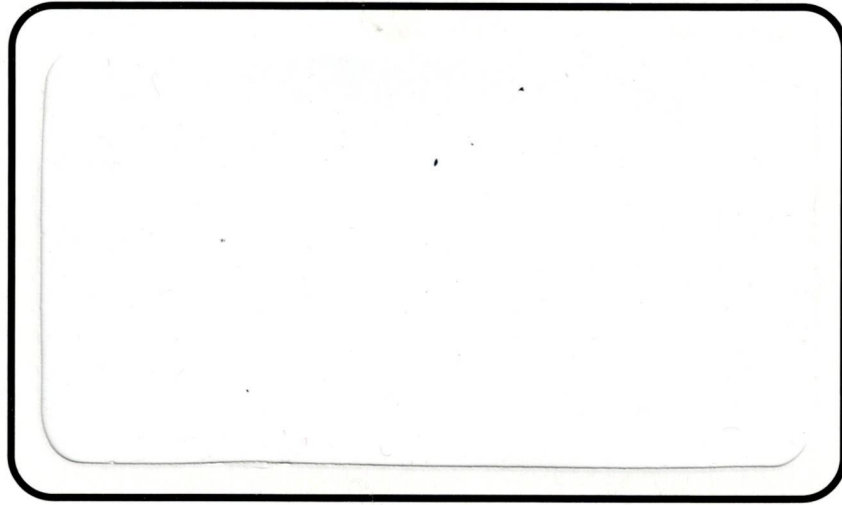
NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					Penambahan	Pengurangan							
A 1	INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR	2011		2.865.835,00	-	-	2.865.835,00	10%	10	2.865.835,00	-	2.865.835,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>2.865.835,00</b>	-	-	<b>2.865.835,00</b>			<b>2.865.835,00</b>	-	<b>2.865.835,00</b>	-
B	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN												
1	Peralatan Jaga WTP	Agst 2023		1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	25%	4	104.166,67	250.000,00	354.166,67	645.833,33
2	Peralatan Jaga WTP	Sept 2023		3.600.000,00	-	-	3.600.000,00	25%	4	300.000,00	900.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00
3	Peralatan teknik	Feb-25			2.585.000,00	-	2.585.000,00	25%	4		592.395,83	592.395,83	1.992.604,17
	<b>TOTAL</b>			<b>4.600.000,00</b>	<b>2.585.000,00</b>	-	<b>7.185.000,00</b>			<b>404.166,67</b>	<b>1.742.395,83</b>	<b>2.146.562,50</b>	<b>5.038.437,50</b>
C	INVENTARIS KANTOR												
1	Inventaris Cabang Way Tenong	26-01-2022		4.596.000,00	-	-	4.596.000,00	10%	10	2.298.000,00	459.600,00	2.757.600,00	1.838.400,00
2	Pinjer print	Juli 2023	1	1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	10%	10	196.875,00	157.500,00	354.375,00	1.220.625,00
3	Kursi wtp way tenong	Feb-24		7.500.000,00	-	-	7.500.000,00	10%	10	-	750.000,00	750.000,00	6.750.000,00
4	Kursi tunggu dan lemari way tenong	Sep-24		2.900.000,00	-	-	2.900.000,00	10%	10	-	290.000,00	290.000,00	2.610.000,00
	<b>TOTAL</b>			<b>16.571.000,00</b>	-	-	<b>16.571.000,00</b>			<b>2.494.875,00</b>	<b>1.657.100,00</b>	<b>4.151.975,00</b>	<b>12.419.025,00</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>24.036.835,00</b>	<b>2.585.000,00</b>	-	<b>26.621.835,00</b>			<b>5.764.876,67</b>	<b>3.399.495,83</b>	<b>9.164.372,50</b>	<b>17.457.462,50</b>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI  
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN - UNIT KEMBAHANG  
 Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran XIV

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN					TARIF		PENYUSUTAN			Nilai Buku 2025	
		Tahun	Unit	Nilai Awal s.d 31 Des 2024	Tahun 2025		Nilai Akhir s.d 31 Des 2025	%	TH	Akumulasi s/d Des 2024	Biaya Tahun 2025		Akumulasi s.d 31 Des 2025
					Penambahan	Pengurangan							
<b>A</b>	<b>INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI AIR</b>												
1	SR	2011		121.648.500,00	-	-	121.648.500,00	10%	10	121.648.500,00	-	121.648.500,00	-
2	SR	2012		102.379.403,00	-	-	102.379.403,00	10%	10	102.379.403,00	-	102.379.403,00	-
3	SR	2013		35.691.393,00	-	-	35.691.393,00	10%	10	35.691.393,00	-	35.691.393,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>259.719.296,00</b>	-	-	<b>259.719.296,00</b>			<b>259.719.296,00</b>	-	<b>259.719.296,00</b>	-
<b>B</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>												
1	Peralatan tehnik	2011		657.850,00	-	-	657.850,00	25%	4	657.850,00	-	657.850,00	-
	<b>TOTAL</b>			<b>657.850,00</b>	-	-	<b>657.850,00</b>			<b>657.850,00</b>	-	<b>657.850,00</b>	-
<b>C</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>												
1	Lemari	2014	1	955.000,00	-	-	955.000,00	10%	10	955.000,00	-	955.000,00	-
2	Meja	2014	1	350.000,00	-	-	350.000,00	10%	10	350.000,00	-	350.000,00	-
3	Kursi	2014	1	130.090,00	-	-	130.090,00	10%	10	130.090,00	-	130.090,00	-
4	Pinjer print	Juli 2023	1	1.575.000,00	-	-	1.575.000,00	10%	4	354.375,00	157.500,00	511.875,00	1.063.125,00
5	Kursi tunggu	Jan-25			600.000,00		600.000,00	10%	4	-	60.000,00	60.000,00	540.000,00
	<b>TOTAL</b>			<b>3.010.090,00</b>	<b>600.000,00</b>	-	<b>3.610.090,00</b>			<b>1.789.465,00</b>	<b>217.500,00</b>	<b>2.006.965,00</b>	<b>1.603.125,00</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>263.387.236,00</b>	<b>600.000,00</b>	-	<b>263.987.236,00</b>			<b>262.166.611,00</b>	<b>217.500,00</b>	<b>262.384.111,00</b>	<b>1.603.125,00</b>



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK**  
**TJAHJO MACHDJUD MODOPURO**  
**REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS**

Jl. Cempaka Putih Barat 13 No. G.10 Jakarta 10520 ( Pusat )  
Perum. Taman Palem Permai II Blok B1 No.5 Jl. Raden Gunawan II Rajabasa Pemuka,  
Rajabasa Bandar Lampung - Lampung 35144 ( Cabang )

**PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA)  
LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024  
DAN  
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
1 Surat Pernyataan Direksi .....	i
2 Laporan Auditor Independen .....	ii
3 Laporan Posisi Keuangan .....	1
4 Laporan Laba Rugi .....	2
5 Laporan Perubahan Ekuitas .....	3
6 Laporan Arus Kas .....	4
7 Catatan Atas Laporan Keuangan .....	5 - 16
Lampiran :	
- Daftar Aset Tetap dan Penyusutan .....	

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI**



# PT. PESAGI MANDIRI (PESERODA)

BADAN USAHA MILIK DAERAH KAB. LAMPUNG BARAT

Jln. Oto Iskandar Dinata (Otista) no.113 Kel. Pasar Liwa Kec. Balik Bukit Kab. Lampung Barat-34814

pesagimandiriperseroda@gmail.com

## SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN PT PESAGI MANDIRI (PESERODA)

Pada tanggal 31 Desember 2025

Yang bertandatangan dibawah ini:

I Nama : Alamsyah HR  
Jabatan : Direktur  
Alamat Kantor : Jl. Otista No. 113 Pasar Liwa Kecamatan Balik Bukit  
: Kabupaten Lampung Barat - Provinsi Lampung  
Nomor Telephone : 0853-8388-2489

Menyatakan bahwa:

- 1 Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT PESAGI MANDIRI (PESERODA).
- 2 Laporan keuangan PT PESAGI MANDIRI (PESERODA) per 31 Desember 2025 telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang berlaku di Indonesia.
- 3 a. Semua informasi dalam laporan keuangan perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar  
b. Laporan keuangan perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
- 4 Bertanggung jawab atas Sistem Pengendalian Intern dalam PT PESAGI MANDIRI (PESERODA).

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Lampung Barat, 28 Januari 2025



**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**



No. 00020/3.0385/AU.8/05/1558-5/1/II/2026

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

**Kepada Yth,  
Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi  
PT Pesagi Mandiri (PERSERODA)  
Jl. Otista No. 113 Pasar Liwa Kecamatan Balik Bukit Kab. Lampung Barat - Provinsi Lampung**

### Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT Pesagi Mandiri (PERSERODA)**, yang terdiri dari laporan posisi keuangan (neraca) tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak yang dijelaskan dalam paragraf Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material. Laporan posisi keuangan (neraca) **PT Pesagi Mandiri (PERSERODA)** tanggal 31 Desember 2025 serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Indonesia.

### Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dengan pengecualian. Kami menyatakan opini wajar dengan pengecualian karena **PT Pesagi Mandiri (PERSERODA)** belum mencadangkan kewajiban diestimasi atas imbalan kerja karyawan sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13 tahun 2003 sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja agar penerapannya sesuai dengan prinsip akuntansi di Indonesia

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab Kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit Atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, kami juga telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar tanpa pengecualian kami. Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut selain yang tercantum pada laporan keuangan dan laporan auditor independen kami.



## **Tanggung Jawab Manajemen Dan Pihak Yang Bertanggung Jawab Atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan (Lanjutan)**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

## **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal perusahaan.



**(Lanjutan)**

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**KAP Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan**  
Partner,



**Dr. Einde Evana, S.E, M. Si., Ak., CA., CPA.**

**Nikap KEP 1021/KM.VII/1998**

**Nikap Cab 658/KM.1/2018**

**NIAP 1558**

**Bandar Lampung, 02 Februari 2026**



# **LAPORAN KEUANGAN**

**PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA)**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN**

**Pada tanggal 31 Desember 2025**

*(Dinyatakan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

<b>ASET</b>	<b>Catatan</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Aset Lancar</b>			
Kas dan setara kas	2.e, 4.1	1,617,647,446	4,131,653,802
Piutang	2.f.g, 4.2	2,502,984,507	543,802,507
Cadangan penyisihan piutang	4.3	(137,647,342)	(137,647,342)
Piutang lain-lain	2.h, 4.4	59,521,907	65,721,907
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>4,042,506,518</b>	<b>4,603,530,874</b>
<b>Aset Tidak Lancar</b>			
Investasi jangka panjang	2.i, 4.5	2,852,542,296	2,096,642,296
Dana Titipan	2.j, 4.6	190,000,000	190,000,000
Aset Tetap (setelah dikurangi akumulasi penyusutan Rp. 74.866.877,- tahun 2025 dan Rp. 73.621.664,- tahun 2024)	2.k, 4.7	2,802,975	3,828,188
<b>Nilai Buku</b>		<b>3,045,345,271</b>	<b>2,290,470,484</b>
<b>Aset Lain-Lain</b>	4.8	<b>1,253,734,758</b>	<b>294,268,758</b>
<b>TOTAL ASET</b>		<b>8,341,586,547</b>	<b>7,188,270,116</b>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>Kewajiban Lancar</b>			
Beban yang masih harus dibayar	2.l, 4.9	5,405,115	129,268,115
<b>Jumlah Kewajiban Lancar</b>		<b>5,405,115</b>	<b>129,268,115</b>
<b>Ekuitas</b>			
Modal	2.m, 4.10	10,633,729,000	10,633,729,000
Laba rugi ditahan	4.11	(1,612,544,999)	(3,208,504,406)
Laba rugi tahun berjalan	4.12	(685,002,569)	(366,222,593)
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>8,336,181,432</b>	<b>7,059,002,001</b>
<b>TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>8,341,586,547</b>	<b>7,188,270,116</b>

*Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

Lampung Barat, 28 Januari 2025

**Alamsyah HR**  
Direktur



**PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA)**

**LAPORAN LABA RUGI**

**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025**

*(Dinyatakan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

KETERANGAN	Catatan	2025	2024
<b>Pendapatan</b>			
Pendapatan usaha	2.n, 4.13	179,173,092	341,169,031
<b>Jumlah Pendapatan Usaha</b>		<b>179,173,092</b>	<b>341,169,031</b>
<b>Beban Usaha</b>	2.n, 4.14	<b>151,060,000</b>	<b>344,243,800</b>
<b>Laba Usaha</b>		<b>28,113,092</b>	<b>(3,074,769)</b>
<b>Beban Operasional</b>	2.n, 4.15		
Honorarium		108,000,000	49,500,000
Beban pegawai		433,622,240	197,108,867
Beban barang dan jasa		214,799,230	181,810,414
Beban penyusutan aset tetap		1,245,213	2,772,664
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>757,666,683</b>	<b>431,191,945</b>
<b>Laba Operasional</b>		<b>(729,553,591)</b>	<b>(434,266,714)</b>
<b>Pendapatan Dan Beban Diluar Usaha</b>	2.n, 4.16		
Pendapatan diluar usaha		57,426,774	87,140,414
Beban diluar usaha		12,875,752	19,096,293
<b>Jumlah Pendapatan Dan Beban Diluar Usaha</b>		<b>44,551,022</b>	<b>68,044,121</b>
<b>Laba Rugi Sebelum Pajak</b>		<b>(685,002,569)</b>	<b>(366,222,593)</b>
Beban pajak penghasilan	2.o, 4.17	-	-
<b>Laba Rugi Tahun Berjalan</b>		<b>(685,002,569)</b>	<b>(366,222,593)</b>

*Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

Lampung Barat, 28 Januari 2025

**Alamsyah HR**  
Direktur



**PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA)**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

<b>KETERANGAN</b>	<b>Modal</b>	<b>Saldo Laba</b>	<b>Jumlah</b>
<b>Saldo 01 Januari 2024 - dilaporkan sebelumnya</b>	<b>10,633,729,000</b>	<b>(3,208,504,406)</b>	<b>7,425,224,594</b>
Kenaikan (penurunan) laba rugi ditahan		68,572,185	68,572,185
Laba rugi tahun berjalan 2023		(68,572,185)	(68,572,185)
Laba rugi tahun berjalan 2024		(366,222,593)	(366,222,593)
<b>Saldo 31 Desember 2024 - setelah penyajian kembali</b>	<b>10,633,729,000</b>	<b>(3,574,726,999)</b>	<b>7,059,002,001</b>
Kenaikan (penurunan) laba rugi ditahan		1,595,959,407	1,595,959,407
Laba rugi tahun berjalan 2024		366,222,593	366,222,593
Laba rugi tahun berjalan 2025		(685,002,569)	(685,002,569)
<b>Saldo Tanggal 31 Desember 2025</b>	<b>10,633,729,000</b>	<b>(2,297,547,568)</b>	<b>8,336,181,432</b>

*Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA)****LAPORAN ARUS KAS**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

*(Dinyatakan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

<b>KETERANGAN</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Operasi</b>		
Laba rugi tahun berjalan	(685,002,569)	(366,222,593)
Penyesuaian atas unsur-unsur yang mempengaruhi kas :		
Penyusutan	1,245,213	2,772,664
<b>Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan) dari aktivitas operasi sebelum perubahan modal kerja</b>	<b>(683,757,356)</b>	<b>(363,449,929)</b>
<b>Perubahan Modal Kerja:</b>		
Penurunan (kenaikan) piutang	(1,959,182,000)	-
Penurunan (kenaikan) piutang lain-lain	6,200,000	(65,721,907)
Penurunan (kenaikan) investasi jangka panjang	(755,900,000)	8,800,000
Kenaikan (penurunan) utang lain-lain	-	(4,100,000)
Kenaikan (penurunan) beban yang masih harus dibayar	(123,863,000)	129,268,115
<b>Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi</b>	<b>(2,832,745,000)</b>	<b>68,246,208</b>
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Investasi</b>		
Penurunan (kenaikan) aset tetap	(220,000)	(4,100,852)
Penurunan (kenaikan) aset lain-lain	(959,466,000)	(74,071,955)
<b>Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi</b>	<b>(959,686,000)</b>	<b>(78,172,807)</b>
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan</b>		
Kenaikan (penurunan) modal	-	-
Kenaikan (penurunan) laba rugi ditahan	1,595,959,407	-
Laba rugi tahun lalu	366,222,593	-
<b>Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan</b>	<b>1,962,182,000</b>	<b>-</b>
<b>Kenaikan (penurunan) kas dan setara kas</b>	<b>(2,514,006,356)</b>	<b>(373,376,528)</b>
<b>Kas dan setara kas awal tahun</b>	<b>4,131,653,802</b>	<b>4,505,030,330</b>
<b>Kas dan setara kas akhir tahun</b>	<b>1,617,647,446</b>	<b>4,131,653,802</b>

*Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT PESAGI MANDIRI (PESERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025**  
*( Dinyatakan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain )*

---

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT PESAGI MANDIRI (PESERODA) didirikan di Kabupaten Lampung Barat berdasarkan Akta Notaris Nomor 09 tanggal 26 Juli 2024 tentang Pendirian Perusahaan Perseroan Terbatas yang dibuat dihadapan Notaris Dewi Sukmasari, S.H.,M.Kn, Notaris di Bandar Lampung dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan Nomor AHU-0060590.AH.01.01.TAHUN 2024 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT PESAGI MANDIRI PESERODA.

Sebelumnya Perusahaan ini bernama PD PESAGI MANDIRI (PESERODA) yang didirikan di Kabupaten Lampung Barat berdasarkan Peraturan Daerah (PERDA) Nomor 06 Tahun 2021 tanggal 15 Juli 2021 tentang Pendirian Perusahaan Perseroan Daerah Pesagi Mandiri dengan persetujuan bersama Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Bupati Lampung Barat.

**b. Maksud dan Tujuan**

Maksud dan Tujuan serta kegiatan usaha PT PESAGI MANDIRI (PESERODA) sebagaimana tercantum dalam Akta Pendirian Nomor 09 tanggal 26 Juli 2024 adalah bergerak dalam bidang usaha yang bersifat umum, seperti :

- Usaha Pertanian, Kehutanan dan Perikanan;
- Usaha Pertambangan dan Penggalian;
- Usaha Industri Pengolahan;
- Usaha Pengadaan listrik, Gas, Uap/Air panas dan Air dingin;
- Usaha Treatment Air, Treatment air limbah, Treatment sampah dan aktivitas remediasi;
- Usaha Kontruksi;
- Usaha Perdagangan besar, dan eceran, reparasi;
- Usaha Pengangkutan dan pergudangan;
- Usaha Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan dan minum;
- Usaha Informasi dan Telekomunikasi;
- Usaha Aktivitas keuangan dan Asuransi;
- Usaha Aktivitas keuangan dan Asuransi Informasi dan Telekomunikasi;
- Usaha Real Estate;
- Usaha Aktivitas profesional, Ilmiah, dan teknis;
- Usaha Aktivitas penyewaaan, Sewa guna usaha tanpa hak opsi, Ketenagakerjaan,;
- Usaha Kesenian, Hiburan dan Rekreasi;
- Usaha lainnya.

**c. Tempat dan Kedudukan**

PT PESAGI MANDIRI (PESERODA) berkedudukan dan berkantor pusat di Jalan Otista No. 113 Pasar Liwa, Kecamatan Balik Bukit, Kabupaten Lampung Barat, Provinsi Lampung.

**d. Struktur Modal**

Pemilik modal PT PESAGI MANDIRI (PESERODA) adalah Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Barat yang di kuasakan kepada Bupati Lampung Barat sebagai Kuasa Pemilik Modal (KPM)

**1. UMUM (Lanjutan)**  
**d. Struktur Modal (Lanjutan)**

Modal PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA) yang sudah ditempatkan dan disetor penuh pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

NO.	Penempatan Modal	2025	2024
1.	Pemda Kabupaten Lampung Barat	10,633,729,000	10,633,729,000
	<b>Jumlah Penempatan Modal</b>	<b>10,633,729,000</b>	<b>10,633,729,000</b>

**e. Susunan Organisasi**

Susunan Direksi dan Komisaris PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA) pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, adalah sebagai berikut :

Jabatan	2025	2024
Plt. Pengurus Perseroan		Rudi Rahmadian, S.Sos.,M.Si
Dewan Direksi :		
Direktur	Alamsyah. HR	
Dewan Komisaris :		
Komisaris	Rudi Rahmadian, S.Sos.,M.Si	

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING**

**a. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)**

Berdasarkan persyaratan dan kriteria dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP), perusahaan memenuhi kriteria sebagai entitas privat. Oleh karena itu manajemen perusahaan memutuskan untuk menerapkan SAK EP sebagai basis dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan.

Apabila dibandingkan dengan persyaratan dalam Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku dan diterapkan oleh perusahaan untuk tahun-tahun buku sebelumnya, maka persyaratan dalam SAK EP lebih sederhana. Demikian juga apabila dibandingkan dengan perkembangan terkini SAK, maka persyaratan dalam SAK ETAP juga lebih sederhana.

Perusahaan memilih untuk menerapkan SAK EP, dengan pertimbangan bahwa informasi yang disajikan dalam laporan keuangan berdasarkan SAK EP masih mampu mencerminkan substansi ekonomi dari kegiatan operasi dan bisnis perusahaan. Pertimbangan lainnya adalah biaya dan manfaat dalam penyusunan laporan keuangan berdasarkan SAK EP lebih efisien bagi perusahaan.

Meskipun persyaratan dalam SAK EP lebih sederhana dibandingkan dengan SAK ETAP yang diterapkan sebelumnya maupun perkembangan terkini SAK tersebut, namun perusahaan tetap mengedepankan penyajian wajar dan pengungkapan secara penuh atas informasi keuangan yang relevan dan andal bagi pemakai sebagai mana disyaratkan oleh standar tersebut. Oleh karena itu tujuan penyajian laporan keuangan bagi sebagian besar pemakai tetap terpenuhi.

Sehubungan dengan penerapan SAK EP tersebut, perusahaan mengubah kebijakan akuntansinya secara retrospektif dengan menyajikan kembali laporan keuangan tahun 2024 agar sesuai dengan persyaratan dalam SAK EP.

**b. Pernyataan Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)**

Manajemen perusahaan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2025 dengan angka komparatif tahun 2024 telah disajikan sesuai dengan SAK EP dan telah memenuhi semua persyaratannya.

**c. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan keuangan perusahaan terdiri atas Laporan posisi keuangan, Laporan laba rugi, Laporan perubahan ekuitas, Laporan arus kas, dan Catatan atas laporan keuangan. Perusahaan tidak menyusun saldo laba, sebagaimana yang diijinkan oleh SAK EP, karena terdapat transaksi yang diakui langsung dalam perubahan ekuitas yang tidak berdampak pada saldo laba.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

**d. Mata Uang Pelaporan**

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh perusahaan adalah mata uang Rupiah. Mata uang Rupiah digunakan karena memenuhi indikator sebagai mata uang fungsional, yaitu indikator arus kas, indikator harga jual dan indikator biaya.

Pembukuan perusahaan diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Tanggal transaksi adalah tanggal dimana transaksi pertama kali memenuhi syarat pengakuan sesuai dengan SAK EP.

**e. Kas dan setara kas**

Kas dan setara kas mencakup kas, bank yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

**f. Piutang**

Piutang adalah merupakan piutang yang timbul dari penyerahan barang atau jasa dalam rangka kegiatan operasional perusahaan yang terdiri dari piutang usaha dan piutang jasa investasi KSO. Piutang disajikan sebesar jumlah netto. Untuk laporan tahun buku 2021, perusahaan tidak lagi melakukan cadangan penyisihan terhadap piutang tidak tertagih.

**g. Piutang Karyawan**

Piutang karyawan adalah merupakan piutang karyawan PT PESAGI MANDIRI yang sudah tercatat di laporan keuangan tahun buku 2021. Piutang disajikan sebesar jumlah netto, dan belum dilakukan cadangan penyisihan atau cadangan penghapusan.

**h. Piutang Lain-Lain**

Piutang lain-lain adalah merupakan piutang Direktur PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA) tahun buku 2024 yang timbul akibat kelebihan pembayaran gaji.

**i. Investasi Jangka Panjang**

Investasi jangka panjang adalah merupakan investasi dalam bentuk Kerjasama Operasional (KSO) PT PESAGI MANDIRI PERKASA yang sudah tercatat dalam laporan keuangan tahun buku 2020 yang disajikan dalam perkiraan aset tidak lancar.

**j. Dana Titipan**

Dana titipan adalah merupakan dana perusahaan yang dititipkan ke kas negara yang belum diverifikasi dan disajikan dalam perkiraan aset tidak lancar.

#### k. Aset Tetap dan Penyusutan

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat kreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan sisa hasil usaha, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK EP.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dengan rincian sebagai berikut :

Jenis Aset Tetap	Prosentase	Tahun
Tanah		
Mesin dan Peralatan	25%	4
Kendaraan	25%	4
Inventaris Kantor	25%	4
Inventaris Lainnya	25%	4

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

#### l. Kewajiban

Kewajiban diklasifikasi sebagai kewajiban lancar atau jangka pendek saat :

- Diperkirakan akan diselesaikan dalam jangka waktu siklus normal operasi entitas.;
- Dimiliki untuk diperdagangkan;
- Diselesaikan dalam jangka waktu 12 bulan setelah akhir periode pelaporan, atau;
- Entitas tidak memiliki hak tanpa syarat untuk menunda penyelesaian kewajiban setidaknya 12 bulan setelah akhir periode pelaporan.

#### m. Modal

Modal ditempatkan dan disetor penuh dalam bentuk uang tunai sebagai modal PT PESAGI MANDIRI. Pemilik modal adalah Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Barat. Berdasarkan perhitungan dari BPKAD, modal yang dimiliki perusahaan untuk laporan keuangan tahun buku 2021 adalah sebesar Rp. 10.633.729.000,- (Sepuluh milyar enam ratus tiga puluh tiga juta tujuh ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

#### n. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan dicatat sebesar nilai wajar atas pembayaran yang diterima atau masih harus diterima secara bruto. Jumlah yang menjadi bagian pihak ketiga seperti pajak dikeluarkan dari pendapatan. Jika terjadi pembayaran tangguh, maka entitas mengakui pendapatan sebesar nilai wajar.

##### i. Pendapatan

- a). Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;
- b). Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke perusahaan;

**n. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)**

**i. Pendapatan (lanjutan)**

- c). Tingkat penyelesaian transaksi pada akhir periode pelaporan dapat diukur secara andal;
- d). Pendapatan, baik pendapatan pasar maupun non pasar diakui pada saat terjadinya transaksi (basis kas);
- e). Pendapatan denda atas keterlambatan pembayaran dicatat pada saat denda diterima (basis akrual).

**ii. Beban**

- a). Beban yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara andal;
- b). Beban diakui pada saat terjadinya (basis kas)

**o. Perpajakan**

Perusahaan telah menghitung, mencatat dan melaporkan sendiri atas seluruh pajaknya sesuai dengan peraturan perpajakan yang menganut asas "*Self Assesment System*".

**p. Imbalan Kerja**

Perusahaan belum membukukan kewajiban imbalan pasca kerja sebagaimana diatur dalam ketentuan Undang-undang Ketenagakerjaan No.13/2003. Dalam ketentuan tersebut perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pasca kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU Ketenagakerjaan No.13/2003 adalah program imbalan pasti.

**q. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca**

Tidak terdapat peristiwa penting dan signifikan setelah tanggal neraca.

**3. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2024**

Pada tahun 2025, perusahaan menerapkan SAK EP, laporan keuangan komparatif per tanggal 31 Desember 2024 telah dinyatakan kembali sebagaimana diharuskan oleh standar tersebut.

**PT PESAGI MANDIRI (PESERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**4. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**1. Kas Dan Setara Kas**

Jumlah tersebut merupakan saldo kas dan setara kas pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Kas</b>		
- Kas	36,545,121	4,805,572
<b>Bank</b>		
- PT Bank Lampung Rek. 387.00.02.00062.9	1,431,032,614	4,012,943,346
- PT Bank BNI Cabang Kotabumi Rek. 1869320129	530,521	113,804,800
- PT.BPRS Lampung Barat Rek. 1110100840	149,539,190	100,084
<b>Jumlah Kas dan Setara Kas</b>	<b><u>1,617,647,446</u></b>	<b><u>4,131,653,802</u></b>

**2. Piutang**

Jumlah tersebut merupakan saldo piutang pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Piutang Usaha</b>		
- Piutang An. TB Rizki Mandiri	3,000,000	3,000,000
- Piutang An. PD PMP / Anisman - Mitra	24,275,000	24,275,000
- Piutang An. TB Cahaya Muda	22,415,000	22,415,000
- Piutang An. TB Semula Jaya	46,749,500	46,749,500
- Piutang An. Bp. Icon	5,712,000	5,712,000
- Piutang An. Putra Banten Jaya	1,962,182,000	
<b>Piutang Jasa KSO</b>		
- Piutang Jasa Investasi KSO Ikan Lele - An. Ipin Hanafi	150,924,000	150,924,000
- Piutang Jasa Investasi KSO Ikan Nila - An. Hendri Rosadi	58,866,035	61,866,035
- Piutang Jasa Investasi KSO Ayam - An. Mursid	20,664,600	20,664,600
- Piutang Jasa Investasi KSO Kopi - An. Suparyoto	43,329,000	43,329,000
- Piutang Jasa Investasi KSO Instalasi Listrik - An. Thomson	4,999,500	4,999,500
- Piutang Jasa Investasi KSO Bahan Bangunan - An. Limawan	33,330,000	33,330,000
- Piutang Jasa Investasi KSO Buah Duku - An. Tohari	700,000	700,000
- Piutang Jasa Investasi KSO Kayu - An. Buyung / Mirza Aulia	101,303,700	101,303,700
<b>Piutang Karyawan</b>		
- Piutang An. Bp. Indra Maizar	2,640,000	2,640,000
- Piutang An. Bp. Sukamdani	4,926,000	4,926,000
- Piutang An. Bp. Heru Agus Setiawan	2,500,000	2,500,000
- Piutang An. Bp. M. Irawan	6,555,000	6,555,000
- Piutang An. Bp. Nusrwan	6,974,000	6,974,000
- Piutang An. Bp. Agus	601,500	601,500
- Piutang An. Anton Rafik	337,672	337,672
<b>Jumlah Piutang</b>	<b><u>2,502,984,507</u></b>	<b><u>543,802,507</u></b>

### 3. Cadangan Penyisihan Piutang

Jumlah tersebut merupakan saldo cadangan penyisihan piutang pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Cadangan Penyisihan Piutang Pihak Usaha	(114,217,925)	(114,217,925)
- Cadangan Penyisihan Piutang Jasa Investasi KSO	(22,219,592)	(22,219,592)
- Cadangan Penyisihan Piutang Karyawan	(1,209,825)	(1,209,825)
<b>Jumlah Cadangan Penyisihan Piutang</b>	<b><u>(137,647,342)</u></b>	<b><u>(137,647,342)</u></b>

### 4. Piutang Lain-Lain

Jumlah tersebut merupakan saldo piutang lain-lain pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Piutang Direktur (Kelebihan Pembayaran Gaji)	59,521,907	65,721,907
<b>Jumlah Piutang lain-Lain</b>	<b><u>59,521,907</u></b>	<b><u>65,721,907</u></b>

### 5. Investasi Jangka Panjang

Jumlah tersebut merupakan saldo investasi jangka panjang pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Investasi KSO Ikan Lele - An. Ipin Hanafi	256,500,000	256,500,000
- Investasi KSO Komputer - An. Jasmine Komputer	40,371,796	40,371,796
- Investasi KSO Ikan Air Tawar - An. Hendri Rosadi	-	144,100,000
- Investasi KSO Kopi - An. Suparyoto	53,000,000	53,000,000
- Investasi KSO Bahan Bangunan - An. Limawan	300,000,000	300,000,000
- Investasi KSO Instalasi Listrik - An. Thomson	15,000,000	15,000,000
- Investasi KSO Komputer - An. Jasmine Komputer / Asesoris	19,470,500	19,470,500
- Investasi KSO Buah Duku - An. Tohari	3,500,000	3,500,000
- Investasi KSO Kayu - An. Buyung / Mirza Aulia	1,022,000,000	1,022,000,000
- Investasi KSO Bawang - An. Hendra	242,700,000	242,700,000
- Investasi KSO - Astama Boutique Hotel	900,000,000	
<b>Jumlah Investasi Jangka Panjang</b>	<b><u>2,852,542,296</u></b>	<b><u>2,096,642,296</u></b>

### 6. Dana Titipan

Jumlah tersebut merupakan saldo dana titipan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Dana Titipan Ke Kas Negara Yang Belum Diverifikasi	190,000,000	190,000,000
<b>Jumlah Dana Titipan</b>	<b><u>190,000,000</u></b>	<b><u>190,000,000</u></b>

## 7. Aset Tetap

Jumlah tersebut merupakan nilai buku aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

(daftar terlampir)

Keterangan	2025			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<b>Harga Perolehan</b>				
- Mesin dan Peralatan	22,054,000	220,000	-	22,274,000
- Kendaraan	10,000,000	-	-	10,000,000
- Inventaris Kantor	40,130,301	-	-	40,130,301
- Inventaris Lainnya	5,265,551	-	-	5,265,551
<b>Jumlah</b>	<b>77,449,852</b>	<b>220,000</b>	<b>-</b>	<b>77,669,852</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>				
- Mesin dan Peralatan	22,054,000	220,000	-	22,274,000
- Kendaraan	10,000,000	-	-	10,000,000
- Inventaris Kantor	39,176,067	258,825	-	39,434,892
- Inventaris Lainnya	2,391,597	766,388	-	3,157,985
<b>Jumlah</b>	<b>73,621,664</b>	<b>1,245,213</b>	<b>-</b>	<b>74,866,877</b>
<b>Nilai Buku Bersih</b>	<b>3,828,188</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,802,975</b>

Keterangan	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<b>Harga Perolehan</b>				
- Mesin dan Peralatan	22,054,000	-	-	22,054,000
- Kendaraan	10,000,000	-	-	10,000,000
- Inventaris Kantor	39,095,000	1,035,301	-	40,130,301
- Inventaris Lainnya	2,200,000	3,065,551	-	5,265,551
<b>Jumlah</b>	<b>73,349,000</b>	<b>4,100,852</b>	<b>-</b>	<b>77,449,852</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>				
- Mesin dan Peralatan	22,054,000	-	-	22,054,000
- Kendaraan	7,500,000	2,500,000	-	10,000,000
- Inventaris Kantor	39,095,000	81,067	-	39,176,067
- Inventaris Lainnya	2,200,000	191,597	-	2,391,597
<b>Jumlah</b>	<b>70,849,000</b>	<b>2,772,664</b>	<b>-</b>	<b>73,621,664</b>
<b>Nilai Buku Bersih</b>	<b>2,500,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,828,188</b>

## 8. Aset Lain-Lain

Jumlah tersebut merupakan saldo aset lain-lain pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
- Beban Ditangguhkan - Atas Kehilangan Persediaan	62,556,803	62,556,803
- Beban Ditangguhkan - Atas Kehilangan Tabung Gas	123,720,000	123,940,000
- Beban Ditangguhkan - Rugi Atas Pertukaran Aset Tetap	29,600,000	29,600,000
- Beban Pra-Operasi - Beban Perjalanan Proses Pendirian PT	6,500,000	6,500,000
- Beban Ditangguhkan - Kontrak Farming Padi	-	5,000,000
- Beban Ditangguhkan - Bisnis Internet ITN	-	856,700

#### 8. Aset Lain-Lain (Lanjutan)

- Beban Ditangguhkan - Tranding Kopi	-	182,500
- Beban Ditangguhkan - Lumbok Seminung	-	2,523,000
- Beban Ditangguhkan - Kontrak Farming Cabai	-	2,614,750
- Beban Ditangguhkan - Pupuk	-	3,647,045
- Beban Ditangguhkan - Renovasi Kantor	65,842,960	56,847,960
- Beban Ditangguhkan - Kontrak Farming Padi - Tebu	555,747,445	
- Beban Ditangguhkan - Kontrak Farming Padi - Sukau	124,323,000	
- Beban Ditangguhkan - Kontrak Farming Cabai - Sukau	285,444,550	
<b>Jumlah Aset Lain-Lain</b>	<b><u>1,253,734,758</u></b>	<b><u>294,268,758</u></b>

#### 9. Beban Yang Masih Harus Dibayar

Jumlah tersebut merupakan saldo beban YMH dibayar pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Honor Komisaris	-	9,000,000
- Beban Gaji Direktur	-	15,000,000
- Beban Gaji Karyawan	-	32,182,000
- PPH 21 Gaji	5,405,115	5,405,115
- Sewa Mesin Combine	-	56,881,000
- Rebranding Logo	-	3,000,000
- Beban Renovasi Kantor	-	7,800,000
<b>Jumlah Beban Yang Masih Harus Dibayar</b>	<b><u>5,405,115</u></b>	<b><u>129,268,115</u></b>

#### 10. Modal

Jumlah tersebut merupakan akumulasi modal yang sudah ditempatkan dan disetor penuh pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Barat	10,633,729,000	10,633,729,000
<b>Jumlah Modal</b>	<b><u>10,633,729,000</u></b>	<b><u>10,633,729,000</u></b>

#### 11. Laba Rugi Ditahan

Jumlah tersebut merupakan laba rugi ditahan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Laba Rugi Ditahan	(3,208,504,406)	(3,277,076,591)
- Koreksi Piutang An. Putra Banten Jaya	1,962,182,000	
- Laba Rugi Tahun Berjalan	(366,222,593)	68,572,185
<b>Jumlah Laba Rugi Ditahan</b>	<b><u>(1,612,544,999)</u></b>	<b><u>(3,208,504,406)</u></b>

#### 12. Laba Rugi Tahun Berjalan

Jumlah tersebut merupakan laba rugi tahun berjalan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Laba Rugi Sebelum Pajak	(685,002,569)	(366,222,593)
<b>Jumlah Laba Rugi Tahun Berjalan</b>	<b><u>(685,002,569)</u></b>	<b><u>(366,222,593)</u></b>

### 13. Pendapatan Usaha

Jumlah tersebut merupakan pendapatan usaha untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Pendapatan Gas LPG	167,960,000	56,540,000
- Pendapatan Padi	-	179,305,031
- Mesin Combine	-	105,324,000
- Pendapatan Jasa Investasi KSO - Astama Boutique Hotel	11,213,092	
<b>Jumlah Pendapatan Usaha</b>	<b><u>179,173,092</u></b>	<b><u>341,169,031</u></b>

### 14. Beban Usaha

Jumlah tersebut merupakan beban usaha untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Beban Gas LPG	151,060,000	50,765,000
- Beban Padi		191,184,800
- Beban sewa Mesin Combine		102,294,000
<b>Jumlah Beban Usaha</b>	<b><u>151,060,000</u></b>	<b><u>344,243,800</u></b>

### 15. Beban Operasional

Jumlah tersebut merupakan beban operasional untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Honorarium</b>		
- Honor Komisaris	108,000,000	49,500,000
<b>Jumlah</b>	<b><u>108,000,000</u></b>	<b><u>49,500,000</u></b>
<b>Beban Pegawai</b>		
- Beban Gaji Direktur	180,000,000	82,500,000
- Beban Gaji Karyawan	234,286,328	109,203,752
- Beban Pajak PPH 21	19,335,912	5,405,115
<b>Jumlah</b>	<b><u>433,622,240</u></b>	<b><u>197,108,867</u></b>
<b>Beban Barang dan Jasa</b>		
- Beban Pelantikan Komisaris dan Direksi	-	20,955,000
- Beban ATK, Fotocopy & Perlengkapan Kantor	9,716,200	7,508,981
- Beban Cetakan	-	2,048,000
- Beban Materai	1,180,000	393,500
- Beban Jasa Audit	59,500,000	95,000,000
- Beban Perjalanan Dinas	18,602,832	16,393,500
- Beban Sewa Kendaraan	83,535,000	14,000,000
- Beban Sewa Rumah di Suoh	-	1,680,000
- Beban BBM Kantor	1,979,600	4,500,000
- Beban Rapat & Perjamuan	4,923,300	2,014,800
- Beban Konsumsi	354,000	3,000,000
- Beban Lembur	-	343,100
- Beban Listrik , Air dan Kebersihan	10,251,426	1,058,408
- Beban Pemeliharaan Bangunan	7,666,000	
- Beban Perbaikan Inventaris Kantor	160,000	545,000
- Beban Perbaikan Kendaraan	4,675,000	2,722,000

**Beban Barang dan Jasa (Lanjutan)**

- Beban Rebranding Logo	-	6,073,000
- Beban Perlengkapan Dapur	1,364,172	3,575,125
- Beban Pengiriman Dokumen	35,000	
- Beban Internet ITN	856,700	
- Beban Notaris	5,000,000	
- Beban Komite Audit	5,000,000	
<b>Jumlah</b>	<b>214,799,230</b>	<b>181,810,414</b>

**Beban Penyusutan Aset Tetap**

- Beban Penyusutan Mesin dan Peralatan	-	
- Beban Penyusutan Kendaraan	220,000	2,500,000
- Beban Penyusutan Inventaris Kantor	258,825	81,067
- Beban Penyusutan Inventaris Lainnya	766,388	191,597
<b>Jumlah</b>	<b>1,245,213</b>	<b>2,772,664</b>

**Jumlah Beban Operasional**

<b>757,666,683</b>	<b>431,191,945</b>
--------------------	--------------------

**16. Pendapatan Dan Beban Diluar Usaha**

Jumlah tersebut merupakan pendapatan dan beban diluar usaha untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Pendapatan Diluar Usaha</b>		
- Pendapatan Jasa Giro Bank Lampung	56,983,253	86,841,277
- Pendapatan Jasa Giro Bank BNI Cab. Kotabumi	19,651	299,053
- Pendapatan Jasa Bagi Hasil BPRS Lampung Barat	423,869	84
- Pembulatan	1	
<b>Jumlah</b>	<b>57,426,774</b>	<b>87,140,414</b>

**Beban Diluar Usaha**

- Beban Administrasi Bank Bank Lampung	829,400	1,000,800
- Beban Administrasi Bank Bank BNI Cab. Kotabumi	561,000	667,500
- Beban Pajak Jasa Giro Bank Lampung	11,396,658	17,368,262
- Beban Pajak Jasa Giro Bank BNI Cab. Kotabumi	3,931	59,731
- Beban Pajak Jasa Giro BPRS	84,763	
<b>Jumlah</b>	<b>12,875,752</b>	<b>19,096,293</b>

**Jumlah Pendapatan Dan Beban Diluar Usaha**

<b>44,551,022</b>	<b>68,044,121</b>
-------------------	-------------------

**17. Beban Pajak Penghasilan**

Jumlah tersebut merupakan beban pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Beban Pajak PPh 25/29 - Badan		
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**18. Persetujuan Penerbitan Laporan Keuangan**

Manajemen PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA) bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 28 Januari 2026.

## **LAMPIRAN**

**PT PESAGI MANDIRI (PERSERODA)**  
**DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN**  
 Pada tanggal 31 Desember 2025  
*(Dimyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

NO	JENIS ASET	PEROLEHAN				PENYUSUTAN				Nilai Buku
		Tahun	Unit	Nilai Awal	Nilai Akhir	Akumulasi	Biaya	Akumulasi	s/d 31 Des 2025	
				s/d 31 Des 2024	s/d 31 Des 2025					
				Penambahan	Pengurangan	%	TH			
<b>A</b>	<b>MESIN DAN PERALATAN</b>									
1	Kamera Digital Nikon Coolic S-3100	27-12-2011	1	1.550,000		25	4	1.550,000		1.550,000
2	Tester Kadar Air Kopi	22-09-2015	1	8.850,000		25	4	8.850,000		8.850,000
3	Genset	02-11-2015	1	5.500,000		25	4	5.500,000		5.500,000
4	Alat Pemadam Kebakaran	29-09-2015	1	750,000		25	4	750,000		750,000
5	Tabung Gas 3 Kg	2016	32	3.300,000	220,000	25	4	3.300,000	220,000	3.520,000
6	Tabung Gas 5,5 Kg	10-12-2017	8	1.804,000		25	4	1.804,000		1.804,000
7	Timbangan	29-12-2017	1	300,000		25	4	300,000		300,000
	<b>TOTAL</b>			<b>22.054,000</b>	<b>220,000</b>			<b>22.054,000</b>	<b>220,000</b>	<b>22.274,000</b>
<b>B</b>	<b>KENDARAAN</b>									
1	Motor Honda Supra X Th. 20	31-12-2021	1	10,000,000		25	4	10,000,000		10,000,000
	<b>TOTAL</b>			<b>10,000,000</b>				<b>10,000,000</b>		<b>10,000,000</b>
<b>C</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>									
1	Komputer	26-08-2011	1	6,270,000		25	4	6,270,000		6,270,000
2	Printer Cannon Pixma MP 258	26-08-2011	1	925,000		25	4	925,000		925,000
3	Brankas Dragon	29-09-2011	1	3,200,000		25	4	3,200,000		3,200,000
4	Kursi Lipat Chitose	29-09-2011	4	1,280,000		25	4	1,280,000		1,280,000
5	Laptop Toshiba Intel Core i3	30-09-2011	1	6,950,000		25	4	6,950,000		6,950,000
6	Faxcmile	17-10-2011	1	1,550,000		25	4	1,550,000		1,550,000
7	Meja Kantor 1 Biro	08-11-2011	2	2,800,000		25	4	2,800,000		2,800,000
8	Meja Kantor 1/2 Biro	08-11-2011	2	2,000,000		25	4	2,000,000		2,000,000
9	Meja Kantor 1/2 Biro	27-12-2011	2	2,000,000		25	4	2,000,000		2,000,000
10	Printer Cannon Pixma IP 2770	27-12-2011	1	750,000		25	4	750,000		750,000
11	Komputer	27-12-2011	1	6,270,000		25	4	6,270,000		6,270,000
12	Etalase	30-09-2015	1	1,100,000		25	4	1,100,000		1,100,000
13	Laptop	07-09-2016	1	4,000,000		25	4	4,000,000		4,000,000
14	Papan Tulis	03-09-2024	1	785,301		25	4	785,301	196,325	261,767
15	Kipas Angin Miyako	16-09-2024	1	250,000		25	4	250,000	62,500	78,125
	<b>TOTAL</b>			<b>40,130,301</b>				<b>39,176,067</b>	<b>258,825</b>	<b>39,434,892</b>
<b>D</b>	<b>INVENTARIS LAINNYA</b>									
1	TV dan Parabola	08-08-2015	1	2,200,000		25	4	2,200,000		2,200,000
2	Rak Dapur Minimalis	16-09-2024	1	1,385,551		25	4	86,597	346,388	432,985
3	Magic Com Philips 3kg	16-09-2024	1	650,000		25	4	40,625	162,500	203,125
4	Kompor Gas + Regulator + Selang	16-09-2024	1	370,000		25	4	23,125	92,500	115,625
5	Kasur Busa	16-09-2024	2	560,000		25	4	35,000	140,000	175,000
6	Bantal	16-09-2024	4	100,000		25	4	6,250	25,000	31,250
	<b>TOTAL</b>			<b>5,265,551</b>				<b>2,391,597</b>	<b>766,388</b>	<b>3,157,985</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>			<b>77,449,852</b>	<b>220,000</b>			<b>73,621,664</b>	<b>1,245,213</b>	<b>74,866,877</b>
										<b>2,802,975</b>