

# PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025



**BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA  
(BKPSDM) KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
TAHUN 2025**

# LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAZDAN S.Sos., M,M**  
Jabatan : **Plt.Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PAROSIL MABSUS**  
Jabatan : **Bupati Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Liwa, 8 Mei 2025

Pihak Pertama,

**MAZDAN S.Sos., M,M**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19800407 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
Tahun Anggaran : 2025

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Indeks Profesionalitas Aparatur	57

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.970.107.646	APBD
II PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	<u>1.366.260.700</u>	APBD
Jumlah Anggaran	4.336.368.346	



Liwa, 8 Mei 2025  
PILKEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

MAZDAN S.Sos., M.M  
PEMBINA TINGKAT I  
NIP. 1980040720090210021



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDI KURNIAWAN, S.IP.,M.M**  
Jabatan : Sekretaris  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAZDAN S.Sos., M,M**  
Jabatan : Plt.Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan  
Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

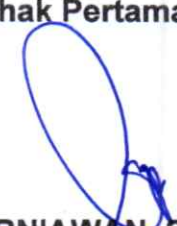
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

  
**MAZDAN S.Sos., M,M**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19800407 200902 1 002

**Pihak Pertama,**

  
**BUDI KURNIAWAN, S.IP., MM**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19831221 200212 1 007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH  
SEKERTARIAT**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya SAKIP Perangkat Daerah	Nilai Sakip Perangkat Daerah	78,78%

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>I PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>2.970.107.646</b>	
<b>a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>9.230.000</b>	<b>APBD</b>
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.387.000	
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.350.000	
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1.350.000	
4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.083.000	
5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	1.157.600	
6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	467.400	
7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.435.000	
<b>b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>2.613.487.546</b>	<b>APBD</b>
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.610.877.746	
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.142.000	
3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	500.000	
4. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	967.800	
<b>c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>21.370.000</b>	<b>APBD</b>
1. Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	1.370.000	
2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	20.000.000	

<b>d. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>127.990.000</b>	<b>APBD</b>
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	2.501.000	
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	17.078.000	
3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.388.000	
4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.960.000	
5. Fasilitas Kunjungan Tamu	6.423.000	
4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	89.640.000	
<b>e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>50.470.100</b>	<b>APBD</b>
1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.040.000	
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	27.550.000	
3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	19.880.100	
<b>f. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		
1. Pengadaan Mabel	10.500.000	
<b>g. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>137.060.000</b>	<b>APBD</b>
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	44.150.000	
2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	9.610.000	
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	<u>83.300.000</u>	
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>2.970.107.646</b>	

Pit. KEPALA BADAN,

**MAZDAN S.Sos., M.M**  
 PEMBINA TINGKAT I  
 NIP. 19800407 200902 1 0021

Liwa, 8 Mei 2025  
 Sekretaris,

**BUDI KURNIAWAN, S.IP,M.M**  
 Pembina TK I  
 NIP. 19831221 200212 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALI GUNTAMA, S.IP**  
Jabatan : Kabid Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAZDAN S.Sos., M,M**  
Jabatan : Plt.Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan  
Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**Pihak Pertama,**

**MAZDAN S.Sos., M,M**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19800407 200902 1 002

**ALI GUNTAMA, S.IP**  
Penata Tingkat I  
NIP. 198308242002121007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH  
BIDANG PENGEMBANGAN SDM**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	65%
		Persentase Peningkatan Kompetensi ASN	54%

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>II PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH</b>	<b>553.697.400</b>	
<b>a. Kegiatan Pengembangan Kompetensi ASN</b>	<b>553.697.400</b>	<b>APBD</b>
1. Peningkatan Kapasitas ASN	96.801.000	
2. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	89.138.400	
3. Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	283.659.000	
4. Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	84.099.000	
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>553.697.400</b>	

Plt. KEPALA BADAN,  
  
**MAZDAN S.Sos., M.M**  
PEMBINA TINGKAT I  
NIP. 19800407 200902 1 0021

Liwa, 8 Mei 2025  
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SDM,  
  
**ALI GUNTAMA, S.IP**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 19830824 200212 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAZDAN S.Sos., M,M**  
Jabatan : Plt.Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan  
Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**Pihak Pertama,**

  
**MAZDAN S.Sos., M,M**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19800407 200902 1 002

  
**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Pembina  
NIP. 19871024 200602 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH  
BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN ASN**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	65%
		Persentase Peningkatan Kompetensi ASN	54%

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>II PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH</b>		
<b>a. Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN</b>	<b>241.491.600</b>	<b>APBD</b>
1. Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	118.819.000	APBD
2. Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	83.616.000	APBD
3. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	-	APBD
4. Pengelolaan Data Kepegawaian	-	APBD
5. Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	<u>39.056.600</u>	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>241.491.600</b>	

Pit. KEPALA BADAN,

**MAZDAN S.Sos., M.M**  
 PEMBINA TINGKAT I  
 NIP. 19800407200902 1 0021

Liwa, 8 Mei 2025

KEPALA BIDANG PENGADAAN,  
 PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI PEGAWAI,

**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
 PEMBINA  
 NIP. 19871024 200602 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811

Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189

Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAZDAN S.Sos., M,M**  
Jabatan : Plt.Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan  
Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**Pihak Pertama,**

**MAZDAN S.Sos., M,M**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19800407 200902 1 002

  
**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
Pembina  
NIP. 19781008 200212 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH  
BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	65%
		Persentase Peningkatan Kompetensi ASN	54%

Program/Kegiatan

Anggaran

Keterangan

<b>II PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH</b>	<b>571.071.700</b>
1. Pengelolaan Mutasi ASN	25.855.000
2. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	41.700.000
3. Pelaksanaan Evaluasi dan Penilaian Kinerja Aparatur	423.166.500
4. Evaluasi Hasil Evaluasi dan Penilaian Kinerja Aparatur	26.072.200
5. Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	11.502.000
6. Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	7.410.500
7. Pembinaan Disiplin ASN	25.688.000
8. Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	<u>9.677.500</u>
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>571.071.700</b>

PIK KEPALA BADAN,

**MAZDAN S.Sos., M.M**  
 PEMBINA TINGKAT I  
 NIP. 19800407 200902 1 0021

Liwa, 8 Mei 2025  
 KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN  
 PENILAIAN KINERJA,

**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
 Pembina  
 NIP. 19781008 200212 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RASMAN PRASTYO, SE**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Perencanaan  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BUDI KURNIAWAN, S.IP.,M.M**  
Jabatan : Sekretaris  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**BUDI KURNIAWAN, S.IP.,M.M**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19831221 200212 1 007

**Pihak Pertama,**

**RASMAN PRASTYO, SE.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19840101 201001 1 007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
Tahun Anggaran : 2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen
5	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen
6	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
7	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen
8	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	4 Dokumen


9	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	4 Orang
10	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
11	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket
12	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
13	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 Dokumen
14	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	1 Laporan
15	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
16	Terlaksananya pengadaan mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	6 Unit
17	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan
18	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan
19	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
20	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit

21	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 Unit
22	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.387.000	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.350.000	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1.350.000	APBD
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.083.000	APBD
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	1.157.600	APBD
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	467.400	APBD
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.435.000	APBD
8	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	1.370.000	APBD
9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	20.000.000	APBD
10	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	2.501.000	APBD
11	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	17.078.000	APBD
12	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.388.000	APBD
13	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.960.000	APBD
14	Fasilitasi Kunjungan Tamu	6.423.000	APBD
15	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	89.640.000	APBD
16	Pengadaan Mebel	10.500.000	APBD

17	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.040.000	APBD
18	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	27.550.000	APBD
19	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	19.880.100	APBD
20	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	44.150.000	APBD
21	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	9.610.000	APBD
22	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	83.300.000	APBD
	Jumlah Anggaran	<hr/> <b>356.620.100</b>	

SEKRETARIS,

  
**BUDI KURNIAWAN, S.IP, M.M**  
 PEMBINA TINGKAT I  
 NIP. 19831221 200212 1 007

Liwa, 8 Mei 2025  
 KASUBBAG UMUM DAN PERENCANAAN,

  
**RASMAN PRASTYO, SE**  
 PENATA TINGKAT I  
 NIP. 19840101 201001 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PERI IRAWAN, S.IP**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BUDI KURNIAWAN, S.IP.,M.M**  
Jabatan : Sekretaris  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**BUDI KURNIAWAN, S.IP.,M.M**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19831221 200212 1 007

**Pihak Pertama,**

**PERI IRAWAN, S.IP**

Penata Tingkat I  
NIP. 19821208 200604 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
Tahun Anggaran : 2025**

<b>NO</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang/Bulan
2.	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
3.	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	2 Laporan
4.	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen

	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.610.877.746	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.142.000	APBD
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	500.000	APBD
4.	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	967.800	APBD
	<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>2.613.487.546</b>	

SEKRETARIS,

**BUDI KURNIAWAN, S.IP, M.M**  
 PEMBINA TINGKAT I  
 NIP. 19831221 200212 1 007

Liwa, 8 Mei 2025  
 KASUBBAG KEUANGAN,

**PERI IRAWAN, S.IP**  
 PENATA TINGKAT I  
 NIP. 19821208 200604 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAHMAT, S.Kom**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Lampung Barat.**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Jabatan : **Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**

Pembina

NIP. 19871024 200602 1 001

**Pihak Pertama,**

**RAHMAT, S.Kom**

Penata Tingkat I

NIP. 19850616 201101 1 011

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
Tahun Anggaran : 2025**

<b>NO</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	2 Dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	2 Dokumen
3.	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	4 Dokumen
4.	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	2 Dokumen
5.	Terlaksananya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	4 Laporan

	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	118.819.000	APBD
2.	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	83.616.000	APBD
3.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	-	APBD
4.	Pengelolaan Data Kepegawaian	-	
5.	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	39.056.600	APBD
	<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>241.491.600</b>	

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN  
DAN INFORMASI PEGAWAI

  
**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
PEMBINA  
NIP. 19871024 200602 1 001

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA,  
APARATUR AHLI MUDA

  
**RAHMAT, S.Kom**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 19850616 201101 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **OKTA YULIAN, SH.MM**  
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Lampung Barat.

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

**Pihak Pertama,**

**OKTA YULIAN, SH.MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19861013 201101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
Tahun Anggaran : 2025**

<b>NO</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
1.	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	4 Dokumen
2.	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen
4.	Terlaksananya Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	2 Laporan
5.	Terlaksananya Pemberian Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	6 Orang
6.	Terlaksananya Pemberian Tanda Jasa bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	196 Orang
7.	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	296 Orang
8.	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	5 Laporan

	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Pengelolaan Mutasi ASN	25,855,000	APBD
2.	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	41,700,000	APBD
3.	Pelaksanaan Evaluasi dan Penilaian Kinerja Aparatur	423,166,500	APBD
4.	Evaluasi Hasil Evaluasi dan Penilaian Kinerja Aparatur	26,072,200	APBD
5.	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	11,502,000	APBD
6.	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	7,410,500	APBD
7.	Pembinaan Disiplin ASN	25,688,000	APBD
8.	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	9,677,500	APBD
	<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>571,071,700</b>	

KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN  
PENILAIAN KINERJA,

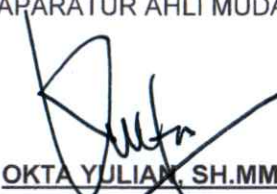


**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA,  
APARATUR AHLI MUDA



**OKTA YULIAN, SH.MM**

PENATA TINGKAT I

NIP. 19861013 201101 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD IQBAL AL DIANSYAH, S.M**  
Jabatan : Analis Perencanaan Anggaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RASMAN PRASTYO, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Perencanaan

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**RASMAN PRASTYO, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 198401012010011007

**Pihak Pertama,**

**MUHAMMAD IQBAL AL DIANSYAH, S.M**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 199709182020121007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersedia	11 Dokumen
2	Tersedianya Laporan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah yang tersedia	1 Laporan
3	Tersedianya kegiatan monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	Jumlah kegiatan monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	1 Kegiatan

KASUBBAG UMUM DAN PERENCANAAN,

  
**RASMAN PRASTYO, SE**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 19840101 201001 1 007

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN

  
**MUHAMMAD IQBAL AL DIANSYAH, S.M**  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 199709182020121007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811

Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189

Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD HABIBIE FIRSTIAWAN, S.Ak**  
Jabatan : Penata Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALI GUNTAMA, S.IP**  
Jabatan : Kabid Pengembangan Sumber Daya Manusia Badan  
Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia  
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**ALI GUNTAMA, S.IP**  
Penata Tingkat I  
NIP. 198308242002121007

**Pihak Pertama,**

**MUHAMMAD HABIBIE FIRSTIAWAN, S.Ak**  
Penata Muda  
NIP. 199411112020121013

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Menyusun laporan pelaksanaan diklat PKA, PKN, dan LATSAR	Jumlah laporan pelaksanaan diklat PKA, PKN, dan LATSAR	3 Dokumen
2.	Menyusun SK Tim Kegiatan Pelaksanaan diklat	Jumlah dokumen SK Tim Kegiatan Pelaksanaan diklat	1 Dokumen
3.	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	1 Dokumen

KASUBBAG KEUANGAN,



**ALI GUNTAMA, S.IP**

PENATA TINGKAT I

NIP. 19830824 200212 1 007

Liwa, 8 Mei 2025  
PENATA LAPORAN KEUANGAN



**MUHAMMAD HABIBIE FIRSTIAWAN, S.Ak**

PENATA MUDA TK I

NIP. 199411112020121013



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LEKOK DAHLIA, S.IP**  
Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PERI IRAWAN, S.IP**  
Jabatan : Kasubbag Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**PERI IRAWAN, S.IP**  
Penata Tingkat I  
NIP. 198212082006041003

**Pihak Pertama,**

**LEKOK DAHLIA, S.IP**  
Penata  
NIP. 198005062008012017

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	Menyiapkan dan memproses SPP, UP, GU, TU, LS dilingkungan BKPSDM	Jumlah laporan yang disiapkan dan diproses	12 Laporan
2	Menyiapkan dan memproses penarikan, penyimpanan dan pembiayaan dan pembayaran uang belanja dilingkungan BKPSDM	Jumlah pelaksanaan penarikan, penyimpanan dan pembiayaan dan pembayaran uang belanja dilingkungan BKPSDM	12 Bulan
3	Menyiapkan dan memproses pencatatan pengeluaran dilingkungan BKPSDM	Jumlah dokumen pencatatan pengeluaran dilingkungan BKPSDM	6 Dokumen
4	Menyiapkan dan memproses pemungutan dan penyetoran pajak kegiatan dilingkungan BKPSDM	Jumlah dokumen pemungutan dan penyetoran pajak kegiatan dilingkungan BKPSDM	12 Dokumen
5	Menyiapkan dan memproses laporan pertanggungjawaban Bendahara dilingkungan BKPSDM	Jumlah laporan pertanggungjawaban Bendahara dilingkungan BKPSDM	6 Laporan

KASUBBAG.KEUANGAN,



**PERI IRAWAN, S.IP**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 198212082006041003

Liwa, 8 Mei 2025  
BENDAHARA,



**LÉKOK DAHLIA, S.IP**  
PENATA MUDA TINGKAT I  
NIP. 198005062008012017



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811

Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189

Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADILLA NUARI, S.A.N**  
Jabatan : Penyusun Program Penyelenggaraan Diklat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Pertama,**

**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

**Pihak Pertama,**

**FADILLA NUARI, S.A.N**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 199401102020122014

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
**Tahun Anggaran : 2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	Terlaksananya proses usulan Layanan Pencantuman Gelar Pendidikan	Jumlah waktu pelaksanaan usul Pencantuman Gelar Pendidikan dan Surat Pencantuman Gelar Pendidikan yang terbit	6 Periode
2	Terlaksananya proses usulan Layanan Pindah Instansi pada Aplikasi SI-ASN INSTANSI	Jumlah dokumen usulan Layanan Pindah Instansi yang diproses melalui Aplikasi SI-ASN INSTANSI	1 Dokumen
3	Terlaksananya proses usulan mutasi pegawai melalui Aplikasi i-Mut (Integrasi Mutasi)	Jumlah dokumen usulan mutasi pegawai yang diproses melalui Aplikasi i-Mut (Integrasi Mutasi)	1 Dokumen
4	Terverifikasi dan selesainya proses usulan layanan kepegawaian yang diajukan pada Aplikasi SINETRON	Jumlah data pegawai yang diverifikasi dan penyelesaian usulan Layanan Kepegawaian yang diajukan pada Aplikasi SINETRON	12 Dokumen
5	Terlaksananya proses penyelesaian usulan Kenaikan Gaji Berkala	Jumlah penyelesaian usulan Kenaikan Gaji Berkala	12 Dokumen

KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,



**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

PEMBINA

NIP. 19781008 200212 1 004

PENYUSUN PROGRAM PENYELENGGARAAN  
DIKLAT



**FADILLA NUARI, S.A.N**

PENATA MUDA TK I

NIP. 199401102020122014



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811

Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189

Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FERA YULI ANDRAINI, A.Md**  
Jabatan : **Penyusun Program Penyelenggaraan Diklat**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALI GUNTAMA, S.IP**  
Jabatan : **Kepala Bidang Pengembangan Sumberdaya Manusia  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia  
Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**ALI GUNTAMA, S.IP**

Penata Tingkat I

NIP. 198308242002121007

**Pihak Pertama,**

**FERA YULI ANDRAINI, A.Md**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 198007022010012005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Menyusun laporan pelaksanaan diklat PKA, PKN, dan LATSAR	Jumlah dokumen laporan pelaksanaan diklat PKA, PKN, dan LATSAR	3 Dokumen
2.	Menyusun pelaporan hasil kerja	Jumlah laporan hasil kerja yang disusun	1 Laporan

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SDM,



**ALI GUNTAMA, S.IP**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 19830824 200212 1 007

Liwa, 8 Mei 2025  
PENYUSUN PROGRAM PENYELENGGARAAN  
DIKLAT



**FERA YULI ANDRAINI, A.Md**  
PENATA MUDA TINGKAT I  
NIP. 198007022010012005



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ADHITYA SAPUTRA, S.E**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALI GUNTAMA, S.IP**  
Jabatan : **Kabid Pengembangan Sumber Daya Manusia Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**ALI GUNTAMA, S.IP**

Penata Tingkat I

NIP. 198308242002121007

**Pihak Pertama,**

**ADHITYA SAPUTRA, S.E**

Pengata Muda

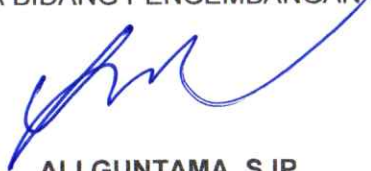
NIP. 199510212022031008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

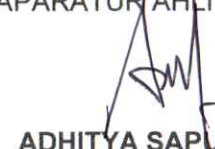
NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Menyiapkan dokumen pelaksanaan program Tugas Belajar	Jumlah laporan pelaksanaan program Tugas Belajar yang disiapkan	2 Dokumen
2.	Menyiapkan pelaporan hasil kerja	Jumlah pelaporan hasil kerja yang disiapkan	2 Laporan
3.	Menyiapkan dokumen pelaksanaan kegiatan ujian dinas	Jumlah dokumen pelaksanaan kegiatan ujian dinas yang disiapkan	4 Dokumen

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SDM,



**ALI GUNTAMA, S.IP**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 19830824 200212 1 007

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA  
APARATUR AHLI PERTAMA,



**ADHITYA SAPUTRA, S.E**  
PENATA MUDA  
NIP. 199510212022031008



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALWIN AGUSTA, S.E**  
Jabatan : Penyusun Teknis Pelatihan Fungsional Bagi Aparatur dan Non Aparatur

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Pertama,**

**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

**Pihak Pertama,**

**ALWIN AGUSTA, S.E**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 199308272020121008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Melaksanakan asistensi dan konsultasi pengelolaan sistem kepegawaian ASN/SDM aparatur	Jumlah kegiatan asistensi dan konsultasi pengelolaan sistem kepegawaian ASN/SDM aparatur yang dilaksanakan	12 Laporan
2.	Menyusun kerangka kerja pangkat dan jabatan ASN sesuai pedoman dan peraturan perundangundangan	Jumlah dokumen kerangka kerja pangkat dan jabatan ASN	1 Dokumen
3.	Menyusun kerangka kerja pangkat dan jabatan ASN sesuai pedoman dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen kerangka kerja pangkat dan jabatan ASN	1 Dokumen
4	Mengelola usulan kenaikan pangkat dan jabatan ASN	Jumlah Dokumen usulan kenaikan pangkat dan jabatan ASN	2 Dokumen
5	Menganalisis proses pangkat dan jabatan ASN	Jumlah Dokumen analisis proses pangkat dan jabatan ASN	2 Dokumen

KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,



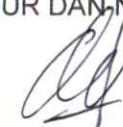
**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

PEMBINA

NIP. 19781008 200212 1 004

Liwa, 8 Mei 2025

PENYUSUN TEKNIS PELATIHAN FUNGSIONAL  
BAGI APARATUR DAN NON APARATUR



**ALWIN AGUSTA, S.E**

PENATA MUDA TK I

NIP. 199308272020121008



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811

Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189

Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUKARSIH**  
Jabatan : Pengadministrasi Tugas Belajar/Izin Belajar

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALI GUNTAMA, S.IP**  
Jabatan : Kabid Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**



**ALI GUNTAMA, S.IP**

Penata Tingkat I

NIP. 198308242002121007

**Pihak Pertama,**



**SUKARSIH**

Pengatur Tingkat I

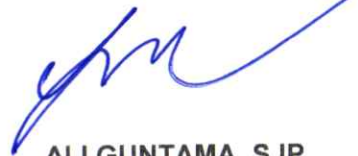
NIP. 197510082009022003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

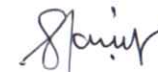
NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Menyusun Laporan pelaksanaan program Tugas Belajar	Jumlah pelaksanaan program Tugas Belajar yang disusun	2 Laporan
2.	Mempersiapkan pelaporan hasil kerja	Jumlah pelaporan hasil kerja yang disiapkan	2 Dokumen

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SDM,



**ALI GUNTAMA, S.IP**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 19830824 200212 1 007

Liwa, 8 Mei 2025  
PENGADMINISTRASIAN TUGAS BELAJAR/  
IZIN BELAJAR



**SUKARSIH**  
PENGATUR TK I  
NIP. 19751008 200902 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURUL LAYLATUL ROHMAH,S.Tr.Ak.**  
Jabatan : Penata Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PERI IRAWAN, S.IP**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia  
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**PERI IRAWAN, S.IP**

Penata Tingkat I

NIP. 19821208 200604 1 003

**Pihak Pertama,**

**NURUL LAYLATUL ROHMAH,S.Tr.Ak.**

Penata Muda

NIP. 19970201 202203 2 012

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	Tesedianya bahan dan kegiatan penyusunan laporan keuangan	Jumlah dokumen bahan dan melaksanakan kegiatan penyusunan laporan keuangan yang disiapkan	1 Dokumen
2	Terlaksananya kegiatan laporan keuangan semester	Jumlah dokumen kegiatan laporan keuangan semester	2 Dokumen
3	Memverifikasi SPP, UP, GU, TU, dan LS	Jumlah dokumen yang diverifikasi	12 Dokumen
4	Menyiapkan SPM, UP, GU, TU, dan LS	Jumlah dokumen yang disiapkan	12 Dokumen
5	Menyusun pengelolaan administrasi Keuangan	Jumlah Laporan yang disusun	6 Laporan

KASUBBAG KEUANGAN,



**PERI IRAWAN, S.IP**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 198212082006041003

Liwa, 8 Mei 2025  
PENATA LAPORAN KEUANGAN



**NURUL LAYLATUL ROHMAH, S.Tr.Ak.**  
PENATA MUDA  
NIP. 199702012022032012



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SIMSON SATRIADI, S.Kom**  
Jabatan : **Analisis Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Jabatan : **Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**

Pembina

NIP. 19871024 200602 1 001

**Pihak Pertama,**

**SIMSON SATRIADI, S.Kom**

Penata Tingkat I

NIP. 198109142007011004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Menerima dan mencatat usul pensiun PNS sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk diproses lebih lanjut	Jumlah bahan kegiatan pengajuan usul pensiun PNS	103 Orang
2.	Memeriksa dan mengumpulkan data usul pensiun PNS sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah dokumen usul pensiun PNS yang diperiksa dan dikumpulkan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	103 Orang
3.	Mengklasifikasi data pensiun PNS sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk diproses lebih lanjut	Jumlah data pensiun PNS yang diklarifikasi sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk diproses lebih lanjut	103 Data
4.	Menyusun Surat Keputusan Pemberhentian dengan hormat sebagai PNS karena memasuki BUP, dan Janda/Duda/Anak sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai wujud pelayanan prima	Menyusun Surat Keputusan Pemberhentian dengan hormat sebagai PNS karena memasuki BUP, dan Janda/Duda/Anak sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai wujud pelayanan prima	2 Dokumen

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN  
DAN INFORMASI PEGAWAI,

  
**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**

PEMBINA

NIP. 19871024 200602 1 001

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS PEMBAYARAN PROGRAM PENSIUN

  
**SIMSON SATRIADI, S.Kom**

PENATA TINGKAT I

NIP. 198109142007011004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811

Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189

Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIF SAPUTRA, A.Md**  
Jabatan : Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia  
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**

Pembina

NIP. 19871024 200602 1 001

**Pihak Pertama,**

**ARIF SAPUTRA, A.Md**

Pengatur

NIP. 198705092022031003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya Rekapitulasi Data ANS dari Sistem Informasi ASN sesuai dengan Prosedur dan Aturan yang Berlaku.	Jumlah Rekapitulasi Data ANS dari Sistem Informasi ASN sesuai dengan Prosedur dan Aturan yang Berlaku.	12 Bulan
2.	Terlaksananya Pelayanan Usulan Perbaikan Data PNS yang Sesuai dengan Prosedur yang berlaku	Persentase kegiatan Pelayanan Usulan Perbaikan Data PNS yang Sesuai dengan Prosedur yang berlaku .	100 %
3.	Terlaksananya Verifikasi Data Kepegawaian Sesuai dengan kelengkapan Data Pendukung yang ada Agar Pelaksanaan Tugas Berjalan dengan lancar	Pesentase Verifikasi Data Kepegawaian Sesuai dengan kelengkapan Data Pendukung yang ada Agar Pelaksanaan Tugas Berjalan dengan lancar	100 %
4.	Terlaksananya pemeriksaan dan pemeliharaan sistem informasi Aparatur Sipil Negara (SIASN) dan Sistem Informasi Kepegawaian Elektronik (SINETRON) Sesuai dengan Prosedur yang berlaku dalam rangka pemantauan Data Pegawai	Persentase pemeriksaan dan pemeliharaan sistem informasi Aparatur Sipil Negara (SIASN) dan Sistem Informasi Kepegawaian Elektronik (SINETRON) Sesuai dengan Prosedur yang berlaku dalam rangka pemantauan Data Pegawai	100 %

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN  
DAN INFORMASI PEGAWAI,

  
**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**

Penata Tingkat I

NIP. 19871024 200602 1 001

Liwa, 8 Mei 2025  
PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI  
MANAJEMEN KEPEGAWAIAN

  
**ARIF SAPUTRA, A.Md**

PENGATUR

NIP. 19870509 202203 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811

Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189

Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PUTRI RIZKY HAZRATI. S.P.Si**  
Jabatan : **Analisis Informasi Pengembangan SDM Aparatur**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALI GUNTAMA, S.IP**  
Jabatan : **Kabid Pengembangan Sumber Daya Manusia Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**ALI GUNTAMA, S.IP**

Penata Tingkat I

NIP. 198308242002121007

**Pihak Pertama,**

**PUTRI RIZKY HAZRATI. S.P.Si**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 199601052020122015

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Tersedianya dokumen SK Kegiatan Sosialisasi Jabatan Fungsional	Jumlah Dokumen SK Kegiatan	1 Dokumen
2.	Tersusunnya Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi dan Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Jumlah Dokumen Kegiatan Jabatan Fungsional	1 Dokumen
3.	Tersusunnya Daftar Pegawai ASN yang akan melakukan Sosialisasi dan Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Jumlah Data Pegawai ASN	30 Orang
4.	Tersedianya Laporan Kegiatan Sosialisasi Jabatan Fungsional dan Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Jumlah dokumen Laporan Hasil Kegiatan	1 Dokumen
5.	Terlaksananya Verifikasi data Kepegawaian bagi pegawai yang mengajukan Tugas atau Izin Belajar di Sinetron	Jumlah verifikasi data pegawai	1 Dokumen
6.	Terlaksananya kegiatan pelayanan administrasi kepegawaian pada layanan Front Office	Jumlah kegiatan layanan administrasi kepegawaian	1 Kegiatan

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SDM,



**ALI GUNTAMA, S.IP**  
PENATA TINGKAT I  
NIP. 19830824 200212 1 007

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS INFORMASI PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR



**PUTRI RIZKY HAZRATI, S.P.Si**  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 199601052020122015



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALDO PUTRA KUSUMA, A.Md.M**  
Jabatan : Pengelola Formasi dan Pengadaan Pegawai

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**

Pembina

NIP. 19871024 200602 1 001

**Pihak Pertama,**

**ALDO PUTRA KUSUMA, A.Md.M**

Penata Muda

NIP. 199708082020012006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	Melaksanakan dan menyiapkan bahan kegiatan pengadaan dan pengangkatan CASN	Jumlah bahan kegiatan pengadaan dan pengangkatan CASN	2 Kegiatan
2	Mengelola proses pembuatan KARIS/KARSU pegawai pada Sistem Informasi ASN (SIASN)	Persentase pengelolaan Dokumen Karis/Karsu pada Aplikasi SIASN	100%
3	Menverifikasi dan memvalidasi proses administrasi kepegawaian ASN pada aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Elektronik (SINETRON)	Persentase data yang sudah diverifikasi dan divalidasi pada aplikasi SINETRON	100%
4	Membuat usulan perpanjangan, pengalihan dan pemberhentian Pegawai Tidak Tetap (PTT)	Jumlah bahan dokumen perpanjangan, pengalihan dan pemberhentian Pegawai Tidak Tetap (PTT)	3 Dokumen

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN  
DAN INFORMASI PEGAWAI,



**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
PEMBINA  
NIP. 19871024 200602 1 001

Liwa, 8 Mei 2025  
PENGELOLA FORMASI DAN PENGADAAN  
PEGAWAI



**ALDO PUTRA KUSUMA, A.Md.M**  
PENATA MUDA  
NIP. 199708082020012006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDEK MARITO HARAHAP, A.Md**  
Jabatan : **Pengelola Penilaian Kinerja Pegawai**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
Jabatan : **Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Pertama,**

**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

**Pihak Pertama,**

**DEDEK MARITO HARAHAP, A.Md**

Pengatur Tingkat I

NIP. 199012232020122010

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
Tahun Anggaran : 2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Tersusunnya bahan rencana kerja dan kegiatan terkait disiplin, penilaian kinerja, dan penghargaan	Jumlah bahan rencana kerja dan kegiatan terkait disiplin, penilaian kinerja, dan penghargaan	1 Dokumen
2.	Terlaksananya koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaan kegiatan disiplin, penilaian kinerja, dan penghargaan	Persentase kesesuaian koordinasi terkait kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaan disiplin, penilaian kinerja, dan penghargaan	100 %
3.	Tersusunnya persiapan bahan pelaksanaan dan kegiatan penyelesaian kasus pelanggaran disiplin	Jumlah bahan pelaksanaan dan kegiatan penyelesaian kasus pelanggaran disiplin	3 Dokumen
4.	Terlaksananya usulan bahan pelaksanaan dan kegiatan pemberian penghargaan Tanda Jasa Satya Lancana PNS	Jumlah waktu pelaksanaan dan kegiatan pemberian penghargaan Tanda Jasa Satya Lancana PNS	2 periode
5.	Tersusunnya bahan monitoring ketepatan dan kesesuaian pelaksanaan dan kegiatan Laporan Hasil Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN)	Jumlah bahan monitoring ketepatan dan kesesuaian pelaksanaan dan kegiatan Laporan Hasil Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN)	1 Dokumen
6.	Terlaksananya pengukuran kinerja untuk penilaian sasaran kinerja pegawai	Jumlah dokumen pengukuran kinerja untuk penilaian sasaran kinerja pegawai	1 Dokumen

KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,

**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

PEMBINA

NIP. 19781008 200212 1 004

Liwa, 8 Mei 2025

PENGELOLA PENILAIAN KINERJA PEGAWAI

**DEDEK MARITO HARAHAHAP, A.Md**

PENGATUR TK I

NIP. 199012232020122010



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KRISTIAWAN**  
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Pertama,**

**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

**Pihak Pertama,**

**KRISTIAWAN, S.E**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 198202182014071001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	
1.	Menyusun kerangka kerja pangkat dan jabatan ASN sesuai pedoman dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen kerangka kerja pangkat dan jabatan ASN	1	Dokumen
2.	Mengelola usulan kenaikan pangkat dan jabatan ASN	Jumlah Dokumen usulan kenaikan pangkat dan jabatan ASN	6	Dokumen
3.	Menganalisis proses pangkat dan jabatan ASN	Jumlah Dokumen analisis proses pangkat dan jabatan ASN	6	Dokumen
4.	Menyiapkan bahan dalam rangka pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PNS	Jumlah bahan pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PNS	1	Dokumen
5.	Menganalisis proses pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PNS	Jumlah Dokumen analisis proses pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PNS	1	Dokumen
6.	Mengelola sistem informasi ASN	Jumlah Dokumen pengelolaan sistem informasi ASN	2	Dokumen
7.	Melakukan layanan konseling kinerja pegawai	Jumlah laporan layanan konseling kinerja pegawai yang dilakukan	4	Laporan
8.	Melaksanakan asistensi dan konsultasi pengelolaan sistem kepegawaian ASN/SDM aparatur	Jumlah kegiatan asistensi dan konsultasi pengelolaan sistem kepegawaian ASN/SDM aparatur yang	4	Laporan

KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,



**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

PEMBINA

NIP. 19781008 200212 1 004

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA  
APARATUR AHLI PERTAMA,



**KRISTIAWAN, SE**

PENATA MUDA TK I

NIP. 198202182014071001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811

Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189

Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LENI OLANDARI, S.I.P.**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
Jabatan : **Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Pertama,**

**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

**Pihak Pertama,**

**LENI OLANDARI, S.I.P.**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19941022 201903 2 011

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
Tahun Anggaran : 2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Melaksanakan proses penyelesaian kenaikan Gaji Berkala Pegawai Negeri Sipil	Jumlah penyelesaian kenaikan Gaji Berkala Pegawai Negeri Sipil	12 Dokumen
2	Melaksanakan proses penyelesaian cuti Aparatur Sipil Negara	Jumlah Penyelesaian cuti ASN	12 Dokumen
3	Melaksanakan verifikasi data Pegawai Negeri Sipil pada aplikasi SINETRON	Jumlah data pegawai yang terverifikasi pada aplikasi SINETRON	3 Kegiatan
4	Memproses usulan pengangkatan, pemberhentian serta kenaikan jenjang jabatan fungsional	Jumlah usulan pengangkatan, pemberhentian serta kenaikan jenjang jabatan fungsional	5 Dokumen
5	Melaksanakan proses penyelesaian Peninjauan Masa Kerja (PMK) Pegawai Negeri Sipil	Jumlah penyelesaian Peninjauan Masa Kerja (PMK) Pegawai Negeri Sipil	2 Dokumen

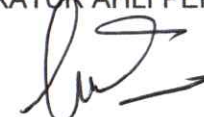
KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,



**ISKANDAR, S.IP, M.T.I**  
PEMBINA

NIP. 19781008 200212 1 004

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA  
APARATUR AHLI PERTAMA,



**LENI OLANDARI, S.I.P.**  
PENATA MUDA TK I

NIP. 199410222019032011



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRZAN, S.Psi**  
Jabatan : **Analisis Jabatan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Jabatan : **Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia  
Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

Pihak Kedua,

**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Pembina  
NIP. 19871024 200602 1 001

Pihak Pertama,

**IRZAN, S.Psi**  
Penata Muda  
NIP. 199712032022031004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Melaksanakan administrasi surat menyurat terkait kegiatan pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian	Jumlah surat menyurat bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian yang dibuat	10 Dokumen
2.	Tersedianya data analisis jabatan dan analisis beban kerja di bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian	Jumlah dokumen analisis jabatan dan analisis beban kerja di bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian	2 Dokumen
3.	Melaksanakan proses pengumpulan, pengolahan dan pengkajian kebutuhan jabatan fungsional	Jumlah pelaksanaan proses pengumpulan, pengolahan dan pengkajian kebutuhan jabatan fungsional	10 Dokumen

KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,



**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
PEMBINA  
NIP. 19871024 200602 1 001

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS JABATAN

**IRZAN, S.Psi**  
PENATA MUDA  
NIP. 19971203 202203 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jl. Mawar No. 3 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon (0728) 21190 Faks. (0728) 21189  
Laman : Lampung Barat Pos-el : bkpsdm@lampungbaratkab.go.id

---

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAPITRI, S.Sos**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
Jabatan : **Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya  
Manusia Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama pada Tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 8 Mei 2025

**Pihak Kedua,**

**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**

Pembina

NIP. 19871024 200602 1 001

**Pihak Pertama,**

**SAPITRI, S.Sos**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 198811112015032009

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : **BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Tahun Anggaran : **2025**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen dan laporan administrasi Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah laporan administrasi kepegawaian meliputi pensiun PNS	1 Dokumen
3	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Database PNS melalui aplikasi SIASN	1 Dokumen
4	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 Dokumen
5	Terlaksananya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah aplikasi pendukung pengelola data kepegawaian (aplikasi sinetron)	1 Laporan
6	Terselesaikannya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	Jumlah pelaksanaan kegiatan kedinasan lainnya	1 Kegiatan

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN  
DAN INFORMASI PEGAWAI,

  
**OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P**  
PEMBINA  
NIP. 19871024 200602 1 001

Liwa, 8 Mei 2025  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA  
APARATUR AHLI PERTAMA,

  
**SAPITRI, S.Sos**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19881111 201503 2 009